

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Persetujuan.....	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Pernyataan Keaslian Tulisan.....	iv
Halaman Pernyataan Kesiediaan Publikasi Karya Ilmiah	v
Halaman Motto.....	vi
Halaman Persembahan	vii
Halaman Kata Pengantar.....	viii
Daftar Isi.....	x
Daftar Tabel	xiii
Daftar Gambar.....	xiv
Daftar Lampiran	xv
Abstrak	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	6
C. Tujuan Penelitian	7
D. Kegunaan Penelitian.....	7
E. Penegasan Istilah.....	8
F. Sistematika Pembahasan	11

BAB II KAJIAN PUSTAKA	12
A. Manajemen Tata Usaha.....	12
1. Pengertian Manajemen.....	12
2. Tata usaha atau Tenaga Administrasi Sekolah (TAS)	13
a. Pengertian Tata Usaha/Tenaga Administrasi Sekolah	13
b. Kompetensi Dan Kualifikasi Tata Usaha/ Tenaga Administrasi Sekolah.....	17
c. Tugas Tata Usaha/Tenaga Administrasi Sekolah	23
3. Ruang Lingkup Manajemen Tata Usaha.....	27
a. Perencanaan.....	27
b. Pengorganisasian.....	29
c. Pelaksanaan atau Penggerakan.....	31
d. Pengawasan atau Pengendalian.....	32
B. Kualitas Layanan Administrasi	34
C. Penelitian Terdahulu	49
D. Paradigma Penelitian.....	55
BAB III METODE PENELITIAN	57
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	57
B. Kehadiran Peneliti.....	58
C. Lokasi Penelitian.....	59
D. Sumber Data.....	60
E. Teknik Pengumpulan Data.....	61
F. Teknik Analisis Data.....	63

G. Pengecekan Keabsahan Data.....	65
H. Tahap-Tahap Penelitian.....	67
BAB VI HASIL PENELITIAN.....	69
A. Paparan Data	69
B. Temuan Penelitian.....	86
C. Analisis Data	89
BAB V PEMBAHASAN	93
A. Perencanaan tata usaha dalam meningkatkan kualitas layanan administrasi di MTsN 5 Kediri	93
B. Pelaksanaan tata usaha dalam meningkatkan kualitas layanan administrasi di MTsN 5 Kediri	98
C. Hambatan-hambatan tata usaha dalam meningkatkan kualitas layanan administrasi di MTsN 5 Kediri.....	103
BAB VI PENUTUP	105
A. Kesimpulan	105
B. Saran.....	106
DAFTAR RUJUKAN.....	108
LAMPIRAN-LAMPIRAN	112