

BAB IV

HASIL PENELITIAN

A. Deskripsi Data

Berdasarkan pengumpulan data yang telah dilakukan mengenai penelitian tentang Manajemen Hubungan Masyarakat Lembaga Pendidikan Islam Pada Masa Pandemi *Covid-19* (Studi Kasus di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri), menggunakan berbagai cara dalam memperoleh data yang valid dan dapat dipertanggung jawabkan. Adapun cara pengumpulan data yang digunakan meliputi wawancara mendalam, observasi partisipan, dan dokumentasi. Maka peneliti akan menganalisa data temuan tersebut dengan teori yang ada.

Data-data yang dipaparkan dan dianalisa oleh peneliti sesuai dengan fokus penelitian yaitu : a) Bagaimana perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri, b) Bagaimana pelaksanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri, c) Bagaimana evaluasi kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri.

Seluruh data yang peneliti dapatkan akan disajikan dalam bentuk deskriptif yaitu dengan menjelaskan melalui uraian kata sehingga menjadi kalimat yang mudah dipahami agar data yang disajikan terarah dan memperoleh gambaran yang jelas dari hasil penelitian. Maka, peneliti menjabarkannya menjadi tiga bagian berdasarkan urusan permasalahannya, sebagai berikut :

1. Perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri.

Seluruh kegiatan yang ada dalam lembaga pendidikan terlebih dahulu harus direncanakan dengan matang, hal ini bertujuan agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan lancar dan minim kesalahan. Kepala sekolah yang merupakan bagian penting dalam lembaga pendidikan bertanggungjawab penuh dalam setiap kegiatan yang ada dalam sekolah. Semakin besar dan majunya sekolah tanggungjawab kepala sekolah akan semakin besar. Oleh karena itu dibentuklah wakil kepala sekolah dengan tujuan untuk membantu pekerjaan kepala sekolah dan mengembangkan sekolah. Setidaknya ada empat bidang yang dibantu oleh wakil kepala sekolah, yaitu meliputi kurikulum, kesiswaan, kehumasan, dan sarana prasarana. Hal ini seperti yang dituturkan oleh Bapak Nizar selaku kepala sekolah MTsN 1 Kota Kediri :

“Wakil kepala madrasah bidang humas di MTsN 1 Kota Kediri, wakil kepala madrasah dijenjang MTs atau MA dasarnya 1. Regulasi aturan KMA. Jadi kalau madrasah itu tingkat MTs/Aliyah sudah ada 6 rombel maka boleh mengangkat satu wakil kepala madrasah. Kalau diatas enam rombel maka ada pembantu kepala madrasah mulai dari bidang kurikulum, bidang kesiswaan, bidang humas dan

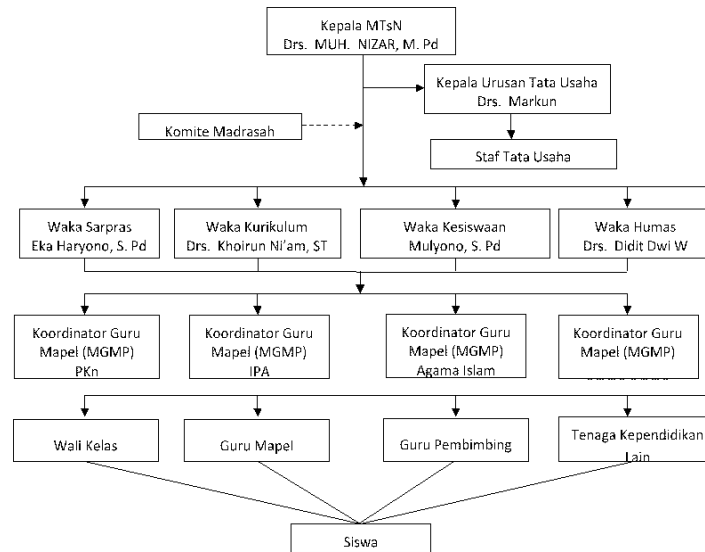
bidang sarpras. Jadi dasar yang melatar belakangi itu regulasi karena ada aturan. Aturannya minimal 6 rombel boleh mengangkat 1 wakil kepala madrasah tapi diatas itu sesuai kebutuhan bisa 2 kemudian sampai 4 itu bidang kurikulum, bidang kesiswaan, bidang humas dan bidang sarpras. Kalau hanya 1 itu membantu terkait kurikulum yang mencakup kurikulum kesiswaan kehumasan dan kesarparsan”.¹

Pernyataan tersebut menjelaskan bahwa pembentukan wakil kepala sekolah berdasarkan regulasi KMA (Kementerian Agama) yang memperbolehkan mengangkat wakil kepala sekolah apabila telah memenuhi syarat yaitu adanya enam rombongan belajar dalam sekolah tersebut. Disamping regulasi, pembentukan wakil kepala sekolah juga berdasarkan kebutuhan. Hal tersebut juga sesuai dengan pemaparan Bapak Didit selaku wakil kepala bidang humas sebagai berikut:

Sebelumnya diadakan pembentukan struktur kepengurusan terlebih dahulu beserta tugasnya supaya bisa dilaksanakan pemilihan Wakil Kepala Sekolah dapat dilaksanakan sesuai dengan harapan, pemilihannya itupun tidak sembarang mengikuti sekolah lain yang lengkap struktur kepengurusannya melainkan harus sesuai pedoman-pedoman yang didalamnya terdapat ketentuan dan sebaiknya dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Hal tersebut juga diperkuat dengan adanya dokumentasi hasil observasi peneliti. Dengan adanya struktur organisasi dapat mempermudah kegiatan sesuai dengan tugasnya masing-masing dan kegiatan bisa berjalan dengan lancar sesuai dengan apa yang diinginkan.

¹Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021



Gambar 4.1

Struktur organisasi MTsN 1 Kota Kediri²

Wakil kepala sekolah bidang humas akan bertanggungjawab mengenai program kehumasan mulai dari perencanaan sampai evaluasi. dalam perencanaan namun dalam prosesnya yang paling bertanggung jawab secara keseluruhan adalah kepala sekolah. Hal ini juga dijelaskan oleh Bapak Didit selaku wakil kepala bidang humas sebagai berikut:

Humas itu tugasnya banyak karena memang segala bentuk kontak dan hubungan berkaitan dengan lembaga sekolah beserta sekitarnya yang sebagian wewenang telah diembannya, karena sudah jelas merupakan tugasnya. Meskipun seperti itu, tetap saja namanya sebagian menjelaskan bawasannya sebagiannya lagi tetap dalam kendali Bapak Kepala Sekolah. Karena keberhasilan sekolah tidak akan pernah lepas dari tugas dan tanggung jawab serta peranan Kepalanya.³

Berdasarkan pemaparan diatas dapat kita pahami bahwa dikarenakan kepala sekolah merupakan motor penggerak inti dalam sekolah. Kepala sekolah memiliki wewenang yang lebih dalam segala

²Dokumentasi Tata Usaha MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

³Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

proses mulai dari perencanaan sampai dengan evaluasi. hal ini seperti yang dituturkan dalam wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah :

Kepala madrasah sebagai penanggung jawab, karena program kerja dari masing-masing waka mulai kurikulum kesiswaan kehumasan dan kesarparsan itu sebelum ajaran baru, ajaran barunya kan juli. Jadi juni itu sudah membuat laporan dan mereview program kerja yang akan dilaksanakan setahun yang akan datang. Jadi begitu juli ajaran baru ini wakil kepala madrasah dengan team pengembang madrasah ini sudah merancang dan menetapkan program kerja yang akan dilaksanakan satu tahun kemudian. Jadi setelah mengevaluasi program setahun yangtelah dilakukan dan mereview menetapkan program kerja yang akan dilaksanakan setahun yang akan datang. Nantinya di team pengembang madrasah. Didalam team pengembang madrasah disitu ada review kurikulum tingkat satuan pendidikan, kemudian ada EDM (evaluasi diri madrasah), kemudian ada RKM (rencana kerja madrasah) kemudian didalamnya juga ada program kegiatan waka waka. Itu yang akan dilakukan untuk setahun yang akan datang. Nah itu sebuah keharusan review itu. Mereview program yang telah dilakukan dan menetapkan program yang akan dilakukan setahun yang akan datang. Jadi madrasah itu mutlak lembaga itu setiap tahun harus mereview program kegiatan didalamnya ada ktsp, edm, rkm setahun yang akan datang.⁴

Dalam penuturan tersebut Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTsN 1 Kota Kediri juga menjelaskan mengenai perencanaan yang ada di MTsN 1 Kota Kediri. Perencanaan dilembaga tersebut dilaksanakan saat rapat tahunan yang waktunya saat liburan pergantian tahun ajaran, lebih tepatnya bulan Juni. Dalam rapat tahunan tersebut juga menetapkan program kerja selama satu tahun yang akan datang. Rapat tahunan ini wajib dilaksanakan karena merupakan tahapan penting untuk mengembangkan madrasah. Rapat tahunan ini melibatkan Kepala sekolah, wakil kepala sekolah, Tata usaha, dan guru yang tergabung dalam tim pengembang

⁴Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

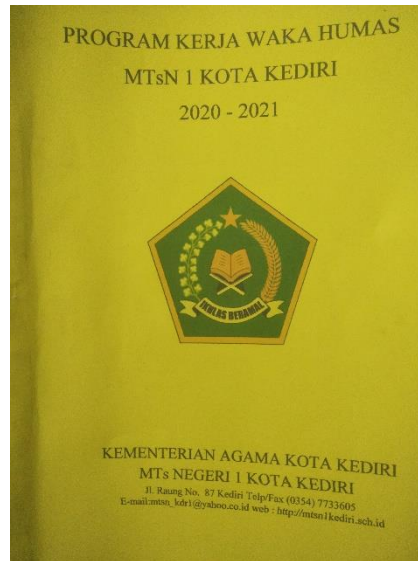
madrrasah. Hal ini juga dijelaskan oleh Bapak Didit selaku wakil kepala bidang humas sebagai berikut:

Kalau untuk perencanaan secara keseluruhan itu kita laksanakan satu tahun sekali saat rapat madrasah yang diakhir tahun dan diawal tahun itu. Bulan juli itu mas. Jadi itu ada rapat madrasah selama beberapa hari untuk mengevaluasi program kerja yang sudah dilaksanakan dan merencanakan, dan menetapkan program kerja selama satu tahun yang akan datang. Namun juga ada rapat yang lain seperti rapat terbatas dan rapat menjelang kegiatan.⁵

Pernyataan tersebut dapat dijelaskan untuk merencanakan suatu kegiatan tidak hanya dengan rapat tahunan, tapi juga ada rapat persiapan kegiatan, dan rapat terbatas. Dalam rapat tahunan tersebut juga dilaksanakan penyusunan RKM (Rancangan Kerja Madrasah). RKM ini merupakan rancangan seluruh kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun kedepan. Penyusunan RKM ini juga menjadi tahap pertama dalam perencanaan kegiatan. Dengan RKM maka kegiatan akan tertata dan memiliki persiapan serta perencanaan yang matang, karena kegiatan harus sesuai dengan apa yangtelah disusun dalam RKM.

Perencanaan kegiatan pertama yang dilakukan wakil kepala humas adalah dengan menyusun program kegiatan selama satu tahun kedepan yang disepakati saat rapat tahunan dan disahkan oleh kepala sekolah. Dalam penyusunan program kerja terlebih dahulu melaksanakan analisisdari program kerja yang dilaksanakan tahun ajaran sebelumnya. Hal ini juga diperkuat dengan adanya dokumentasi buku rancangan program kerja waka humas 2020-2021.

⁵Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021



Gambar 4.2

Buku program kerja waka humas MTsN 1 Kota Kediri 2020-2021⁶

Buku program kerja tersebut peneliti mengamati program kerja waka humas yang disusun oleh waka humas dan disepakati saat rapat tahunan. Pada buku program kerja tersebut berisikan landasan dan dasar hukum, fungsi, tujuan, dan sasaran program humas, tugas pokok waka humas, jenis kegiatan, rincian tugas, bentuk operasional humas, bidang tugas pokok humas, dan jadwal kehumasan MTsN 1 Kota Kediri.⁷

Perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri. Dilaksanakan seperti perencanaan biasanya akan tetapi dalam kegiatannya menyesuaikan dengan regulasi mengenai *covid-19* dan protokol kesehatan. Bapak Didit selaku waka humas menjelaskan kondisi bidang humas sebagai berikut :

Kondisi bidang hubungan masyarakat saat pandemi ini banyak perubahan mas, soalnya kegiatan-kegiatan kita itu banyak yang tatap

⁶Dokumentasi Waka Humas MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 13 Januari 2021

⁷Observasi di MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 13 Januari 2021

muka, sehingga harus direvisi dan disesuaikan dengan perturan dan protokol kesehatan. Seperti Milad dan tryout untuk SD/MI itu kan biasanya kita mendatangkan masyarakat dan peserta ke madrasah, kalau pandemi ini kita laksanakan milad dan tryout itu secara online. Dan kegiatan-kegiatan lain yang tatap muka dengan orang banyak kita tiadakan. Saat pandemi ini kita juga membuat satgas covid-19 dan tim pelopor 5M yang diketuai oleh waka humas.⁸

Kebenaran terkait fakta yang terjadi dan pada hakikatnya keadaan tersebut memang jelas terjadi, dengan memberikan batasan ruang dan waktu terhadap segenap kegiatan rutin dalam sistem pendidikan pada setiap jenjang pendidikan, kegiatan yang lazimnya berlangsung di sekolahan kini berubah menjadi kondisi populer seperti sekarang ini yang biasa disebut “daring”. Pak Didit juga menjelaskan lebih lanjut mengenai perencanaan kegiatan humas dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19* sebagai berikut :

Perencanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat tetap seperti biasa, namun juga memepertimbangkan pelaksanaan kegiatan yang tidak melanggar regulasi yang ada. Soalnya banyak regulasi baru tentang *covid-19* mas, jadi kita juga menyesuaikannya. Maka dari itu banyak kegiatan yang diganti karena masa pandemi ini. Dan ini menjadi tantangan baru untuk kami. Jadi perencanaanya ya otomatis kita membuat analisis mengevaluasi selanjutnya membuat brosur kemudian setelah brosur otomatis membuat perangkat pendaftaran.⁹

Melalui pemaparan diatas dapat dipahami bahwa dalam perencanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *Covid-19* ini dilaksanakan dengan rapat bersama kepala sekolah, wakil kepala, Tata usaha dan guru yang tergabung dalam kepanitiaan. Meskipun rapat tersebut dilaksanakan seperti biasa namun rapat tersebut

⁸Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

⁹Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

juga memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* juga memperhatikan protokol kesehatan, Bapak Didit selaku wakil kepala bidang kehumasan memaparkan mengenai perbedaan perencanaan saat pandemi dan sebelum pandemi sebagai berikut :

Kegiatan perencanaan kita tetap seperti biasa, dikarenakan yang terlibat perencanaan itu hanya guru yang tergabung dalam tim pengembang madrasah dan panitia kegiatan. Dan rapat secara langsung dengan memenuhi protokol kesehatan.¹⁰

Sebagaimana dijelaskan jika penerapan protokol kesehatan selayaknya ditaati demi pemenuhan keamanan pada masa adaptasi. Kegiatan perencanaan seperti yang diungkapkan terkait berbasis *online* ini diinstruksikan langsung oleh Bapak Nizar selaku kepala sekolah sebagai berikut :

Karena adanya pandemi yang membatasi segala kegiatan belajar mengajar yang ada di sekolah, maka jalan satu-satunya adalah dengan menggunakan media sosial sebagai pengganti pembelajaran selain itu seluruh kegiatan apapun itu yang biasa kita lakukan secara langsung juga harus menyesuaikan dengan kondisi saat ini.¹¹

Kepala Sekolah mengkoordinasikan kepada seluruh untuk segera mempersiapkan keperluan seluruh kegiatan sekolah yang akan dilaksanakan. Sekalipun pelaksanaan kegiatan dilakukan secara daring, namun harus tetap terencana. Hal ini juga diperkuat dokumentasi saat rapat persiapan Milad MTsN 1 Kota Kediri ke 51.

¹⁰Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

¹¹Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021



Gambar 4.3

Rapat persiapan Milad ke 51 MTsN 1 Kota Kediri¹²

Kondisi pandemi *covid-19* memaksa kegiatan yang berbeda pada biasanya, Humas MTsN 1 Kota Kediri merencanakan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dengan kegiatan yang baru seperti olimpiade MIPA SD/MI se-eks karisidenan Kediri secara online. Perlombaan ajang kreasi untuk siswa Online, dan sosialisasi hingga PPDB secara online. Dengan kegiatan tersebut diharapkan masyarakat dapat mengenal lebih dalam mengenai MTsN 1 Kota Kediri sehingga masyarakat akan berminat kepada MTsN 1 Kota Kediri. Oleh karena itu pada masa pandemi ini MTsN 1 Kota Kediri memaksimalkan kegiatannya dengan melalui internet dan media online yang ada. Adapun tahapan perencanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi juga dipaparkan oleh Bapak Didit sebagai berikut :

Tahapannya itu kita mengevaluasi dulu kegiatan yang sudah dilaksanakan, lalu menganalisis kebutuhan,kekurangan, pendukung dan penghambat, setelah itu baru kita merencanakan kegiatan yang sesuai dengan regulasi yang ada, visi dan misi serta tujuan madrasah.

¹²Dokumentasi Waka Humas MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

Dalam hal ini kita juga dibantu oleh bapak ibu guru yang tergabung di tim pengembang madrasah.¹³

Penuturan tersebut dapat dipahami bahwa dalam proses perencanaan kegiatan humas dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19* adalah dengan mengevaluasi kegiatan tahun kemarin, dan menganalisisnya serta merencanakan kegiatan yang sesuai dengan regulasi dan visi, misi dan tujuan sekolah. Tahapan-tahapan tersebut dilaksanakan dengan matang agar apa yang direncanakan akan mudah dilaksanakan karena risiko-risiko yang ada telah diminimkan dan diprediksi saat perencanaan.

Pemaparan diatas dapat disimpulkan bahwa perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri adalah dengan membentuk struktur organisasi sehingga jelas akan tugas dan fungsinya, setelah struktur terbuat, maka diadakan rapat tahunan untuk merencanakan apa yang akan dilaksanakan selama satu tahun kedepan. Dalam Perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* yang menjadi wewenang dan tanggungjawab dari wakil kepala bidang kehumasan, waka humas akan menyusun terlebih dahulu kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan dalam buku program kerja selama satu tahun yang disepakati saat rapat tahunan dan disahkan oleh kepala sekolah. Dalam kegiatan meningkatkan minat

¹³Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

masyarakat dimasa pandemi, program yang dirumuskan MTsN 1 Kota Kediri adalah menginformasikan perkembangan sekolah kepada masyarakat melalui media online, merencanakan kegiatan pada acara ulang tahun sekolah yang pada masa pandemi ini dilaksanakannya olimpiade mipa SD/MI secara online, menyusun kegiatan ajang kreasi siswa yang dimuat di akun media sosial sekolah, menyusun sosialisasi kegiatan penerimaan peerta didik baru melalui media online dan menyebarkan info secara online. Dalam perencanaan ini melibatkan Kepala Sekolah, wakil kepala sekolah, Tata usaha, dan guru-guru.

2. Pelaksanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri

Setelah perencanaan disusun dan disepakati, proses selanjutnya adalah melaksanakan atau merealisasikan apa yang telah direncanakan. Dengan perencanaan yang matang tadi, diharapkan dalam pelaksanaannya berjalan dengan lancar dan sesuai dari ekspektasi.

Pelaksanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di MTsN 1 Kota Kediri. Pak Didit selaku waka humas menuturkan waktu pelaksanaannya sebagai berikut :

Kalau dalam meningkatkan minat masyarakat kita setiap informasi baru selalu menginformasikan kepada masyarakat, seperti program madrasah, pemenangan kejuaraan siswa. Namun untuk yang lebih intensif kita laksanakan saat milad madrasah dan saat akan dibuka pldb.¹⁴

¹⁴Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

Waktu pelaksanaan kegiatan meningkatkan masyarakat, MTsN 1 Kota Kediri melaksanakannya setiap waktu apabila ada informasi yang perlu disampaikan kepada masyarakat, namun untuk kegiatan intensifnya dilaksanakan saat peringatan ulangtahun sekolah dan saat akan dibukanya ppdb.

Pelaksanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dibutuhkan kemampuan dalam mengelola sumber daya yang ada, terlebih dimasa pandemi ini membutuhkan sekali sumberdaya dibidang jaringan internet. Dikarenakan hanya dengan media online informasi dapat tersampaikan kepada masyarakat tanpa melakukan pertemuan secara langsung. Hal ini seperti yang disampaikan oleh Bapak Nizar selaku kepala sekolah sebagai berikut :

Pelaksanaan manajemen humas setiap ketika ada informasi yang harus disampaikan kepada masyarakat atau warga madrasah sesegera mungkin disampaikan dengan tepat dan cepat baik melalui lisan, tulisan maupun liwat media online. Nah kita punya web, sekarang ada Instagram, ada facebook, whatapps.¹⁵

Pelaksanaan pendidikan yang dilakukan secara daring jelas menghambat segala pencapaian yang telah dipertibangkan sebelumnya dan ini menuntut waka humas lebih aktif lagi untuk bertanggung jawab terhadap pendistribusan sekolah secara online, Pak Didit selaku waka humas memaparkan mengenai faktor penghambat kegiatan sebagai berikut :

Dalam masa pandemi ini hambatannya ya karena dilaksanakan secara online masyarakat tidak bisa melihat langsung acara madrasah, karena lombanya juga online. Bulan maret ini kita ada milad mas kegiatannya tryout online dan khotmil online. Cara menghadapinya kita memaksimalkan media dan terus berinovasi

¹⁵Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

karena meskipun kegiatannya daring tapi tujuannya dapat tercapai secara maksimal.¹⁶

Pernyataan diatas dapat dipahami bahwa dalam masa pandemi *covid-19* kegiatan yang biasanya dilaksanakan secara offline harus dilaksanakan secara online, adapun kegiatan yang pelaksanaannya tidak bisa secara online dihapuskan atau diganti dengan kegiatan baru yang dapat berjalan online.

Dengan demikian media online menjadi cara yang paling efektif dalam penyampaian informasi sekolah kepada masyarakat. Bapak Didit selaku waka humas kembali menuturkan :

Pelaksanaannya tidak bisa sepenuhnya seperti biasa dikarenakan pembatasan sosial bertemu dengan orang banyak. Oleh karena itu kita memaksimalkan media online yang ada seperti website, dan grup-grup whatsapp. Dalam pandemi ini kita juga membuat grup whatsapp antara guru dan murid, dan membuka konsultasi akademik dengan wali murid. Dalam meningkatkan minat ya kita memaksimalkan media online dan media sosial seperti penyebaran informasi milad atau ppdb ke lembaga-lembaga pendidikan setingkat SD/MI secara online. Dimulai membuat brosur pendaftaran dan selanjutnya membuat perangkat pendaftaran dan alhamdulillah disini beberapa tahun itu sudah menggunakan komputerisasi semuanya, artinya siswa mendaftar itu tidak perlu lagi datang ke madrasah. Sebelum pandemi pun seperti itu, jadi bisa langsung liwat online ngakses internet web kita untuk lihat nomer tes nya berapa lalu dicetak. Kalau dulu sebelum pandemi hanya tesnya yang datang kemadrasah, tapi sekarang karena pandemi semuanya dilakukan liwat web kita. Jadi ada perangkat yang kita gunakan.¹⁷

Pemaparan tersebut dapat dipahami dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19*, MTsN 1 Kota Kediri

¹⁶Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

¹⁷Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

memaksimalkan kegiatan tersebut dengan media online seperti website sekolah, dan grup-grup *whatsapp*.

Hal ini seperti yang disampaikan oleh Bapak Nizar selaku kepala sekolah sebagai berikut :

Media online ini bukan hal baru bagi MTsN 1 Kota Kediri, karena sebelum pandemi MTsN 1 Kota Kediri juga telah memakai media online dalam setiap penyampaian informasi, akan tetapi dalam pandemi ini penggunaan media online tidak sebatas itu saja, akan tetapi sudah mendarah daging dan memang benar-benar tidak mampai tanpanya.¹⁸

Website MTsN 1 Kota Kediri memuat berbagai info mengenai sekolah, mulai dari pengumuman akademik, prestasi siswa, program-program sekolah, kegiatan-kegiatan sekolah dan profil sekolah. Sehingga masyarakat dapat mengetahui informasi melalui website MTsN 1 Kota Kediri.¹⁹



Gambar 4.4

Halaman depan website MTsN 1 Kota Kediri²⁰

Adanya website sekolah, masyarakat akan mudah mendapatkan informasi mengenai MTsN 1 Kota Kediri, disamping mempermudah

¹⁸Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

¹⁹Observasi Website MTsN 1 Kota Kediri. <https://mtsn1kediri.sch.id/sekolah/> , diakses pada 20 Februari 2021

²⁰Dokumentasi Website MTsN 1 Kota Kediri. <https://mtsn1kediri.sch.id/sekolah/> , diakses pada 20 Februari 2021

masyarakat menerima informasi, website tersebut juga sangat membantu MTsN 1 Kota Kediri dalam mensosialisasikan dan mempromosikan sekolah. Hal ini juga disampaikan oleh Bapak Didit mengenai faktor yang mendukung MTsN 1 Kota Kediri dalam kegiatan meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19*, sebagai berikut:

Sumber daya dibidang IT ini menjadi yang paling penting. Selain itu didukung oleh media sosial, media online, seluruh warga sekolah untuk terus mempromosikan sekolah secara daring seperti share informasi mengenai madrasah, membuat twibbon ppdb, dan partisipasi masyarakat.²¹

Tak hanya dengan website, untuk meningkatkan daya minat masyarakat, MTsN1 Kota Kediri juga memiliki beberapa akun media sosial seperti Instagram, dan youtube. Akun media sosial ini juga digunakan untuk menginformasikan berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh sekolah. Dengan demikian masyarakat akan mudah sekali mendapatkan informasi dengan mudah dan akurat melalui akun resmi MTsN 1 Kota Kediri.

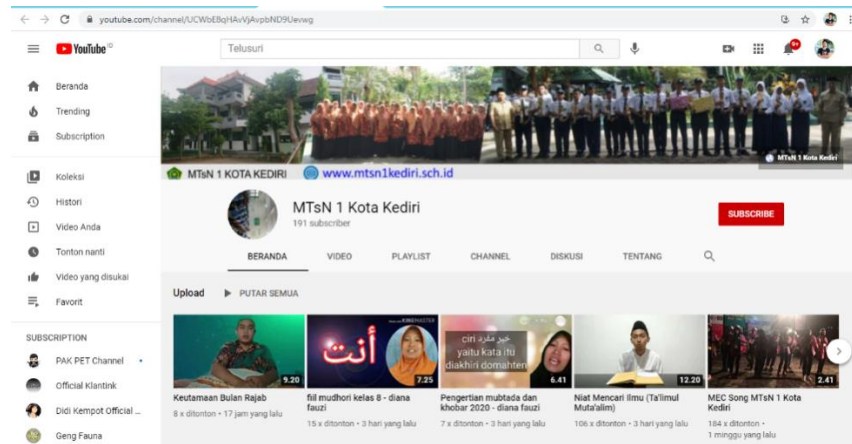
Mengenai penggunaan media online Bapak Didit selaku wakil kepala bidang humas juga menjelaskan fungsi lain dari penggunaan media online sebagai berikut :

Selain memaksimalkan media online untuk penyampaian informasi mengenai sekolah, media juga digunakan untuk pencitraan sekolah kepada masyarakat, jadi mas, yan dishare itu kita pilah dulu sehingga masyarakat memiliki pandangan baik terhadap madrasah²²

²¹Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

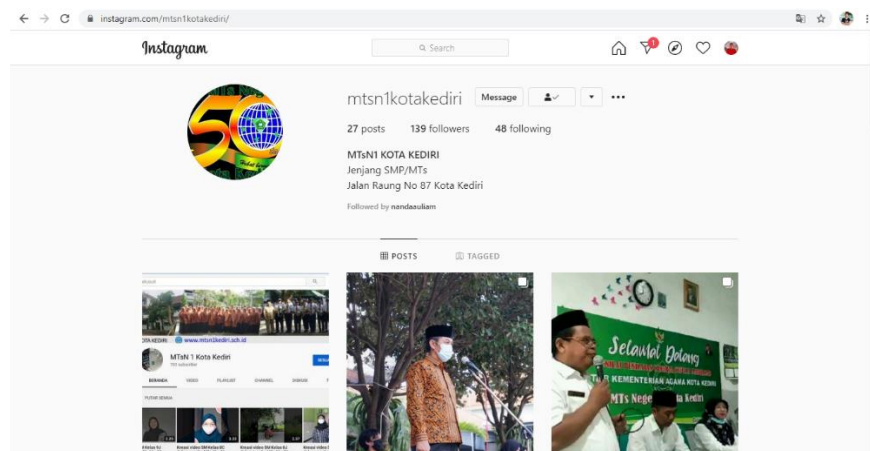
²²Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

Hal ini juga diperkuat dengan adanya bukti dokumentasi yang peneliti ambil dari tangkapan layar akun media online sekolah berupa *youtube* dan *Instagram*.



Gambar 4.5

Akun youtube MTsN 1 Kota Kediri²³



Gambar 4.6

Akun Instagram MTsN 1 Kota Kediri²⁴

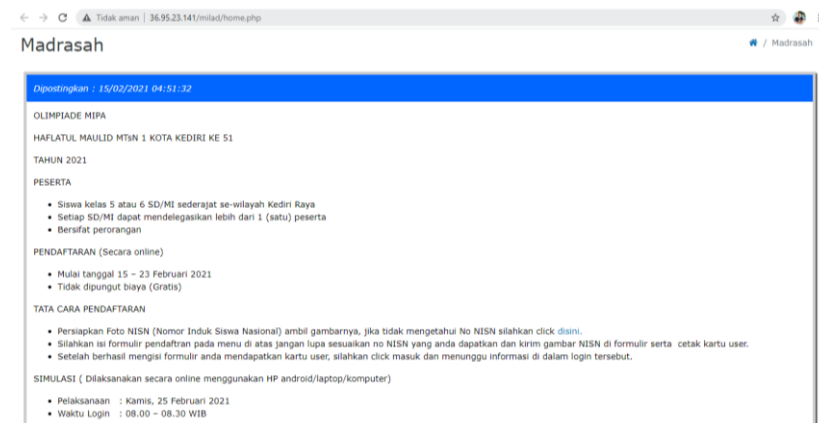
Tidak kalah penting dalam kegiatan publikasi, adalah melaksanakan kegiatan yang melibatkan partisipasi masyarakat didalamnya. Dalam hal ini

²³Dokumentasi Website MTsN 1 Kota Kediri, <https://www.youtube.com/channel/UCWbE8qHAvVjAvpbND9Uevwg/videos> diakses pada 20 Februari 2021

²⁴Dokumentasi Website MTsN 1 Kota Kediri, <https://www.instagram.com/mtsn1kotakediri/> diakses pada 20 Februari 2021

dikemas rangkaian kegiatan dalam rangka memperingati ulang tahun sekolah. Salah satu kegiatan yang dilaksanakan MTsN 1 Kota Kediri adalah olimpiade MIPA kelas 6 SD/MI se-eks karisidenan Kediri, kegiatan tersebut biasanya dilaksanakan di MTsN 1 Kota Kediri, namun dalam masa pandemi *covid-19* ini pelaksanaannya secara online, dan hanya 100 peserta babak 2 yang akan dilaksanakan di lab komputer MTsN 1 Kota Kediri. Dalam kegiatan tersebut secara tidak langsung akan mempromosikan dan mengenalkan MTsN 1 Kota Kediri kepada masyarakat. Perbedaan pelaksanaan ini dituturkan Pak Didit selaku waka humas :

Perbedaan pelaksanaannya sangat jelas karena yang sebelumnya bisa betemu langsung, seperti masansa bersholawat dan tryout SD/MI itu kan yang datang beribu-ribu orang mas dan sekarang tidak bisa dilaksanakan karena pandemi ini. dan semua kegiatan yang mendatangkan masyarakat umum kita ubah menjadi daring. Namun kita tidak menyerah pada keadaan, masih banyak kegiatan yang dapat dilakukan dengan protokol kesehatan seperti tryout online ini²⁵



Gambar 4.7

Pengumuman olimpiade MIPA SD/MI²⁶

²⁵Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

²⁶Dokumentasi Website MTsN 1 Kota Kediri. <http://36.95.23.141/milad/home.php> diakses pada 20 Februari 2021

Untuk menarik partisipasi masyarakat dalam kegiatan olimpiade mipa tersebut, MTsN 1 Kota Kediri tidak memungut biaya pendaftaran dan memberikan berbagai hadiah untuk peserta terbaiknya, diantaranya untuk 50 peserta terbaik dari babak 2 akan diberikan sertifikat yang dapat digunakan untuk golden tiket masuk MTsN 1 Kota Kediri, dan untuk juara 1, 2, dan 3 akan diberikan sertifikat, piala dan uang motivasi.²⁷

Kegiatan olimpiade MIPA kelas 6 SD/MI se-eks karisidenan Kediri menjadi kegiatan dari MTsN 1 Kota Kediri untuk meningkatkan daya minat masyarakat, disamping itu kegiatan olimpiade juga dilaksanakan dalam rangka peringatan ulang tahun MTsN 1 Kota Kediri. Setiap tahunnya kegiatan tersebut berjalan sukses dengan diikuti ribuan peserta dan pelaksanaan seluruhnya berada di MTsN 1 Kota Kediri, namun karena masa pandemi *covid-19* kegiatan tersebut dilaksanakan secara online dan ada penurunan peserta saat pandemi *covid-19*. saat pandemi ini hanya diikuti sekitar 450 peserta.²⁸

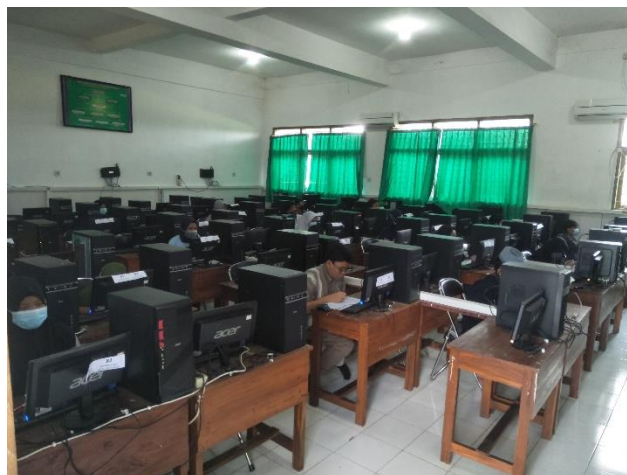
²⁷Observasi Halaman Website Milad MTsN 1 Kota Kediri, <http://36.95.23.141/milad/home.php> , diakses pada 20 Februari 2021

²⁸Observasi MTsN 1 Kota Kediri 24 februari 2021

63	PST00282	0081626431	Aisha brilliana muhkhita	SD IT Nural H
64	PST00229	0086424281	Bariq Radhya Muhammad	SD Negeri Ka
65	PST00248	0082373594	MUHAMMAD RAJI 'ALAUDDIN ZAHIR	MI AL ISYAD
66	PST00185	0083828376	MUHAMMAD BINTANG SUHANTA ALFITRA	SD TAMANG
67	PST00161	3095320611	ZIDAN ALEI TADZYTA	MI ISLAMPA
68	PST00113	0081730589	RAVA NAZYWAN	SDN TAMANG
69	PST00045	0084302586	SIHAN NABILA LATHIFAH	SDN BOBANG
70	PST00095	0084534602	KRIHO HANGGA RIUKTI	SD NU NGAN
71	PST00330	0085567918	ZHAERHA AMMAR HARIDIA	SDIT Nural H
72	PST00115	0089395759	MUHAMMAD ERIANGGA DEIT SAPUTRA	SDN TAMANG
73	PST00198	0097442342	JESSICA GUEEN RAMADHANI	SDIT AL-AZHA
74	PST00107	3084808812	FIRDA SUKMA BANI	MI SUBULUS
75	PST00242	3095703374	BIMI NIRMALUS SALSABILLA	MI AN NAGAH
76	PST00068	0088281270	ZASKIA NUR'AINI	SDN TAMANG
77	PST00050	0099035328	FARA NAZLA ALULIANA ZAHARANI	MI AL ISYAD
78	PST00124	3081200159	MOH WAHYU PRATAMA	MI NEGERI 2 I
79	PST00102	3085415466	DENISA FAHMA SAKIA	MI SUBULUS
80	PST00071	3081013949	NAUFAL ANOKA PRAYATA	SDN GROSSE
81	PST00389	3087739670	Wanda Triana Perhai	MIN 2 KOTA I
82	PST00367	0083862882	Almira Syahda Satya Wardani	SD Panyatan
83	PST00400	0091142798	Faiza Febrian Putra Endryanto	SD AHLEDA
84	PST00032	3083578952	MUHAMMAD RIYAD AL KHAWARISAMI	MIN 2 KOTA I
85	PST00256	3086561298	Kayya Atha Mairuna	MIN 2 KOTA I
86	PST00435	0081078117	RIZKA AMELIA PUTRI	SDN BURENG
87	PST00281	0081878641	MUHAMMAD ABUS KAMALASYIFA'	SDIT AL-AZHA
88	PST00043	0082028947	Jasra Lertisa Fakhrih	MI Nourulhid
89	PST00216	0085378396	MUHAMMAD DANU ADNYANA	SDIT AL-AZHA
90	PST00160	0088977806	MUHAMMAD YAFI MUSTOFA	MI AL ISYAD I
91	PST00271	0089406493	YASMIN QURRATUL AIN	SDI AL-HUDA
92	PST00315	0096500543	ONGKI DWI ROMADONI	SDN JUKO I
93	PST00021	3097753451	HAFYIN A'YUNWINDA	MIN 2 KOTA I
94	PST00018	0081826144	Muhammad Fajri Habibae	MI Al Isyad I
95	PST00426	0084933902	BINTANG Aji KANSANTANG	SDN BURENG
96	PST00195	0098221564	ROSAHAN NATILA SUICI	MIN 2 NGANI
97	PST00393	0088558683	Azka Florenza Lanomeslyia A.	SDN BURENG
98	PST00164	0089387974	GAUDARA KALISTA SAFITTA WICAKSONO	SD ISLAM AL
99	PST00111	0091990873	MAHITSA ANANDA HENDRAWATI	SDN PLUS DAJ
100	PST00149	0095944376	MUHAMMAD WIRAT FATAHLLAH	SD ISLAM AL

Gambar 4.8

Daftar peserta olimpiade MIPA SD/MI Tahun 2021²⁹



Gambar 4.9

Babak 2 olimpiade MIPA SD/MI Tahun 2021³⁰

Selain kegiatan olimpiade MIPA SD/MI dalam memperingati ulang tahun sekolah sekaligus mempromosikan sekolah. MTsN 1 Kota Kediri juga

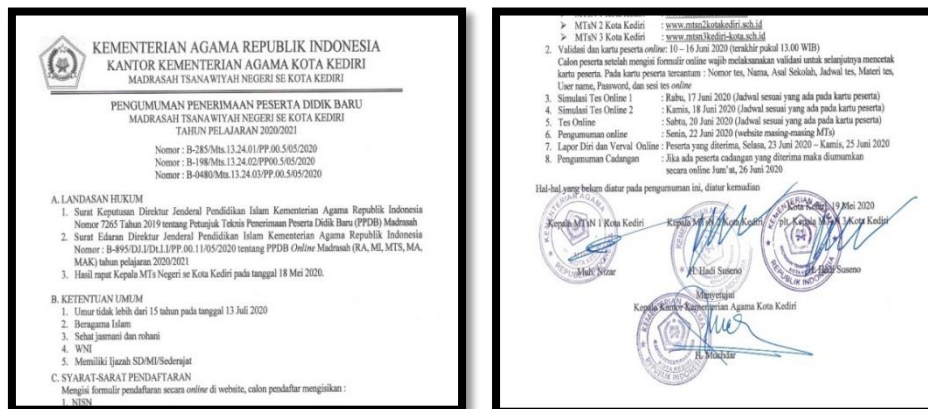
²⁹Dokumentasi Peserta Olimpiade MIPA Se-Eks Karisidean Kediri 2021. Pada 27 Februari 2021

³⁰Dokumentasi Peserta Olimpiade MIPA Babak 2 Se-Eks Karisidean Kediri 2021. Pada 3 Maret 2021

melaksanakan kegiatan promosi penerimaan peserta didik baru, hal ini disampaikan oleh Bapak Nizar selaku Kepala sekolah sebagai berikut :

Karena ini pandemi sistemnya daring maka sosialisasi dan pengumuman-pengumuman brosur-brosur kita lewatkan daring melalui web, whatapps grup lembaga-lembaga SD/MI sekota kabupaten kita kirim brosur liwat whatsapp yang ada whatsapp nya dilembaga SD/MI disekitar MTsN 1 kota Kediri, dan juga melalui web nya MTsN 1 Kota Kediri. Nah kemudian karena kita menggunakan tes, tes nya juga daring. Yang dinyatakan diterima maka walimuridnya yang kita undang sesuai protokol kesehatan untuk menandatangani kesepakatan wali murid dengan mdrasah. Selebihnya untuk matsama itu juga daring sampai kbm juga daring.³¹

Perihal pengumuman penerimaan peserta didik baru juga diperkuat dengan adanya pengumuman berikut :



Gambar 4.10
Brosur Pengumuman PPDB reguler 2020³²

Dari penyampaian diatas menyebutkan bahwa dalam masa pandemi covid-19 kegiatan promosi PPDB dilaksanakan secara online mulai dari pendaftaran, ujian hingga pengumuman. Namun untuk registrasi peserta yang lolos dilaksanakan dengan walimurid disekolah dengan menerapkan

³¹Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

³² Dokumentasi Tata Usaha pada Tanggal 16 Februari 2021

protokol kesehatan. Pak Didit juga menjelaskan mengenai persaingan dengan sekolah sederajat, sebagai berikut :

Yang pasti kita punya program khusus terlebih dalam meningkatkan spiritual seperti halnya BTQ untuk kelas 7 dan BTK untuk kelas 8. Nah itu kita infokan kepada masyarakat agar masyarakat tertarik dengan MTsN 1 Kota Kediri. Disamping program-program unggulan yang menjadi daya tarik, kita juga diuntungkan dari sistem zonasi itu, karena kita dimadrasah itu tidak ada sistem zonasi karena semuanya sama, kalau SMP negeri kan pakek zonasi.³³

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA KEDIRI
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 KOTA KEDIRI
JL. RAUNG NO 87 ☎ (0354) 773360 KOTA KEDIRI

PENGUMUMAN
Nomor : B-145/MTs.13.24.01/PP.00.5/2021
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU
LAYANAN PROGRAM KELAS UNGGULAN SUPER CLASS
TAHUN PELAJARAN 2021/2022

A. DASAR HUKUM

- UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional,
- KMA Nomor 66 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah
- SK DIRJEN PENDIS Nomor: 7292/2020 Tentang Jaknis PPDB RA, MI, MTs, MA, dan MA Kejuruan, Tahun Pelajaran 2021/2022,
- PMA No. 16 Tahun 2020 Tentang Komite Madrasah;
- Program Kerja MTsN 1 Kota Kediri Tahun Pelajaran 2020/2021.

B. KETENTUAN UMUM

- Beragama Islam
- Umur paling tinggi 15 (lima belas) tahun pada tanggal 1 Juli 2021
- Sehat jasmani dan rohani

C. PAGUKUOTA
3 (tiga) Rombel = 3 x 28 peserta didik = 84 peserta didik

D. SISTEM PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU

Jalur	Kelebihan	Keuntungan
Jalur Prestasi	Memiliki piagam prestasi/ijazah pada KSM, KSN, dan kompetisi lain yang diselenggarakan oleh institusi yang ternobilitas	Lulus Uji Piagam Penghargaan
Jalur Golden	Memiliki piagam penghargaan (peringkat 1 – 50)	Lulus Uji Piagam

E. TATA CARA PENDAFTARAN

- Pendaftaran secara online melalui : www.mtsn1kotakediri.sch.id
- Ikuti petunjuk yang ada di web
- Siapkan kartu NISN (Individu)

F. JADWAL KEGIATAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL	
		JALUR PRESTASI, GOLDEN	JALUR TES
1	Login Pendaftaran	25 – 30 Maret 2021	25 Maret – 7 April 2021
2	Uji Kompetensi	31 Maret 2021	-
3	Uji Seleksi	-	10 – 13 April 2021
4	Pengumuman Hasil Seleksi	1 April 2021	14 April 2021
5	Perencanaan Orang Tua/Wali	3 April 2021	17 April 2021
6	Lapor Diri, Verifikasi, dan Validasi	5 – 8 April 2021	19 – 21 April 2021
7	Pengumuman Calon	-	21 April 2021
8	Perencanaan Orang Tua/Wali	-	22 April 2021
9	Lapor Diri, Verifikasi, dan Validasi Calon	-	23 April 2021

Gambar 4.11

Brosur Pengumuman PPDB Jalur *Super Class* 2021³⁴

Selain jalur reguler MTsN 1 Kota Kediri juga memiliki jalur *Super Class*. Peminat jalur *Super Class* juga tidak kalah dengan jalur reguler. Jalur *Super Class* ini menjadi jalur unggulan di MTsN 1 Kota Kediri dengan demikian banyak variasi kelas yang dapat dipilih masyarakat sesuai kebutuhannya.

MTsN 1 Kota Kediri yang notabeneanya merupakan lembaga pendidikan Islam memiliki berbagai program khusus yang tidak ada

³³Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

³⁴Dokumentasi Website PPDB Superclass
<https://mtsn1kediri.sch.id/sekolah/read/42/informasi-ppdb-20212022-super-class> tgl 31 maret 2021 14.50 wib

disekolah lain. Selain itu MTsN 1 Kota Kediri juga diuntungkan dengan adanya sistem zonasi yang ada di SMP negeri yang membatasi peserta didik untuk bersekolah diluar wilayah zonasi yang telah ditentukan, sedangkan dilembaga pendidikan Islam tidak ada sistem zonasi. Hal ini menjadi keuntungan lebih bagi MTsN 1 Kota Kediri yang tidak terikat oleh sistem zonasi dan memiliki tempat strategis diantara Kota Kediri dan Kabupaten Kediri dalam memikat minat masyarakat. Hal ini senada dengan apa yang dituturkan oleh walimurid Ibu Tatik Uswatun Khasanah, sebagai berikut :

Rumah saya kan kabupaten Kediri, jadi kalau anak saya mau masuk SMP negeri kota itu masuknya sulit dan jaraknya juga lebih jauh dari MTsN 1, kalau SMP Negeri kabupaten jaraknya juga jauh sama pergaulan anak-anak itu kurang terjaga, kalau di MTs kan sudah jelas sudah memuat pelajaran-pelajaran agama Islam, Sama bayarnya lebih murah di MTs.³⁵

Mengenai zonasi juga dituturkan oleh siswa kelas 8A, Najwa Rosalyn sebagai berikut :

Dulu mau kesekolahan kota tapi kena zonasi, soalnya rumah saya kan kabupaten.dan ayah menyuruh ke MTs karena lembaga pendidikan Islam³⁶

Parameter keberhasilan upaya dalam meningkatkan minat masyarakat adalah banyaknya peserta dalam ujian penerimaan peserta didik baru. Hal ini dipaparkan oleh Bapak Didit selaku waka humas sebagai berikut :

Indikator hasilnya peminat MTsN 1 Kota Kediri tetap tinggi. Meskipun promosi dan tes kita laksanakan secara online. Untuk

³⁵Wawancara dengan Ibu Tatik selaku wali murid MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 11 April 2021

³⁶Wawancara dengan Najwa Rosalyn, siswa kelas 8A paa tanggal 3 Maret 2021

kemarin 2020 itu meskipun daring peminat kita juga tidak ada penurunan. Tetap diatas 1200 an.³⁷

Hal senada ditambahkan oleh Bapak Nizar selaku kepala sekolah, sebagai berikut :

Hasilnya itu tersampainya informasi ke masyarakat sekitar khususnya di kota Kediri umumnya dikediri raya. Indikatornya setiap tahun itu peserta PPDB kurang lebih 1000 samapai 1100 setiap tahun. Artinya apa manajemen kita menginformnasi kepada masyarakat sudah tersampai jadi indikatornya itu tadi. Jadi informasi indikatornya setiap PPDB itu 1000 samapai 1100 bahkan lebih kadang-kadang sampai 1200. Kemudian yang ke dua ketika kita milad TryOut itu sampai 1500 peserta kemudian ketika kita melaksanakan kegiatan-kegiatan yang sifatnya umum maka pengunjungnya tidak kurang dari 3000 bahkan lebih. Nah artinya itu merupakan indicator manajemen kehumasan itu bisa tersampai kepada masyarakat.³⁸

Dari kedua pernyataan tersebut dapat dipahami bahwa dalam pelaksanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19* dapat dikatakan sukses dengan indikator peserta PPDB lebih dari dua kali lipat bahkan lebih peserta yang akan diterima, meskipun dimasa pandemi *covid-19* peserta PPDB juga tidak mengalami penurunan.

3. Evaluasi kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri

Evaluasi adalah alat ukur untuk mengukur berhasil tidaknya suatu kegiatan yang telah dilaksanakan, serta sebagai alat untuk mengontrol apakah kegiatan tersebut sudah terlaksana atau belum. Di lembaga

³⁷Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

³⁸Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

pendidikan Islam Kepala sekolah sebagai pemimpin harus mengadakan program evaluasi seluruh kegiatan yang ada disekolah dengan para anggotanya. Dalam evaluasi ini ada dua kegiatan yaitu mereview dan tindak lanjut. Kegiatan mereview adalah tindakan untuk menganalisis kegiatan mulai dari faktor pendukung dan penghambat, serta ketersediaan sumber daya. Sedangkan tindak lanjut adalah proses untuk memperbaiki kegiatan selanjutnya dari hasil review kegiatan yang sudah terlaksana agar selalu ada peningkatan dalam melaksanakan kegiatan. Evaluasi kegiatan humas di MTsN 1 Kota Kediri dilaksanakan setiap akhir tahun pelajaran, tidak hanya kehumasan saja, namun menyangkut seluruh bidang disekolah. Setiap program dievaluasi apabila program yang telah berjalan dengan baik maka akan dilanjutkan dengan program selanjutnya, namun apabila program belum sesuai dengan perencanaan dan tujuan maka dievaluasi letak kendalanya. Sebagaimana wawancara peneliti dengan Bapak Didit selaku Waka humas :

Evaluasi kita mereview kegiatan yang telah dilaksanakan, menganalisis kebutuhan, kekuatan, pendukung dan penghambat. Lalu kita dibenahi kekurangannya dan kita rumuskan dalam perencanaan program selanjutnya. Jadi kita tiap tahun harus lebih selektif dan juga nanti otomatis bagaimana mewadahi masyarakat ini untuk belajar di madrasah sehingga mereka-mereka itu puas, jadi seperti itu. Harapannya seperti itu. Dan kita evaluasi itu dengan kepala madrasah, Tata usaha, waka, dan beberapa guru yang kita tunjuk.³⁹

Evaluasi dilakukan oleh kepala sekolah dengan anggotanya mulai dari wakil kepala sekolah, tata usaha, dan bapak ibu guru saat pergantian tahun ajaran atau liburan semester genap. Selain mengevaluasi dalam rapat

³⁹Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

tahunan juga merencanakan untuk tahun selanjutnya dengan tahapan mengevaluasi terlebih dahulu program yang sudah dilaksanakan. Hal senada juga dikuatkan saat wawancara dengan Bapak Nizar selaku Kepala Sekolah :

Evaluasinya disetiap akhir tahun kita mengadakan review program, didalamnya ada review KTSP, review seluruh program kegiatan selama setahun yang dijalankan untuk menetapkan program selama satu tahun yang akan datang. Tempatnya diliburkan semester 2 itu. Jadi liburan itu bapak ibu guru tidak libur yang tergabung di tim pengembang madrasah itu menyusun kurikulum, mereview kurikulum, mereview evaluasi diri madrasah, kemudian menyusun RKM (rancangan kerja madrasah) kemudian menata kekuatan dan kelemahan tenaga pengajar. Dan itu ditetapkan untuk dilaksanakan ditahun ajaran baru. Jadi prota promes itu kalendernya jelas.⁴⁰

Paparan diatas juga dapat difahami dalam evaluasi harus dilakukan dengan selektif agar program tahun depan dapat berjalan dengan baik, selain itu evaluasi juga menerima masukan dari masyarakat agar masyarakat puas belajar di madrasah. Selain itu evaluasi juga berisikan review kegiatan, analisis kebutuhan, kekuatan, serta faktor penghambat dan pendukung untuk kegiatan selanjutnya.

Tidak jauh berbeda dengan evaluasi dalam rapat tahunan, evaluasi kegiatan humas dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi *Covid-19* di MTsN 1 Kota Kediri juga sedemikian rupa dengan rapat tahunan, dalam wawancara dengan peneliti Bapak Didit selaku waka humas menuturkan sebagai berikut :

Kalau untuk kegiatan evaluasinya dengan mereview atau mengavaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan dan menganalisisnya lalu kita benahi sektor mana yang kurang maksimal. Dan evaluasi itu kita laksanakan bersama dengan kepala

⁴⁰Wawancara dengan Bapak Nizar selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 15 Februari 2021

madrasah, tata usaha, waka dan beberapa guru. Evaluasi tahun lalu apa saja kekurangannya, mungkin waktunya pas ini atau tidak.⁴¹



Gambar 4.11

Rapat evaluasi kepala sekolah, wakil kepala sekolah, kepala tata usaha⁴²

Dalam masa pandemi *covid-19* evaluasi harus tetap dilaksanakan secara maksimal, dalam masa pandemi *covid-19* ini tidak berpengaruh dalam jalannya evaluasi, hanya saja dalam masa pandemi *covid-19* peserta rapat evaluasi diwajibkan mengikuti protokol kesehatan agar tidak danya penyebaran saat rapat evaluasi dilaksanakan. Sebagaimana dituturkan oleh bapak Didit selaku wakahumas mengenai perbedaan rapat evaluasi sebelum pandemidan saat pandemi, sebagai berikut :

Tidak ada perbedaan yang signifikan, kita rapat evaluasi bersama kepala madrasah, Tata usaha, wakil kepala sekolah dan guru yang tergabung dalam panitian maupun tim pengembang madrasah, hanya saja bedanya kita harus mematuhi protokol kesehatan. Jadi, seluruh peserta rapat menerapkan pemakaian masker, cek suhu badan, dan penyemprotan disinfektak serta penggunaan hand sanitizer sebelum rapat dilaksanakan. Hal ini bertujuan untuk mencegah penyebaran virus dan mematuhi protokol kesehatan⁴³

⁴¹Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021

⁴²Dokumentasi Waka Humas MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 28 Februari 2021

⁴³Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 16 Februari 2021



Gambar 4.12

Rapat evaluasi tahunan MTsN 1 Kota Kediri⁴⁴

Hasil dari evaluasi digunakan sebagai bahan untuk merencanakan program selanjutnya, oleh itu hasil dari evaluasi harus ada tindak lanjutnya, Dalam hal tindak lanjut dari evaluasi tahunan Bapak Didit selaku waka humas menuturkan sebagai berikut :

Tindak lanjutnya itu hasil review kita analisis tadi kita jadikan bahan pertimbangan untuk merencanakan kegiatan yang akan datang sehingga kegiatan yang akan datang dapat dihindari kesalahan atau risiko nya sudah pernah dialami. Sebenarnya salah satu fungsi evaluasi yang penting itu ya tindak lanjutnya ini, kalau tidak ada tindak lanjutnya yang buat apa evaluasi dilakukan.⁴⁵

Dengan tindak lanjut dari evaluasi akan meningkatkan program ditahun berikutnya mulai dari tahap perencanaan hingga evaluasi lagi. Dari berbagai tahapan kegiatan humas dalam meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi *covid-19* di MTsN 1 Kota Kediri memiliki hasil yang

⁴⁴Dokumentasi Waka Humas MTsN 1 Kota Kediri pada tanggal 28 Februari 2021

⁴⁵Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

cukup memuaskan meskipun dalam pelaksanaannya kurang maksimal, hal ini dipaparkan oleh Bapak Didit selaku waka humas sebagai berikut :

Hasilnya cukup memuaskan namun tidak bisa semaksimal sebelum pandemi. Karena pelaksanaannya daring. Namun alhamdulillah untuk tahun 2020 itukan sudah masa pandemi itu peminat kita nggak ada pengaruh tetap diatas 1200 an, padahal yang kita terima hanya 360 an peserta didik baru.⁴⁶

Dari pemaparan diatas dapat dikatakan bahwa evaluasi kegiatan humas dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di MTsN 1 Kota Kediri dilaksanakan setiap akhir tahun atau dinamakan evaluasi diri madrasah bersama program-program lain yang ada di MTsN 1 Kota Kediri. Evaluasi sendiri dilaksanakan dengan melibatkan kepala sekolah, wakil kepala sekolah, komite, tata usaha, guru dan karyawan. Dalam evaluasi humas, yang dilakukan adalah mengevaluasi setiap program yang telah dilaksanakan, dan mencari kendala-kendala dari pelaksanaan hingga solusinya. Hasil dari evaluasi tentunya digunakan untuk perencanaan kegiatan ditahun berikutnya.

B. Temuan Penelitian

Temuan penelitian ini mengemukakan data yang diperoleh dari hasil penelitian mengenai **“Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Minat Masyarakat di Masa Pandemi Covid-19 (Studi Kasus di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri)”** sebagai berikut :

⁴⁶Wawancara dengan Bapak Didit selaku kepala sekolah di MTs Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 24 Februari 2021

1. Perencanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri.

- a. Membentuk struktur organisasi beserta job diskripsinya untuk memudahkan proses berjalannya program sekolah.
- b. Menyusun buku program kerja untuk satu tahun kedepan, hal ini ditujukan agar pelaksanaan sesuai dengan aturan dan tujuan yang telah ditentukan, dalam buku program kerja waka humas berisikan landasan dan dasar hukum, fungsi, tujuan, dan sasaran program humas, tugas pokok waka humas, jenis kegiatan, rincian tugas, bentuk operasional humas, bidang tugas pokok humas, dan jadwal kehumasan MTsN 1 Kota Kediri.
- c. Mengadakan rapat tahunan untuk merencanakan seluruh kegiatan yang dilaksanakan tahun berikutnya. Rapat tahunan diadakan saat pergantian tahun ajaran.
- d. Merumuskan kegiatan meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi terhadap MTsN 1 Kota Kediri, pada hal ini kegiatan yang dirumuskan meliputi publikasi tentang sekolah kepada masyarakat secara online, olimpiade mipa kelas enam SD/MI dalam ulangtahun sekolah, dan promosi sekolah menjelang PPDB diadakan. Perumusan kegiatan juga mengedepankan protokol kesehatan pencegahan virus *covid-19*.

Tabel 4.1
Perbedaan Perencanaan Sebelum dan Saat Pandemi Covid 19

No.	Perencanaan Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Sebelum Pandemi Covid 19	Perencanaan Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Saat Pandemi Covid 19
1.	Rapat tahunan dalam perencanaan kegiatan dilaksanakan tanpa adanya protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.	Rapat tahunan dalam perencanaan kegiatan dilaksanakan dengan menerapkan protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.
2.	Merencanakan kegiatan tanpa ada pertimbangan mengenai kebijakan pemerintah tentang protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.	Merencanakan kegiatan dengan pertimbangan kebijakan pemerintah tentang protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.

2. Pelaksanaan kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri

- a. Pelaksanaan publikasi yang pada masa pandemi covid-19 dilaksanakan melalui media online seperti website, Instagram, youtube, dan grup whatsapp.
- b. Ada beberapa kegiatan yang harus dihapus, dan pelaksanaan kegiatan dalam meningkatkan minat masyarakat dengan olimpiade mipa kelas 6 SD/MI Se-eks karisidenan Kediri yang pada masa pandemi covid-19 dilaksanakan secara online.
- c. Terdapat beberapa faktor penghambat dalam kegiatan meningkatkan minat masyarakat dimasa pandemi covid-19 terhadap MTsN 1 Kota Kediri yaitu tidak bisa maksimalnya pelaksanaan kegiatan karena pada masa pandemi dan banyak kegiatan yang biasanya dilaksanakan harus

dihapus karena pandemi *covid-19*. Sedangkan faktor pendukungnya adalah ketersediaan teknologi, sumber daya manusia dalam pengelolaan media online, partisipasi masyarakat dalam membantu MTsN 1 Kota Kediri, dan sistem zonasi pada SMP negeri.

Tabel 4.2
Perbedaan Perencanaan Sebelum dan Saat Pandemi Covid 19

No.	Pelaksanaan Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Sebelum Pandemi Covid 19	Perencanaan Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Saat Pandemi Covid 19
1.	Pelaksanaan kegiatan peningkatan minat masyarakat dilaksanakan dengan berbagai acara seperti Milad, <i>Try Out</i> SD/MI Se eks-Karisedan Kediri, Bazar, MTsN 1 Kota Kediri Bersholawat dengan mengundang langsung masyarakat ke sekolah.	Pelaksanaan kegiatan peningkatan minat masyarakat hanya dilaksanakan kegiatan <i>Try Out</i> SD/MI Se eks-Karisedan Kediri dengan <i>online</i> dan menerapkan protokol kesehatan pencegahan virus <i>covid 19</i> . Dan kegiatan lainnya dilaksanakan melalui media <i>online</i> sekolah (<i>Website, Youtube, dan Instagram</i>)

3. Evaluasi kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kota Kediri

- a. Evaluasi kegiatan hubungan masyarakat lembaga pendidikan Islam dalam meningkatkan minat masyarakat pada masa pandemi Covid-19 diadakan dengan rapat tahunan bersama kepala sekolah, wakil kepala sekolah, komite, tata usaha, guru, dan karyawan.
- b. Evaluasi dilaksanakan dengan mereview kegiatan yang telah dilaksanakan dan menganalisa kekurangan dan hambatan dalam kegiatan.

- c. Tindak lanjut evaluasi adalah dengan merumuskan program kedepan dengan pertimbangan hasil evaluasi.

Tabel 4.3
Perbedaan Perencanaan Sebelum dan Saat Pandemi Covid 19

No.	Evaluasi Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Sebelum Pandemi Covid 19	Evaluasi Kegiatan Humas MTsN 1 Kota Kediri dalam Meningkatkan Minat Masyarakat Saat Pandemi Covid 19
1.	Rapat evaluasi tahunan dan kegiatan dilaksanakan tanpa adanya protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.	Rapat evaluasi tahunan dan kegiatan dilaksanakan dengan menerapkan protokol kesehatan pencegahan virus covid 19.