

ABSTRAK

Skripsi dengan Judul: “Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek”, ini ditulis oleh: Siti Choirinnisa, NIM : 17207153022, Program Sarjana (S1), Manajemen Pendidikan Islam, IAIN Tulungagung, Pembimbing: Hj. Indah Khomsiyah, S.Ag., M.Pd.

Kata Kunci: Peran Kepala Sekolah, Profesionalisme Guru

Guru profesional merupakan komponen terpenting dalam pendidikan. Suatu kualitas pendidikan, guru dapat dikatakan sebagai kunci keberhasilan dalam mencapai tujuan pendidikan, sehingga kualitas dan profesionalisme guru itu harus benar-benar diperhatikan. Profesionalisme guru akan dapat ditingkatkan apabila kepala sekolah mampu menjalankan perannya dengan baik, antara lain peran sebagai manajer, administrator dan motivator.

Fokus penelitiannya adalah 1) Bagaimana peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai manajer dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek; 2) Bagaimana peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai administrator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek; 3) Bagaimana peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai motivator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek.

Tujuan Penelitian: untuk mendeskripsikan, 1) peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai manajer dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek; 2) peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai administrator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek; 3) peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai motivator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek.

Metode penelitian, penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis studi kasus situs tunggal, lokasinya di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek, sumber datanya informan, peristiwa, lokasi dan dokumen, datanya primer dan skunder, teknik pengumpulan datanya dengan observasi partisipan, wawancara mendalam, dan dokumentasi. Analisis data dengan analisis data interaktif, analisis data alur model Huberman dan analisis data situs tunggal, sedangkan pengecekan keabsahan datanya dengan menggunakan diskusi sejawat, triangulasi sumber data dan triangulasi metode.

Hasil penelitian: 1) Peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai manajer dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek dilakukan dalam bentuk penerapan empat fungsi manajemen, yaitu; a) Fungsi perencanaan; rencana peningkatan profesionalisme disusun berdasarkan visi misi sekolah dengan tujuan peningkatan kinerja guru dalam hal kedisiplinan, iklim kerja yang baik, kemampuan dalam melaksanakan pembelajaran dan bimbingan yang efektif, dan berkontribusi positif terhadap prestasi siswa dan lembaga,

dengan bentuk pelatihan-pelatihan, penataran, pembinaan, dan membuka kesempatan seluas-luasnya bagi guru yang ingin melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi; b) Fungsi organisasi; dilakukan dalam bentuk koordinasi langsung kepala sekolah dengan guru yang bersangkutan, kepala sekolah melalui waka kurikulum, dan melalui forum musyawarah untuk penyamaan persepsi dan mutu serta penentuan bentuk diklat atau workshop yang akan diselenggarakan atau diikuti; c) Fungsi pelaksanaan; dilakukan sebagai pelaksanaan dari rencana peningkatan profesionalisme guru diwujudkan dalam bentuk penegakan kedisiplinan sebagai dasar profesionalisme, penyertaan guru dalam kegiatan diklat, workshop, pengaktifan guru dalam KKG dan MGMP, serta menyelenggarakan program-program training di sekolah; d) Fungsi evaluasi; dilakukan dalam bentuk; musyawarah, supervise kelompok maupun individual, kunjungan kelas, dan evaluasi individual. 2) Peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai administrator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek dilakukan dalam bentuk; a) Pengelolaan kurikulum berupa koordinasi dengan waka kurikulum terkait peningkatan profesionalisme guru mata pelajaran yang akan disertakan dalam program peningkatan; b) Pengelolaan iklim kerja berupa pengelolaan iklim kerja yang baik sesuai visi misi sekolah dan didukung pengelolaan kearsipan yang ditunjukkan dengan pengarsipan surat penugasan pada guru serta pemasaran papan-papan struktur organisasi sekolah dan tugas pokok fungsi dan wewenang pengelola sekolah sesuai jabatan; dan c) Pembiayaan program peningkatan profesionalisme, baik secara mandiri maupun dibiayai oleh pemerintah. 3) Peran kepemimpinan kepala sekolah sebagai motivator dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMA Negeri 1 Dongko Trenggalek dilakukan dalam bentuk; a) implementasi kepemimpinan (keteladanan) kepala sekolah yang mendukung peningkatan profesionalisme; b) rutinitas pemberian motivasi pada guru dan karyawan dalam setiap pertemuan; c) Senantiasa mengingatkan dan membantu guru terkait sertifikasi guru yang berkontribusi pada peningkatan kesejahteraan guru; d) memberikan kesempatan seluas-luasnya pada guru untuk mengikuti diklat, penataran atau workshop; e) menjanjikan komitmen sebagai kepala sekolah terhadap peningkatan mutu dan profesionalisme sekaligus menuntut adanya komitmen yang sama dari para guru dan karyawan; f) memberikan penghargaan dan kesejahteraan.

ABSTRACT

Thesis with the title: "The Role of the Principal's Leadership in Improving Teacher Professionalism at Dongko 1 High School", this was written by: Siti Choirinnisa, Register Number: 17207153022, Bachelor Program (S1), Islamic Education Management, IAIN Tulungagung, Advisor by: Hj. Indah Khomsiyah, S.Ag., M.Pd.

Keywords: Role of School Principals, Teacher Professionalism

Professional teachers are the most important component in education. A quality of education, the teacher can be said to be the key to success in achieving educational goals, so the quality and professionalism of the teacher must really be considered. Teacher professionalism can be improved if the headmaster is able to carry out his role well, including the role of manager, administrator and motivator.

The focus of this research are 1) What is the principal's leadership role as a manager in improving teacher professionalism in Dongko Trenggalek 1 High School; 2) What is the principal's leadership role as an administrator in improving teacher professionalism at Dongko Trenggalek 1 High School; 3) What is the principal's leadership role as a motivator in increasing teacher professionalism at Dongko Trenggalek 1 High School.

The Objectives of this research are: to explain, 1) the role of the principal's leadership as a manager in improving the professionalism of teachers at Dongko Trenggalek 1 High School; 2) the principal's leadership role as an administrator in improving teacher professionalism at Dongko at High School; 3) the principal's leadership role as a motivator in increasing teacher professionalism at Dongko Trenggalek 1 High School.

The research method, this research uses a qualitative approach to the type of single site case study, its location at Dongko Trenggalek 1 high school, the data source is informants, events, locations and documents, primary and secondary data, data collection techniques with participant observation, in-depth interviews, and documentation. Data analysis with interactive data analysis, Huberman model flow data analysis and single site data analysis, while checking the validity of the data using peer discussion, data source triangulation and method triangulation.

The results of this research showed that: 1) The role of the principal's leadership as a manager in improving the professionalism of teachers at Dongko 1 high school is done in the form of implementing four management functions, namely; a) Planning function; the professionalism improvement plan is based on the vision and mission of the school with the aim of improving teacher performance in terms of discipline, a good work climate, the ability to carry out effective learning and guidance, and positively contribute to student and institutional achievement, in the form of training, upgrading, coaching, and opening as wide opportunities as possible for teachers who want to continue their education to a higher level; b) Organizational functions; carried out in the form of direct coordination of

the principal with the teacher concerned, the principal through the curriculum waka, and through a deliberation forum for equalizing perceptions and quality as well as determining the form of training or workshops to be held or followed; c) Implementation functions; carried out as an implementation of the plan to increase teacher professionalism realized in the form of disciplining as a basis for professionalism, the inclusion of teachers in training activities, workshops, activating teachers in KKG and MGMP, and organizing training programs in schools; d) Evaluation function; done in the form of; deliberations, group and individual supervision, class visits, and individual evaluations. 2) The role of the principal's leadership as an administrator in improving the professionalism of teachers at Dongko Trenggalek 1 High School is done in the form of; a) Management of the curriculum in the form of coordination with the curriculum waka related to increasing professionalism of subject teachers who will be included in the improvement program; b) Management of the work climate in the form of good work climate management in accordance with the vision and mission of the school and supported by archival management as indicated by the filing of assignment letters to teachers and marketing of school organizational structure boards and the main duties and functions of school managers according to their position; and c) Financing a professionalism improvement program, both independently and funded by the government. 3) The role of the principal's leadership as a motivator in enhancing teacher professionalism at Dongko Trenggalek 1 High School is done in the form of; a) the implementation of leadership (exemplary) principals that support the improvement of professionalism, b) the routine of providing motivation to teachers and employees in each meeting; c) Always remind and help teachers related to teacher certification that contributes to improving teacher welfare; d) provide the broadest opportunity for teachers to attend training, upgrading or workshops; e) pledges commitment as principals to improving quality and professionalism while at the same time demanding equal commitment from teachers and employees; f) provide rewards and welfare.

الملخص

البحث العلمي تحت العنوان: "دور قيادة رئيس المدرسة في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا" ، كتبته: سبيتي خير النساء، رقم دفتر القيد ٢٢٥٣٠٧١٧٢٠ ، برنامج العام، قسم إدارة التعليم الإسلامي، الجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج ، تحت الإشراف الحاجة إنداه حمسية، الماجستير.

الكلمات الأساسية: دور رئيس المدرسة ، احتراف المعلم

المعلمون المحترفون هم أهم عنصر في التعليم. جودة التعليم، يمكن القول أن المعلم هو مفتاح النجاح في تحقيق الأهداف التعليمية، لذلك يجب أن تؤخذ في الاعتبار جودة المعلم وكفاءته. يمكن تحسين احتراف المعلم إذا كان مدير المدرسة قادرًا على أداء دوره جيداً، بما في ذلك دور المدير والمسؤول والداعع.

يركز هذا البحث على ١) كيف دور قيادة رئيس المدرسة كالمدير في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا؛ ٢) كيف دور قيادة رئيس المدرسة كالمدير في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا؛ ٣) كيف دور قيادة رئيس المدرسة كالمدفوع في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا.

أهداف البحث: لوصف ، ١) دور قيادة رئيس المدرسة كالمدير في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا؛ ٢) دور قيادة رئيس المدرسة كالمدير في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا؛ ٣) دور قيادة رئيس المدرسة كالمدفوع في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا.

طريقة البحث، يستخدم هذا البحث نهجاً كيفياً لنوع دراسة حالة موقع واحد، وموقعه بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا، ومصدر البيانات هو المخبرين، والأحداث، والموقع والمستندات، والبيانات الأولية والثانوية، وتقنيات جمع البيانات مع ملاحظة المشاركيين، والمقابلات المعمقة، والوثائق، تحليل البيانات من خلال تحليل البيانات التفاعلي، تحليل بيانات تدفق نموذجهوبرين وتحليل بيانات الموقع الواحد، مع التتحقق من صحة البيانات باستخدام مناقشة الأقران وتنقيث مصدر البيانات وتشخيص الطريقة.

نتائج الدراسة: ١) يتم دور قيادة رئيس المدرسة كالمدير في ترقية الاحتراف المهنية للمعلمين بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكوا في شكل تنفيذ أربع وظائف إدارية ، وهي: أ) وظيفة التخطيط؛ تعتمد خطة تحسين الاحتراف المهنية على رؤية ورسالة المدرسة بهدف تحسين أداء المعلم من حيث الانضباط، ومناخ العمل الجيد، والقدرة على تنفيذ التعلم والإرشاد الفعال، والمساهمة الإيجابية في التحصيل الدراسي المؤسسي للطلاب، في شكل التدريب، والارتقاء، والتدريب، وفتح

أكبر الفرص الممكنة للمعلمين الذين يرغبون في مواصلة تعليمهم إلى مستوى أعلى ؛ ب) وظائف تنظيمية؛ أجريت في شكل التنسيق المباشر للمدير مع المعلم المعنى، والمدير من خلال النائب المناهج الدراسية، ومن خلال منتدى للتداول لتحقيق المساواة بين التصورات والجودة وكذلك تحديد شكل التدريب أو ورش العمل التي ستعقد أو متابعتها ؛ ج) وظائف التنفيذ؛ تم تنفيذها كتطبيق لحظة زيادة احترافية المعلمين الحقيقة في شكل تأديب كأساس للاحتراف، وإشراك المعلمين في الأنشطة التدريبية وورش العمل وتفعيل المعلمين في *MGMP* و *KKG*، وتنظيم برامج تدريبية في المدارس ؛ د) وظيفة التقييم؛ القيام به في شكل؛ المداولات والإشراف الجماعي والفردي والزيارات الصيفية والتقييمات الفردية. ٢) يتم دور قيادة رئيس المدرسة كمدير في ترقية الاحتراف المهنية للمعلمين بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكو في شكل ؛ أ) إدارة المناهج في شكل تنسيق مع النائب للمناهج المتعلقة بزيادة الاحتراف المهنية لمعلمي المواد الذين سيتم إدراجهم في برنامج التحسين؛ ب) إدارة مناخ العمل في صورة إدارة مناخ عمل جيد وفقاً لرؤية المدرسة ورسالتها وبدعم من إدارة المحفوظات كما يتضح من تقديم رسائل التعين للمعلمين وتسويق لوحات الهيكل التنظيمي للمدرسة والواجبات والوظائف الرئيسية لمديري المدارس وفقاً لموقفهم ؛ ج) تمويل برنامج تحسين الاحتراف المهنية ، بشكل مستقل وبتمويل من الحكومة. ٣) يتم دور قيادة المدير كالمدفع في ترقية احتراف المعلم بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ دونكو في شكل ؛ أ) تنفيذ مبادئ القيادة (المثالية) التي تدعم تحسين الاحتراف المهنية ، ب) روتين توفير الحوافز للمعلمين والموظفين في كل اجتماع ؛ ج) تذكير ومساعدة المعلمين ذوي الصلة دائمًا بشهادات المعلم الذي يساهم في تحسين رفاهية المعلمين ؛ د) توفير أوسع فرصة للمعلمين لحضور التدريب أو الترقية أو ورش العمل ؛ هـ) يتعهد بالالتزام كمدراء لتحسين الجودة والاحتراف المهنية مع المطالبة في الوقت نفسه بالتساوي من جانب المعلمين والموظفين ؛ و) تقديم المكافآت والرفاهية.