

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	i
Halaman Persetujuan.....	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman pernyataan Keaslian Tulisan.....	iv
Halaman Motto	v
Halaman Persembahan	vi
Halaman Kata Pengantar.....	vii
Daftar Isi.....	ix
Daftar Tabel	xii
Daftar Gambar.....	xiii
Daftar Lampiran	xiv
Abstrak	xv

BAB I PENDAHULUAN

A. Konteks Penelitian.....	1
B. Fokus Penelitian	6
C. Tujuan Penelitian.....	7
D. Kegunaan Penelitian.....	7
E. Penegasan Istilah	9
F. Sistematika Pembahasan	10

BAB II KAJIAN PUSTAKA

A. Manajemen Kearsipan	12
B. Konsep Mutu Layanan Administrasi	34
C. Penelitian Terdahulu	40
D. Paradigma Penelitian.....	51

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	53
B. Kehadiran Peneliti	53
C. Lokasi Penelitian	54
D. Data dan Sumber Data.....	54
E. Teknik Pengumpulan Data.....	55
F. Teknik Analisis Data.....	57
G. Pengecekan Keabsahan Data	59
H. Tahap-Tahap Penelitian.....	60

BAB IV HASIL PENELITIAN

A. Paparan Data	
1. Perencanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	63
2. Pelaksanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	69
3. Evaluasi Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	80

B. Temuan Penelitian	
1. Perencanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	82
2. Pelaksanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	83
3. Evaluasi Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang	84
C. Analisis Data	
1. Perencanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	85
2. Pelaksanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	86
3. Evaluasi Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	88

BAB V PEMBAHASAN

A. Perencanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	90
B. Pelaksanaan Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	98
C. Evaluasi Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di MAN 4 Jombang.....	101

BAB VI PENUTUP

A. Kesimpulan	103
B. Saran.....	105

DAFTAR RUJUKAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	45
Tabel 2.2 Paradigma Penelitian.....	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Kegiatan Menata Data Siswa	66
Gambar 4.2 Tempat Penyimpanan Arsip	67
Gambar 4.3 Tempat Penyimpanan Arsip	67
Gambar 4.4 Ruang Khusus Arsip.....	75
Gambar 4.5 Ruang Khusus Arsip.....	75
Gambar 4.6 Ruang Khusus Arsip.....	79

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Profil Madrasah	112
Lampiran 2 Pedoman Penelitian	115
Lampiran 3 Dokumentasi Penelitian.....	129
Lampiran 4 Surat Izin Penelitian	131
Lampiran 5 Bukti Bimbingan Skripsi	132
Lampiran 6 Surat Selesai Bimbingan Skripsi	134
Lampiran 7 Surat Keterangan Selesai Penelitian	135
Lampiran 8 Biodata Mahasiswa.....	136