

المصادر و المراجع

المصادر

القرآنالكريم

الحديث

المراجعالعربية

أحمد نور خالص، (٢٠١٣)، تعليم مهارة القراءة باستراتيجيات الخرائط الذهنية، تولونج

أغونج : IAIN Press

_____، (٢٠١٢)، تكنولوجيا تعليم مهارة القراءة، الطبعة الأولى، تولونج

أغونج: مطبعة جامعة تولونج أغونج الإسلامية الحكومية.

دكتور حسين سليمان قورة، (١٩٨١)، دراسات تحليلية ومواقف تطبيقية في تعليم اللغة

العربية و الدين الاسلامي كادالمعارف

طعيمة، رشدي أحمد، (١٩٨٩)، تعليم العربية لغير الناطقين بها مناهجه وأساليبه، مصر،

منشورات المنظمة الإسلامية للتربية والعلوم والثقافة.

طعيمة، رشدي أحمد، (٢٠٠٣)، طرائق تدريس اللغة العربية لغير الناطقين بها، مصر،

مطبعة المعارف الجديدة.

محمد صلاح الدين علي مجاور، (١٩٧٤)، تدريس اللغة العربية بالمرحلة الابتدائية: أسسة

وتطبيقاته، الكويت : دار القلم للنشر والتوزيع.

ذوقان عبيدات، (١٩٨٧) البحث العلمي: مفهومه-أدواته-أساليبه، عتمان: دار الفكر

للنشر والتوزيع.

حمادو إبراهيم، (١٩٨٧)، الإتجاهات المعاصرة في تدريس اللغة العربية واللغات الحية

الأخرى لغير الناطقين بها، القاهرة؛ دار الفكر العربي.

حسن شحاتة، (١٩٩٣)، تعليم اللغة العربية بين النظرية والتطبيق، القاهرة : الدار

المصرية اللبنانية.

المراجع الاندوسي

Abdul, M hamid,(2008) *Pembelajaran Bahasa Arab: Pendekatan, Metode, Strategi, Materi Dan Media*, Malang: UIN Malang press,

Ainin,M,dkk, (2006), *Evaluasi dalam Pengajaran Bahasa Arab, الإختبارات اللغوية نظرية وتطبيقا*, Malang; Misykat.

- Arifin, Zainal, (2012), *Penelitian Pendidikan*, Bandung: PT Remaja Rosda Karya.
- Arikunto, Suharsimi Dan Cipi Saifudin Abdul Jabar, (2009), *Evaluasi Program Pendidikan Pedoman Teoritis Praktis Bagi Praktisi Pendidikan*, Jakarta : Bumi Aksara.
- Bahri Djamarah, Syaiful, (2005), *Guru dan Anak Didik Dalam Interaksi Edukatif Suatu Pendekatan Teoritis Psikologis*, Jakarta : Rineka Cipta.
- Bungin, Burhan, (2005), *Metodologi Penelitian Kuantitatif*, Jakarta: Kencana.
- Darmodjo, Hendro dan Jenny R.E. Kaligis, (1992) *Pendidikan IPA II*, (Jakarta : Depdikbud.
- Daryanto dan Aris Dwicahyono, (2014), *Pengembangan Perangkat Pembelajaran (Silabus, RPP, PHB, Bahan Ajar)*, Yogyakarta: Gava Media.
- Djamaroh, Syaiful Bahri dkk., (2002), *Strategi Belajar Mengajar*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Harjanto, (2003), *Perencanaan Pengajaran*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Hermawan, Acep, (2011), *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Kholis, (2013), Hubungan Lembar Kerja Siswa (LKS) PAI dengan prestasi belajar PAI siswa kelas VII A SMPN 1 Panggang Gunungkidul Yogyakarta, jurusan PAI fakultas ilmu tarbiyah dan keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta,
- Kojin dan Ahmad Nurcholis, (2012), Penelitian DIPA. *Strategi TGT dalam Pembelajaran Maharah Qira'ah*, Tulungagung: STAIN Press.
- Majid, Abdul, (2008), *Perencanaan dan Pembelajaran (mengembangkan standar kompetensi guru)*, Bandung: Remaja Rosdakarya.

Prastowo, Andi, (2011), *Panduan Kreatif Membuat Bahan Ajar Inovatif*, Jogjakarta: Diva Press.

Ramayulis, (2008), *Ilmu Pendidikan Islam*, Jakarta:Kalam Mulia.

Sanjaya, Wina, (2009), *Perencanaan Dan Desain Sistem Pembelajaran*, Jakarta: Kencana

Subana, Moersetyo Rahadi dan Sudrajat, (2005), *Statistik Pendidikan*, Bandung: Pustaka Setia.

Sudijono, Anas, (2005), *Pengantar Evaluasi Pendidikan*, Jakarta: Raja Grafindo Persada.

Sudjana, Nana, (1991), *Penilaian Hasil Belajar Mengajar*, Bandung, Remaja Rosdakarya.

Sugiyono, (2010), *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&B)*, Bandung: Alfabeta.

_____, (2010), *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung: Alfabeta.

Suharso, Puguh, (2009), *Metode Penelitian Kuantitatif untuk Bisnis: Pendekatan Filosofis dan Praktis*, Jakarta: Malta Printindo.

Tanzeh, Ahmad, (2009), *Pengantar Metode Penelitian*, Yogyakarta: Teras.

Yuli, Tatag Eko Siswono, (2010) *Penelitian Pendidikan Matematika*, Surabaya : Unesa University Press.

Yusuf Tayibinapis, Farida, (2000), *Evaluasi Program*, Jakarta: Rineka Cipta.

Zizah Nurhana, (2012), Penggunaan bahan ajar Lembar Kerja Siswa untuk meningkatkan efektifitas pembelajaran pendidikan agama islam bagi siswa kelas XI IPS di SMAN 1 Klirong Kebumen, jurusan PAI fakultas tarbiyah dan keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.

<http://www.kajianteorit.com/2014/02/pengertian-bahan-ajar-menurut-ahli.html>

الإرشادات في الملاحظة

النمرة	الأحوال المحتاجة للملاحظة	التوضيح
١.	موقع البحث	١. في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية
٢.	تطبيق ورقة العمل لترقية مهارة القراءة. ^١	٢. في الفصل
٣.	أحوال طلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج. ^٢	٣. مدير كلية المعلمين الإسلامية
٤.	أحوال أساتذة في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج. ^٣	٤. مدرس للغة العربية

^١. ملاحظة و مقابلة مع المدرسة اللغة العربية، ن أ و
^٢. قسم سكرتير المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج للعام الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م.

الإرشادات المقابلة

المخبر: مدير المدرسة.

١. متى تأسس المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج؟
٢. كيف تاريخ تأسيس المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج؟
٣. كيف أحوال البيئة في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج؟
٤. كيف أحوال الطلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج؟
٥. كيف عملية تعليم اللغة العربية في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج؟
٦. كيف أحوال المراقبة والتقويم لعملية المدرس في التعليم؟

المخبر: الأستاذة اللغة العربية

١. هل الأستاذة تستخدم دائما ورقة العمل عند تدريس في الصف؟
٢. أي الكتاب الذي يستخدم في عملية تعلم اللغة العربية في الصف؟
٣. أيا كانت الطريقة المستخدمة عند عملية تعلم اللغة العربية؟
٤. أي صعوبات عند تعلم مهارة القراءة باستخدام ورقة العمل؟
٥. هل ورقة العمل استخدامها بفعالية في تعليم مهارة القراءة؟

المخبر: الطالبة.

١. ما هي الكتب التي تستخدمها لتعلم اللغة العربية؟
٢. ما هي الصعوبات التي واجهتك عند تعلم اللغة العربية؟
٣. هل ورق العمل مفيدة جدا في تعلم اللغة العربية، وخاصة في مادة مهارة القراءة

العرض في مقابلة

مقابلة مع أستاذة اللغة العربية نور أمي وحدة

نمرة	الباحثة	المدرس
١	ماذا مشكلت في تعلم مهارة القراءة؟	الكثير من الطلاب الذين لم يقرأ العربية بطلاقة
٢	أي الكتاب الذي تستخدم في عملية تعلم اللغة العربية في الصف؟	ورقة العمل والكتب المدرسية
٣	أي كانت الطريقة المستخدمة عند عملية تعلم المهارة القراءة؟	ضبط المواد وظروف طلاب فقط
٤	أي صعوبات عند تعلم مهارة القراءة باستخدام ورقة العمل؟	بعض من الطلاب الذين لم يقرأ العربية بطلاقة لذلك ينبغي على المدرس التحلي بالصبر في التدريس
5	كيف يتم اجراءات استخدام ورقة العمل في المدرسا المتوسطة الاسلامية الحكومية بندونج؟	١. يقسم المدرس الطلاب إلى مجموعات عدة ٢. المدرس يسأل الطلاب لترجمة نص القراءة والروى بموضوع المهنة الموجودة في ورقة العمل. ٣. طلاب تحدثت مع أعضاء الفريق لإكمال المهمة من المدرس. ٤. وأعرب الطلاب واجباتهم في الفصل

الإرشادات في الوثيقة

المخبر	الأشياء المحتاجة للبحث	النمرة
١. قسم السكرتير للمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	بيانات التاريخ التأسيس مدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	١
٢. قسم السكرتير للمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	بيانات النظرة المستعمالات، والمستقبلات، وغرض مدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	٢
٣. قسم السكرتير للمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	حقائق أحوال أساتذة المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	٣
٤. قسم السكرتير للمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	حقائق أحوال طلاب مدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	٤
٥. قسم السكرتير للمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج	مخطط المدرسة	٥

إرشادات الرموز المخبرين

المخبرين البحث أربعة الأشخاص. هم: نور الرحمان الماجستير كمدبر المدرسة، صاحب الأخوالي الماجستير كالرئيس للمنهج الدراسي، نور أمي وحدة العالم كأستاذة اللغة العربية، وحنفة المجهدة كتلميذة في الصف الثامن.

كما لرموز المخابر البحث السابق يمكن وصفها على النحو التالي:

رموز	موقف	الأسماء	النمرة
ن ر	مدبر المدرسة	نور الرحمان الماجستير	١
س أ	رئيس للمنهج الدراسي	سري أوتمي الماجستير	٢
ن أ و	أستاذة اللغة العربية	نور أمي وحدة	٣
ح م	تلميذة في الصف الثامن	حنفة المجهدة	٤

40

Pre test

Nama : Abdul Khalim

Kelas : VIII D

المهنة

الإنسان مشغول بمهنة يومية. للناس مهنة، منهم مُدرِّس، و طالب، و طبيب، و تاجر، و فلاح، و مهندس وغير ذلك. وأعمالهم نافعة هذه الحياة. يذهب المدرس الى المدرسة ليعلم الطلاب. ويذهب الطلاب الى المدرسة كل يوم ليتعلم علوما نافعة. يذهب الطبيب الى المستشفى ليعالج المرضى. يزرع الفلاح الرز والفواكه والخضروات في المزرعة. يبني المهندس المباني والشوارع والمدارس والمساجد وغيرها. يذهب التاجر الى السوق لبيع بضائعه. مدرس، وطالب، وطبيب، وتاجر، وفلاح، ومهندس، هم مشغولون بأعمالهم، وأعمالهم نافعة.

أ. أجب عن الأسئلة الآتية وفقا للقراءة السابقة !

١. ماذا يعمل مهندس؟ يبنى المهندسين المباني والشوارع والمدارس والمساجد
٢. اين يعمل الفلاح و التاجر و المدرس؟ يزرع، السوق، المدرسة
٣. اذكر انواع المهنة! طالب، تاجر، فلاح، مهندس
٤. ماذا يعمل الطبيب في المستشفى؟ ليعالج المرضى
٥. ماذا يعمل الطلاب؟

ب. ترجم تلك القراءة الى اللغة الإندونيسية !

82

Post test

Nama : ulfa nurul fitriani

Kelas : VIII

المهنة

الإِنْسَانُ مَشْغُولٌ بِمِهْنَةٍ يَوْمِيَّةٍ. لِلنَّاسِ مُهِنٌ، مِنْهُمْ مُدْرِّسٌ، وَ طَالِبٌ، وَ طَبِيبٌ، وَ تَاجِرٌ، وَ فَلَاحٌ، وَ مُهَنْدِسٌ وَعَبِيرٌ ذَلِكَ. وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ لِهَذِهِ الْحَيَاةِ.
يَذْهَبُ الْمُدْرِسُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ لِيُعَلِّمَ الطُّلَّابَ. وَيَذْهَبُ الطُّلَّابُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ كُلَّ يَوْمٍ لِيَتَعَلَّمُوا عُلُومًا نَافِعَةً. يَذْهَبُ الطَّبِيبُ إِلَى الْمَسْتَشْفَى لِيُعَالِجَ الْمَرْضَى. يَزْرَعُ الْفَلَّاحُ الرِّزَّ وَالْقَوَاقِيعَ وَالْحَضْرَوَاتِ فِي الْمَرْزَعَةِ. يَبْنِي الْمُهَنْدِسُ الْمَبَانِي وَالشَّوَارِعَ وَالْمَدَارِسَ وَالْمَسَاجِدَ وَغَيْرَهَا. يَذْهَبُ التَّاجِرُ إِلَى السُّوقِ لِيَبِيعَ بِضَائِعِهِ. مُدْرِسٌ، وَطَالِبٌ، وَطَبِيبٌ، وَتَاجِرٌ، وَفَلَاحٌ، وَمُهَنْدِسٌ، هُمْ مَشْغُولُونَ بِأَعْمَالِهِمْ، وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ.

أ. أجب عن الأسئلة الآتية وفقا بالقراءة السابقة !

1. ماذا يعمل مهندس؟ يبني المهندسين المباني والشوارع والمزارع والمساجد
2. أين يعمل الفلاح والتاجر والمدرس؟ يزرع، السوق، المدرسة
3. اذكر أنواع المهنة! طالب، تاجر، فلاح، مهندس
4. ماذا يعمل الطبيب في المستشفى؟ يعالج المرضى
5. ماذا يعمل الطلاب؟ ليتعلموا علوماً نافعة

ب. ترجم تلك القراءة الى اللغة الإندونيسية !

Pekerjaan

32

Manusia sibuk dengan pekerjaannya sehari-hari. seperti : guru, murid, dokter, pedagang, dan petani. Guru pergi ke sekolah untuk mengajar murid, dan murid pergi ke sekolah pergi ke sekolah setiap hari untuk mencari ilmu yang bermanfaat. dokter pergi ke rumah sakit / mengobati pasien. petani menanam padi, buah dan sayur di sawah. insinyur membangun bangunan dan jalan dan masjid, dan sekolah dll. pedagang pergi ke ke pasar untuk menjual barang dagangan. guru, murid, dokter, pedagang, petani, insinyur, mereka sibuk dengan pekerjaannya. dan pekerjaannya bermanfaat.

40

Pre test

Nama : Zaihal Lutfi Af

Kelas : VIII-E

المهنة

الإِنْسَانُ مَشْغُولٌ بِمِهْنَةٍ يَوْمِيَّةٍ. لِلنَّاسِ مِهْنٌ، مِنْهُمْ مُدْرِسٌ، وَطَالِبٌ، وَطَبِيبٌ، وَتَاجِرٌ، وَفَلَّاحٌ، وَمُهَنْدِسٌ وَغَيْرُ ذَلِكَ. وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ لِهَذِهِ الْحَيَاةِ.

يَذْهَبُ الْمُدْرِسُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ لِيُعَلِّمَ الطَّلَابَ. وَيَذْهَبُ الطَّلَابُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ كُلَّ يَوْمٍ لِيَتَعَلَّمُوا نَافِعَةً. يَذْهَبُ الطَّبِيبُ إِلَى الْمَسْتَشْفَى لِيُعَالِجَ الْمَرْضَى. يُزْرِعُ الْفَلَّاحُ الرِّزَّ وَالْفَوَاكِهَ وَالْحَضْرَوَاتِ فِي الْمَرْعَةِ.

يَبْنِي الْمُهَنْدِسُ الْمَبَانِي وَالشَّوَارِعَ وَالْمَدَارِسَ وَالْمَسَاجِدَ وَغَيْرَهَا. يَذْهَبُ التَّاجِرُ إِلَى السُّوقِ لِيَبْتَاعَ بِضَاعَتَهُ.

مُدْرِسٌ، وَطَالِبٌ، وَطَبِيبٌ، وَتَاجِرٌ، وَفَلَّاحٌ، وَمُهَنْدِسٌ، هُمْ مَشْغُولُونَ بِأَعْمَالِهِمْ، وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ.

أ. أجب عن الأسئلة الآتية وفقا للقراءة السابقة !

١. ماذا يعمل مهندس؟ يبنى المسكنات والشارع والمدارس والمساجد وغيرها
 ٢. أين يعمل الفلاح و التاجر و المدرس؟ الفلاح في المزرعة، المدرس في المدرسة، التاجر في السوق
 ٣. اذكر انواع المهنة! منهم مزارع، وطبيب، وتاجر، وصيدم، و مهندسين
 ٤. ماذا يعمل الطبيب في المستشفى؟ نعم، الطبيب في المستشفى
 ٥. ماذا يعمل الطلاب؟ ليتعلموا من أجل ما نافعاً
- ب. ترجم تلك القراءة الى اللغة الإندونيسية !

95

Post test

Nama : Dela Agustyana

Kelas : VIII E

المِهْنَةُ

الإنسان مشغول بمِهْنَةٍ يَوْمِيَّةٍ. لِلنَّاسِ مُهْرٌ، مِنْهُمْ مُدْرِسٌ، وَ طَلِبٌ، وَ طَبِيبٌ، وَ تَاجِرٌ، وَ فَلَاحٌ، وَ مُهَنْدِسٌ وَعَبَّرَ ذَلِكَ. وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ لِهَذِهِ الْحَيَاةِ. يَذْهَبُ الْمُدْرِسُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ لِيُعَلِّمَ الطُّلَابَ. وَيَذْهَبُ الطُّلَابُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ كُلَّ يَوْمٍ لِيَتَعَلَّمُوا عُلُومًا نَافِعَةً. يَذْهَبُ الطَّبِيبُ إِلَى الْمَسْتَشْفَى لِيُعَالِجَ الْمَرْضَى. يَزْرَعُ الْفَلَاحُ الرِّزَّ وَالْفَوَاكِهَ وَالْحَضْرَوَاتِ فِي الْمَرْعَةِ. يَبْنِي الْمُهَنْدِسُ الْمَبَانِي وَالشُّوَارِعَ وَالْمَدَارِسَ وَالْمَسَاجِدَ وَغَيْرَهَا. يَذْهَبُ التَّاجِرُ إِلَى السُّوقِ لِيَبِيعَ بِضَائِعِيهِ. مَدْرَسٌ، وَطَالِبٌ، وَطَبِيبٌ، وَتَاجِرٌ، وَفَلَاحٌ، وَمُهَنْدِسٌ، هُمْ مَشْغُولُونَ بِأَعْمَالِهِمْ، وَأَعْمَالُهُمْ نَافِعَةٌ.

أ. أجب عن الأسئلة الآتية وفقا للقراءة السابقة !

١. ماذا يعمل مهندس؟ يَبْنِي الْمَبَانِي وَالشُّوَارِعَ وَالْمَدَارِسَ وَالْمَسَاجِدَ وَغَيْرَهَا
٢. اين يعمل الفلاح و التاجر و المدرس؟ فِي الْمَرْعَةِ، فِي السُّوقِ، فِي الْمَدْرَسَةِ
٣. اذكر انواع المهنة! طَالِبٌ، طَبِيبٌ، تَاجِرٌ، وَ فَلَاحٌ وَ مُهَنْدِسٌ
٤. ماذا يعمل الطبيب في المستشفى؟ لِيُعَالِجَ الْمَرْضَى
٥. ماذا يعمل الطلاب؟ لِيَتَعَلَّمُوا عُلُومًا نَافِعَةً

ب. ترجم تلك القراءة الى اللغة الإندونيسية !

manusia sibuk dengan pekerjaannya sehari-hari, diantaranya guru, murid, dokter, pedagang, petani, insinyur, dan pekerjaan mereka bermanfaat.

guru pergi ke sekolah untuk mengajar murid. dan murid pergi ke sekolah setiap hari untuk belajar ilmu yg bermanfaat. Dokter pergi rumah sakit untuk mengobati pasien, petani menanam buah dan sayur disawah. Muhandis membangun bangunan dan jalan, sekolah, dan masjid. dll. pedagang pergi ke pasar untuk menjual barang dagangan.

guru, murid, dokter, pedagang, petani, insinyur. mereka sibuk dengan pekerjaannya, dan pekerjaan ~~mereka~~ mereka bermanfaat

45

Daftar Angket Penelitian

(Kelas VIII "MTs Negeri Bandung")

Petunjuk Pengisian Angket

1. Sebelum mengerjakan, terlebih dahulu tuliskan identitas anda:
Nama : Zainul LUTFI Kelas : VII E
2. Pilihlah jawaban yang sesuai dengan keadaan anda dengan criteria:
SS : Sangat Setuju
S : Setuju
TS : Tidak Setuju
STS : Sangat Tidak Setuju
3. Berilah tanda (√) pada kolom yang sesuai dengan pilihan anda
4. Satu soal hanya satu jawaban

NO.	PERTANYAAN	alternatif jawaban			
		SS	S	TS	STS
1	Guru selalu menggunakan LKS saat mengajar		✓		
2	LKS membuat pembelajaran bahasa arab semakin menyenangkan				
3	saya selalu suka menggunakan LKS bahasa arab		✓		
4	Materi yang ada di LKS selalu menarik untuk dipelajari			✓	
5	LKS membuat saya lebih mudah menerima materi bahasa arab		✓		
6	LKS membuat saya giat mengerjakan tugas		✓		
7	LKS membuat saya giat belajar			✓	
8	kata maupun kalimat yang ada di LKS selalu mudah untuk dipahami			✓	
9	saya selalu bisa mengerjakan soal yang ada di LKS bahasa arab			✓	
10	LKS membuat saya suka membaca teks bacaan bahasa arab		✓		
11	LKS memudahkan saya untuk menghafal mufradat baru		✓		

12	soal-soal yang ada di LKS selalu sesuai dengan materi yang telah dipelajari			✓	
13	LKS berisi materi bahasa arab yang lengkap			✓	
14	LKS membuat saya mudah mengekspresikan kemampuan saya dalam berbahasa arab		✓		
15	Soal-soal yang ada di LKS mudah untuk dikerjakan			✓	
16	soal-soal yang ada di LKS membuat saya lebih cepat memahami materi		✓		
17	LKS membuat saya lancar dalam membaca tulisan arab		✓		
18	LKS berisi berbagai macam gambar yang menarik			✓	
19	saya hanya belajar bahasa arab menggunakan LKS saat ujian akhir (semester)			✓	
20	LKS membuat nilai bahasa arab saya semakin bagus		✓		
21	LKS dapat meningkatkan minat saya untuk belajar bahasa arab		✓		

VALIDASI INSTRUMEN PENELITIAN

A. Judul Penelitian

فعالية استخدام ورقة العمل الطلاب لترقية مهارة القراءة للصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م

B. Rumusan Masalah Penelitian

١- ما معيار تأليف ورقة العمل الجيد؟

٢- كيف يتم الاجراءات استخدام ورقة العمل في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية

بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

٣- كيف فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة في المدرسة المتوسطة الحكومية

الإسلامية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

C. Kriteria Validasi pre test dan post test

1. Kesesuaian pre tes dan pos test dengan indikator.
2. Ketepatan penggunaan kata/ bahasa.
3. Pre tes dan post test tidak menimbulkan penafsiran ganda.
4. Kejelasan yang diketahui dan ditanyakan dalam pre test dan post test.

D. Kisi-kisi Instrumen Penelitian

Terlampir.

E. Instrument penelitian

Terlampir

F. Validasi Ahli terhadap Instrumen Penelitian

Nama Validator : NUR UMI WAHDANI, S.Pd.
Keahlian : GURU BAHASA ARAB
Unit Kerja : MTs N BANDUNG.....

Petunjuk pengisian tabel penilaian instrument:

- Berdasarkan pendapat bapak/ibu berilah centang (√) pada kotak yang tersedia sesuai kriteria penilaian sebagai berikut:
4 = Sangat Baik 2 = Kurang Baik
3 = Baik 1 = Tidak Baik
- Jika ada yang perlu dikomentari atau disarankan, mohon tulis pada bagian komentar/saran atau langsung pada lembar instrumen penelitian.

SKOR VALIDASI PRE TEST dan POST TEST

No.	Kriteria Validitas	Skala Penilaian			
		1	2	3	4
1.	Kesesuaian soal dengan indikator				√
2.	Ketepatan penggunaan kata/ bahasa			√	
3.	Soal tidak menimbulkan penafsiran ganda			√	
4.	Kejelasan yang diketahui dan yang ditanyakan dalam pre test dan post test			√	

G. Kesimpulan

Kesimpulan penelitian secara umum terhadap instrument.*

- Valid** (layak digunakan)
- Kurang Valid** (layak digunakan dengan perbaikan)
- Tidak Valid** (tidak layak digunakan)

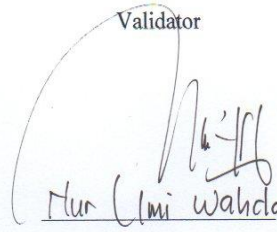
Catatan/ Saran

- Pertanyaan dlm Pre test sudah layak digunakan, hanya kurang berurutan,
- Untuk mentarjain diberi beberapa kosa kata yg sulit.

.....
*Lingkari pilihan jawaban

Tulungagung, April 2015

Validator


Nur Ulmi Wahdah, S.Pd.

**KISI-KISI PENYUSUNAN INSTRUMEN EFEKTIFITAS
PENGUNAAN LKS DALAM MENINGKATKAN KETRAMPILAN
MEMBACA**

No.	Kategori	Indikator	Pertanyaan	Jumlah
1.	SK Memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan membaca, menganalisis dan menemukan pokok pikiran tentang (المهنة)	Membaca teks bacaan dengan intonasi baik dan benar	-	-
2.	KD: Membaca kata, frase, kalimat tentang المهنة dengan ucapan, tekanan dan intonasi yang benar b) menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan المهنة	Menjawab pertanyaan tentang isi bacaan dengan benar	1,2,3,4,5,6	6
Jumlah			6	6

Pre test dan post test

Nama :

Kelas :

المهنة

الإنسان مشغول بمهنة يومية. للناس مهنة، منهم مدرس، وطالب، وطبيب، وتاجر، وفلاح، ومهندس وغير ذلك. وأعمالهم نافعة لهذه الحياة.

يذهب المدرس الى المدرسة ليعلم الطلاب. ويذهب الطالب الى المدرسة كل يوم ليتعلم علومًا نافعة. يذهب الطبيب الى المستشفى ليعالج المرضى. يزرع الفلاح الرز والفواكه والخضروات في المزرعة. يبني المهندس المباني والشوارع والمدارس والمساجد وغيرها. يذهب التاجر الى السوق ليبيع بضائعه.

مدرس، وطالب، وطبيب، وتاجر، وفلاح، ومهندس، هم مشغولون بأعمالهم، وأعمالهم نافعة.

أ. أجب عن الأسئلة الآتية وفقا بالقراءة السابقة !

١. ماذا يعمل مهندس ؟

٢. اين يعمل الفلاح و التاجر و المدرس ؟

٣. اذكر انواع المهنة !

٤. ماذا يعمل الطبيب في المستشفى ؟

٥. ماذا يعمل الطلاب ؟

ب. ترجيم تلك القراءة الى اللغة الإندونيسية !

VALIDASI INSTRUMEN PENELITIAN

A. Judul Penelitian

فعالية استخدام ورقة العمل الطلاب لترقية مهارة القراءة للصف الثامن في المدرسة

المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م

B. Rumusan Masalah Penelitian

١- ما معيار تأليف ورقة العمل الجيد؟

٢- كيف يتم الاجراءات استخدام ورقة العمل في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية

بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

٣- كيف فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة في المدرسة المتوسطة الحكومية

الإسلامية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

C. Kriteria Validasi angket

1. Kesesuaian angket dengan indikator.
2. Ketepatan penggunaan kata/ bahasa.
3. angket tidak menimbulkan penafsiran ganda.

4. Kejelasan yang diketahui dan ditanyakan dalam angket.

D. Kisi-kisi Instrumen Penelitian

Terlampir.

E. Instrument penelitian

Terlampir.

F. Validasi Ahli terhadap Instrumen Penelitian

Nama Validator : Nuryani
Keahlian : Dosen Bahasa Arab
Unit Kerja : IAIN Tulungagung

Petunjuk pengisian tabel penilaian instrument:

- Berdasarkan pendapat bapak/ibu berilah centang (✓) pada kotak yang tersedia sesuai kriteria penilaian sebagai berikut:
4 = Sangat Baik 2 = Kurang Baik
3 = Baik 1 = Tidak Baik
- Jika ada yang perlu dikomentari atau disarankan, mohon tulis pada bagian komentar/saran atau langsung pada lembar instrumen penelitian.

SKOR VALIDASI ANGKET

No.	Kriteria Validitas	Skala Penilaian			
		1	2	3	4
1.	Kesesuaian soal dengan indikator			✓	
2.	Ketepatan penggunaan kata/ bahasa				✓
3.	Soal tidak menimbulkan penafsiran ganda			✓	
4.	Kejelasan yang diketahui dan yang ditanyakan dalam angket				✓

G. Kesimpulan

Kesimpulan penelitian secara umum terhadap instrument.*

- a. **Valid** (layak digunakan)
- b. **Kurang Valid** (layak digunakan dengan perbaikan)
- c. **Tidak Valid** (tidak layak digunakan)

Catatan/ Saran

.....
.....

.....
.....
***Lingkari pilihan jawaban**

Tulungagung, 13 April 2015

Validator



Nurayani, M.Pd.
NIP.

**KISI-KISI PENYUSUNAN INSTRUMEN EFEKTIFITAS
PENGUNAAN LKS DALAM MENINGKATKAN KETRAMPILAN
MEMBACA**

No.	Kategori	Indikator	Pertanyaan	Jumlah
1.	Ketertarikan terhadap LKS bahasa arab	siswa lebih tertarik belajar bahasa arab menggunakan LKS	1,2,3,4,5,6,7	7
2.	kelengkapan isi LKS bahasa arab	LKS berisi berbagai materi dan soal yang lengkap	8,9,10,11,12, 13,14,15,16,17 18,19	12
3.	manfaat LKS	dengan adanya LKS diharapkan membawa banyak manfaat bagi siswa	20,21	2
Jumlah			21	21

Daftar Angket Penelitian

(Kelas VIII “MTs Negeri Bandung”)

Petunjuk Pengisian Angket

1. Sebelum mengerjakan, terlebih dahulu tuliskan identitas anda:
Nama : _____ Kelas : _____
2. Pilihlah jawaban yang sesuai dengan keadaan anda dengan criteria:
SS : Sangat Setuju
S : Setuju
TS : Tidak Setuju
STS : Sangat Tidak Setuju
3. Berilah tanda (√) pada kolom yang sesuai dengan pilihan anda
4. Satu soal hanya satu jawaban
5. Semua pertanyaan berkaitan dengan metode pembelajaran yang telah diterapkan dalam pembelajaran bahasa arab pada pokok bahasan muhadatsah

NO.	PERTANYAAN	alternatif jawaban			
		SS	S	TS	STS
1	Guru selalu menggunakan LKS saat mengajar				
2	LKS membuat pembelajaran bahasa arab semakin menyenangkan				
3	saya selalu suka menggunakan LKS bahasa arab				
4	Materi yang ada di LKS selalu menarik untuk dipelajari				
5	LKS membuat saya lebih mudah menerima materi bahasa arab				
6	LKS membuat saya giat mengerjakan tugas				

7	LKS membuat saya giat belajar				
8	kata maupun kalimat yang ada di LKS tidak pernah menimbulkan penafsiran ganda				
9	saya selalu bisa mengerjakan soal yang ada di LKS bahasa arab				
10	LKS membuat saya suka membaca teks bacaan bahasa arab				
11	LKS memudahkan saya untuk menghafal mufradat baru				
12	soal-soal yang ada di LKS selalu sesuai dengan materi yang telah dipelajari				
13	LKS berisi materi bahasa arab yang lengkap				
14	LKS membuat saya mudah mengekspresikan kemampuan saya dalam berbahasa arab				
15	Soal-soal yang ada di LKS mudah untuk dikerjakan				
16	soal-soal yang ada di LKS membuat saya lebih cepat memahami materi				
17	LKS membuat saya lancar dalam membaca tulisan arab				
18	LKS berisi berbagai macam gambar yang menarik				
19	saya hanya belajar bahasa arab menggunakan LKS saat ujian akhir (semester)				
20	LKS membuat nilai bahasa arab saya semakin bagus				
21	LKS dapat meningkatkan minat saya untuk belajar bahasa arab				

VALIDASI INSTRUMEN PENELITIAN

A. Judul Penelitian

فعالية استخدام ورقة العمل الطلاب لترقية مهارة القراءة للصف الثامن في المدرسة

المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م

B. Rumusan Masalah Penelitian

١ - ما معيار تأليف ورقة العمل الجيد؟

٢ - كيف يتم الاجراءات استخدام ورقة العمل في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية

بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

٣ - كيف فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة في المدرسة المتوسطة الحكومية

الإسلامية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي ٢٠١٤-٢٠١٥ م ؟

C. Kriteria Validasi angket

1. Kesesuaian angket dengan indikator.
2. Ketepatan penggunaan kata/ bahasa.
3. angket tidak menimbulkan penafsiran ganda.
4. Kejelasan yang diketahui dan ditanyakan dalam angket.

D. Kisi-kisi Instrumen Penelitian

Terlampir.

E. Instrument penelitian

Terlampir.

F. Validasi Ahli terhadap Instrumen Penelitian

Nama Validator : NUR UMI WAHDAN, S.Pd.
Keahlian : GURU BAHASA ARAB
Unit Kerja : MTs Negeri BANDUNG

Petunjuk pengisian tabel penilaian instrument:

- Berdasarkan pendapat bapak/ibu berilah centang (√) pada kotak yang tersedia sesuai kriteria penilaian sebagai berikut:
4 = Sangat Baik 2 = Kurang Baik
3 = Baik 1 = Tidak Baik
- Jika ada yang perlu dikomentari atau disarankan, mohon tulis pada bagian komentar/saran atau langsung pada lembar instrumen penelitian.

SKOR VALIDASI ANGKET

No.	Kriteria Validitas	Skala Penilaian			
		1	2	3	4
1.	Kesesuaian soal dengan indicator			✓	
2.	Ketepatan penggunaan kata/ bahasa			✓	
3.	Soal tidak menimbulkan penafsiran ganda			✓	
4.	Kejelasan yang diketahui dan yang ditanyakan dalam angket			✓	

G. Kesimpulan

Kesimpulan penelitian secara umum terhadap instrument.*

- Valid** (layak digunakan)
- Kurang Valid** (layak digunakan dengan perbaikan)
- Tidak Valid** (tidak layak digunakan)

Catatan/ Saran

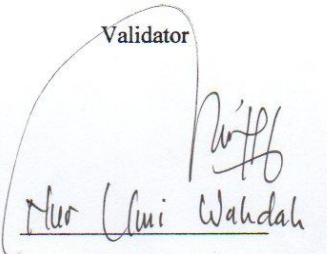
Sudah Layak Digunakan.
.....
.....

.....
.....

*Lingkari pilihan jawaban

Tulungagung, Maret 2015

Validator


Nur Ulmi Wahdah

**KISI-KISI PENYUSUNAN INSTRUMEN EFEKTIFITAS
PENGUNAAN LKS DALAM MENINGKATKAN KETRAMPILAN
MEMBACA**

No.	Kategori	Indikator	Pertanyaan	Jumlah
1.	Ketertarikan terhadap LKS bahasa arab	siswa lebih tertarik belajar bahasa arab menggunakan LKS	1,2,3,4,5,6,7	7
2.	kelengkapan isi LKS bahasa arab	LKS berisi berbagai materi dan soal yang lengkap	8,9,10,11,12, 13,14,15,16,17 18,19	12
3.	manfaat LKS	dengan adanya LKS diharapkan membawa banyak manfaat bagi siswa	20,21	2
Jumlah			21	21

Daftar Angket Penelitian

(Kelas VIII “MTs Negeri Bandung”)

Petunjuk Pengisian Angket

1. Sebelum mengerjakan, terlebih dahulu tuliskan identitas anda:
Nama : _____ Kelas : _____
2. Pilihlah jawaban yang sesuai dengan keadaan anda dengan criteria:
SS : Sangat Setuju
S : Setuju
TS : Tidak Setuju
STS : Sangat Tidak Setuju
3. Berilah tanda (√) pada kolom yang sesuai dengan pilihan anda
4. Satu soal hanya satu jawaban
5. Semua pertanyaan berkaitan dengan metode pembelajaran yang telah diterapkan dalam pembelajaran bahasa arab pada pokok bahasan muhadatsah

NO.	PERTANYAAN	alternatif jawaban			
		SS	S	TS	STS
1	Guru selalu menggunakan LKS saat mengajar				
2	LKS membuat pembelajaran bahasa arab semakin menyenangkan				
3	saya selalu suka menggunakan LKS bahasa arab				
4	Materi yang ada di LKS selalu menarik untuk dipelajari				
5	LKS membuat saya lebih mudah menerima materi bahasa arab				
6	LKS membuat saya giat mengerjakan tugas				

7	LKS membuat saya giat belajar				
8	kata maupun kalimat yang ada di LKS tidak pernah menimbulkan penafsiran ganda				
9	saya selalu bisa mengerjakan soal yang ada di LKS bahasa arab				
10	LKS membuat saya suka membaca teks bacaan bahasa arab				
11	LKS memudahkan saya untuk menghafal mufradat baru				
12	soal-soal yang ada di LKS selalu sesuai dengan materi yang telah dipelajari				
13	LKS berisi materi bahasa arab yang lengkap				
14	LKS membuat saya mudah mengekspresikan kemampuan saya dalam berbahasa arab				
15	Soal-soal yang ada di LKS mudah untuk dikerjakan				
16	soal-soal yang ada di LKS membuat saya lebih cepat memahami materi				
17	LKS membuat saya lancar dalam membaca tulisan arab				
18	LKS berisi berbagai macam gambar yang menarik				
19	saya hanya belajar bahasa arab menggunakan LKS saat ujian akhir (semester)				
20	LKS membuat nilai bahasa arab saya semakin bagus				
21	LKS dapat meningkatkan minat saya untuk belajar bahasa arab				

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MTs

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas : VIII

Semester : 2 (genap)

Standar kompetensi : membaca, memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan dialog sederhana tentang profesi

Kompetensi Dasar : Melafalkan huruf hijaiyah, kata frase kalimat dan wacana tertulis dengan baik dan benar tentang profesi.

Indicator : menirukan kata, frase, dan kalimat yang diprogramkan secara lantang dan membaca nyaring wacana tulis yang diprogramkan dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar.

Alokasi waktu : 2 X 40 menit

I. Tujuan pembelajaran

Setelah melalui kegiatan pengamatan dan tubian, peserta didik dapat:

- a. Melafalkan kata-kata yang diprogramkan
- b. Menirukan kata, frase, dan kalimat yang diprogramkan secara lantang
- c. Membaca nyaring wacana tertulis yang diprogramkan dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar.

II. Materi pembelajaran

المهنة

الإنسان مشغول بمهنة اليومية. للناس مهن, منهم مدرس, وطالب, وطبيب,

وتاجر, وفلاح, ومهندس وغير ذلك. وأعمالهم نافعة لهذه الحياة.

يذهب المدرس الى المدرسة ليعلم الطلاب. ويذهب الطلاب الى المدرسة كل يوم ليتعلم علوما نافعة. يذهب الطبيب الى المستشفى ليعالج المرضى. يزرع الفلاح الرز والفواكه والحضروات في المزرعة, وهو يربي الأسماك أيضا. يبني المهندس المباني والشوارع والمدارس والمساجد وغيرها. يذهب التاجر الى السوق لبيع بضائعه.

مدرس, وطالب, وطبيب, وتاجر, وفلاح, ومهندس, هم يعملون أعمالا نافعة,

هم مشغولون بأعمالهم, وأعمالهم نافعة.

III. Metode dan Teknik Pembelajaran

1. Metode: Metode Audiolingual, Metode Langsung.
2. Teknik : Peniruan, Stimulus-Respon, dan Penguatan

IV. Kegiatan pembelajaran

a. Kegiatan Pendahuluan : (10 menit)

1. Guru datang tepat waktu.
2. Guru mengucapkan salam dengan ramah kepada siswa ketika memasuki ruang kelas.
3. Berdoa/membaca basmalah sebelum memulai pelajaran secara bersama-sama.
4. Mengecek kehadiran siswa.
5. Bertanya jawab tentang pengetahuan/keterampilan yang terkait dengan KD (apersepsi).
6. Memotivasi peserta didik melalui pengaitan KD dengan dunia nyata.
7. Menuliskan/menayangkan topik materi yang akan dipelajari.
8. Menyampaikan tujuan pembelajaran.
9. Menyepakati kegiatan pembelajaran yang akan segera dilaksanakan

b. Kegiatan Inti : (60 menit)

Skenario dan Langkah-langkah Kegiatan :

Tatap Muka (TM) :

1. Guru menyiapkan bahan yang akan dibaca.
2. Peserta didik secara berkelompok melakukan pengamatan terhadap

(bacaan) wacana tulis (eksplorasi).

3. Peserta didik mencatat temuannya/bacaannya (eksplorasi).
4. Peserta didik membaca nyaring kata-kata dan kalimat-kalimat yang diprogramkan (elaborasi).
5. Guru menyampaikan koreksi dan memberi contoh membacanya (konfirmasi).
6. Peserta didik membaca nyaring kata-kata yang diprogramkan dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar (elaborasi).
7. Peserta didik, secara klasikal, kelompok, dan individual, membaca nyaring kalimat-kalimat yang diprogramkan dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar. (elaborasi).
8. Peserta didik, secara bergantian, membaca nyaring wacana tulis yang diprogramkan dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar (elaborasi).
9. Peserta didik saling mengoreksi bacaan temannya (konfirmasi).
10. Guru memberikan balikan (koreksian mengenai kekeliruan yang dilakukan oleh peserta didik) dan memberi contoh membaca yang tepat (konfirmasi).
11. Guru menyiapkan bahan yang akan dibaca.
12. Peserta didik secara berkelompok melakukan pengamatan terhadap (bacaan) wacana tulis yang tidak berharakat (eksplorasi).
13. Peserta didik (perwakilan kelompok) membaca nyaring wacana tulis yang diprogramkan (tanpa harakat) dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar. (konfirmasi).
14. Peserta didik, secara individu, membaca nyaring wacana tulis yang diprogramkan (tanpa harakat) dengan makhroj serta intonasi yang baik dan benar. (konfirmasi).
15. Peserta didik saling mengoreksi bacaan temannya (konfirmasi).
16. Guru memberikan balikan (koreksian mengenai kekeliruan yang dilakukan oleh peserta didik) dan memberi contoh membaca yang tepat (konfirmasi).


c. Kegiatan Penutup : (10 menit)

1. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
2. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
3. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.
4. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.
5. Berdoa/Membaca hamdalah

V. Bahan Ajar/Alat/Media/Sumber Belajar


- Bahan Ajar/alat/media: LKS Bahasa Arab kelas VIII yang diterbitkan oleh TIM MGMP Tulungagung
- Sumber Belajar: Buku Paket (Darsosno, T. Ibrahim, *Fasih Berbahasa Arab Kelas VIII* (Solo: PT Tiga Serangkai, 2008).
- LKS Bahasa Arab kelas VIII yang diterbitkan oleh TIM MGMP Tulungagung
- Kamus Arab – Indonesia.

Mengetahui,
Guru Bahasa Arab


Nur Umi Wahdah, S.Pd.
NIP. 19740908 200710 2 002

Tulungagung, 24 April 2015

Peneliti


Rizatul Aminin
NIM. 3212113045

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MTs

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas : VIII

Semester : 2 (genap)

Standar kompetensi : membaca, memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan dialog sederhana tentang profesi.

Kompetensi Dasar : Mengidentifikasi kata, frasa, dan kalimat wacana tertulis sederhana tentang profesi

Indikator : a. Mengetahui arti kosakata baru serta sinonim/antonim yang diprogramkan.

b. Mengetahui bentuk kata dan struktur kalimat yang diprogramkan

Alokasi Waktu : 2 X 40 menit

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah melalui kegiatan pengamatan dan tubian (*drill*), peserta didik dapat :

1. mengetahui arti kosakata baru yang diprogramkan
2. mengidentifikasi sinonim/antonim kata-kata yang diprogramkan
3. mengetahui bentuk kata dan struktur kalimat yang diprogramkan

II. Materi Pembelajaran

الأستاذ : السلام عليكم !

التلاميذ : وعليكم السلام ورحمة الله

الأستاذ : ما مهنةُ والدك يا صالح؟

صالح : هو مدرّسٌ في المدرسة الإسلامية

الأستاذ : ماذا يُعلِّمُ والدك؟

صالح : هو يعلِّمُ اللّغةَ العربيّةَ ولن يُعلِّمَ علماً غيره

الأستاذ : و أنتِ يا عائشة، ماذا يعملُ والدك؟

عائشة : هو يذهبُ الى المستشفى ليُعالجَ المرضى

الأستاذ : هل هو طبيب؟
 صالح : نعم، هو طبيب.
 الأستاذ : ما مهنةُ والدِكَ يا شريف؟
 شريف : والدي تاجرٌ. هو يذهبُ الى السُّوق لبيعَ الملابسَ.
 الأستاذ : هل هو يبيعُ شيئاً آخر؟
 صالح : لا، هو لن يبيعَ شيئاً آخرَ
 الأستاذ : هل إسمُ والدِكَ هاشم؟
 شريف : نعم، اسمه هاشم. هل تعرفُهُ يا أستاذ؟
 الأستاذ : نعم، انا أعرفُهُ و لن أنساهُ. هو أحدُ اصدقائي في المدرسة المتوسطة الإسلامية قديماً
 و أريد أن أزورهُ.

III. Metode dan Teknik Pembelajaran

1. Metode: Metode Audiolingual, Metode Langsung.
2. Teknik : Peniruan, Stimulus-Respon, dan Penguatan

IV. Kegiatan pembelajaran

a. Kegiatan Pendahuluan : (10 menit)

1. Guru datang tepat waktu.
2. Guru mengucapkan salam dengan ramah kepada siswa ketika memasuki ruang kelas.
3. Berdoa/membaca basmalah sebelum memulai pelajaran secara bersama-sama.
4. Mengecek kehadiran siswa.
5. Bertanya jawab tentang pengetahuan/keterampilan yang terkait dengan KD (apersepsi).
6. Memotivasi peserta didik melalui pengaitan KD dengan dunia nyata.
7. Menuliskan/menayangkan topik materi yang akan dipelajari.
8. Menyampaikan tujuan pembelajaran.
9. Menyepakati kegiatan pembelajaran yang akan segera dilaksanakan

b. Kegiatan Inti : (60 menit)

Skenario dan Langkah-langkah Kegiatan :

Tatap Muka (TM):


1. Guru menyiapkan bahan yang akan dipelajari.
2. Guru, lalu diikuti oleh peserta didik, melafalkan kembali kata-kata dan kalimat-kalimat yang diprogramkan.
3. Peserta didik mencari, menemukan, dan mencatat arti kosakata baru yang diprogramkan (eksplorasi).
4. Peserta didik mencari, menemukan, dan mencatat sinonim/antonim kata-kata yang diprogramkan (eksplorasi).
5. Peserta didik menyebutkan arti dan sinonim/antonim kata-kata yang diprogramkan (elaborasi).
6. Guru memberikan penjelasan tambahan tentang arti dan sinonim/antonim kata-kata yang diprogramkan (konfirmasi).
7. Peserta didik mengamati bentuk kata dan/struktur kalimat yang diprogramkan (eksplorasi).
8. Peserta didik menyebutkan bentuk kata dan/struktur kalimat yang diprogramkan (elaborasi).
9. Peserta didik secara kelompok mengamati dan kemudian mencatat arti kata dan/ungkapan dalam wacana yang diprogramkan (eksplorasi).
10. Peserta didik secara berkelompok mencari, menemukan, dan mencatat arti kalimat-kalimat yang terdapat dalam wacana yang diprogramkan (eksplorasi).
11. Peserta didik menerjemahkan kalimat-kalimat yang terdapat dalam wacana yang diprogramkan (elaborasi).
12. Guru memberikan balikan (koreksian mengenai terjemahan yang dihasilkan oleh peserta didik) dan memberi contoh terjemahan yang tepat (konfirmasi).
13. Peserta didik secara kelompok mengamati kemudian peserta didik (perwakilan kelompok) menyebutkan tema wacana yang diprogramkan dengan tepat. (elaborasi).
14. Guru memberikan balikan (koreksian mengenai tema wacana yang disampaikan oleh peserta didik) kemudian bersama-sama peserta didik (bila diperlukan) menentukan tema wacana tulis yang diprogramkan (konfirmasi).

c. Kegiatan Penutup : (10 menit)

1. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
2. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
3. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.
4. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.
5. Berdoa/Membaca hamdalah.

VI. **Bahan Ajar/Alat/Media/Sumber Belajar**

- Bahan Ajar/alat/media: LKS Bahasa Arab kelas VIII yang diterbitkan oleh TIM MGMP Tulungagung
- Sumber Belajar: Buku Paket (Darsosno, T. Ibrahim, *Fasih Berbahasa Arab Kelas VIII* (Solo: PT Tiga Serangkai, 2008).
- LKS Bahasa Arab kelas VIII yang diterbitkan oleh TIM MGMP Tulungagung
- Kamus Arab – Indonesia.

Mengetahui,
Guru Bahasa Arab

Nur Umi Wahdah, S.Pd.
NIP. 19740908 200710 2 002

Tulungagung, 17 April 2015

Peneliti

Rizatul Aminin
NIM: 3212113045



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website : fik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: fik_iaintagung@yahoo.co.id

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Rizatul Aminin
NIM : 3212113045
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Judul Skripsi/ Tugas Akhir :

"فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة للصف الثامن في المدرسة المتوسطة
الإسلامية الحكومية بندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي 2015-2014 م"

Pembimbing : Ahmad Nurcholih, SS. M. Pd

No	Tanggal	Topik / Bab	Saran Pembimbing	Tanda Tangan
1	26 Maret	- Seminar Proposal.	- Teknik pengumpulan data ditambah	1.
2	30 Maret	- Mengumpulkan revisi proposal	- Latar belakang menggunakan piramida terbalik	2.
3	06 April	- Konsultasi Bab 1, 2, dan .		3.
4	08 April	- Revisi BAB 1 dan 2	- Revisi Bab 2 dan 4	4.
5	14 April	- Pengajuan bab 3		5.
6	12 Mei	- Pengajuan bab 4		6.
7	19 Mei	- Konsultasi	- Acc Bab 3	7.
8	25 Mei	- Konsultasi	- Acc Keseluruhan	8.






KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

FORM KONSULTASI
PEMBIMBINGAN PENULISAN SKRIPSI

Nama : Rizatul Aminin
NIM : 321 211 3045
Jurusan : PBA
Judul Skripsi/Tugas akhir : *مقاله ایستاد و زوجه العمل لتزكية
ممارسة القراءة للصف الثالث في المدرسة
ابتدائية*
Pembimbing :

No	Tanggal	Topik/Bab	Saran Pembimbing	Tanda Tangan
1	26 Maret 2015	seminar Proposal	- teknik Pengumpulan data ditambah	1.
2	30 Maret 2015	mengumpulkan Revisi proposal	- Latar belakang menggambarkan teori piramida terbalik	2.
3	06 April	Pengajuan BAB I	-	3.
4	08 April	Revisi BAB I dan II	- pembenahan Latar belakang	4.
5	14 April 2015	Pengajuan BAB	-	5.

No	Tanggal	Topik/Bab	Saran Pembimbing	Tanda Tangan
6	12 Mei	pengajian BAB IV		6. 
7.	19 Mei 2015	Revisi BAB IV		7. 
8	20 Mei 2015	ACC keseluruhan		8. 



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

Nomor : In. 17/F.II/TL.00/ 244 /2015
Lamp. : ---

Tulungagung, 31 Maret 2015

Perihal : **IJIN PENELITIAN**

Yth. Kepala MTsN Bandung
Di -
Tempat

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Dalam rangka memenuhi tugas akhir studi program sarjana/strata satu (S1), maka setiap mahasiswa diwajibkan membuat skripsi hasil penelitian.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas diperlukan lokasi penelitian, baik dari lembaga/instansi Negeri ataupun lembaga/instansi Swasta.

Berdasarkan hal tersebut di atas, kami berharap dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu/Saudara memberikan ijin penelitian bagi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan yang akan melaksanakan tugas penelitian di lingkungan Instansi / Lembaga yang Bapak/Ibu/Saudara pimpin.

Adapun nama dan data mahasiswa tersebut adalah :

Nama : Rizatul Aminin
N I M : 3212113045
Jurusan/program Studi : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
Alamat Rumah : Ds. Mergayu, Kec. Bandung, Kab. Tulungagung
Judul Skripsi : فعلية استخدام ورقة العمل الطلاب اللغة العربية لتقوية مهارة القراءة
الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية باندونج تولونج
أجونج للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥

Demikian atas segala bantuan serta kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.



Dekan
Dr. H. ABD. AZIZ, M.Pd.I
NIP. 19720601 200003 1 002

Tembusan:

1. Rektor IAIN Tulungagung sebagai laporan;
2. Yang bersangkutan sebagai pegangan.



KEMENTERIAN AGAMA
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI BANDUNG
Desa Suruhan Lor, Kec. Bandung, Tulungagung (66274) Tlp. 879059

SURAT KETERANGAN

Nomor: MTs.15.4.1/KP.01.2/154/2015

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. NUR ROHMAD, M.Pd.
NIP : 196205251992031001
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I / IV/b
Jabatan : Kepala MTs Negeri Bandung

menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama Mahasiswa : RIZATUL AMININ
Tempat Tanggal Lahir : Tulungagung, 09 Januari 1993
NIM / NIRM : 3212113015
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Universitas : IAIN Tulungagung

Telah selesai melaksanakan kegiatan penelitian di MTs Negeri Bandung Tulungagung guna penyusunan Skripsi dengan judul :

فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة للصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية باندونج تولونج أجونج للعلم الدراسي 2014-2015 م

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapatnya digunakan seperlunya.

Tulungagung, 25 Mei 2015
Kepala MTsN Bandung,

Drs. NUR ROHMAD, M.Pd.
19620525 199203 1 001

Tembusan :

1. Arsip Sekolah
2. Yang Bersangkutan



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

Nomor :

Lamp. :

Perihal : Laporan Selesai Bimbingan Skripsi

Yth. Ketua Jurusan

Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK)

IAIN Tulungagung

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ahmad Nurcholis, S.S., M.Pd
NIP : 19780801 200901 1 006
Pangkat/ golongan : Penata (III/C)
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai : Pembimbing Skripsi

Melaporkan bahwa penyusunan skripsi oleh mahasiswa :

Nama : Rizatul Aminin
NIM : 3212113045
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
Judul :

"فعالية استخدام ورقة العمل لترقية مهارة القراءة للصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية باندونج تولونج
أجونج للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥م"

Telah selesai dikoreksi dan siap untuk DIUJIKAN.

Tulungagung, 26 Mei 2015

Pembimbing

Ahmad Nurcholis, S.S., M.Pd
NIP. 19780801 200901 1 006

الصورة الوثيقة

معاملة المكشف للطلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج



الصورة ١، ٤ مايو ٢٠١٥

معاملة التعليم للطلاب في درس مهارة القراءة



الصورة ٢، ١٧ أبريل ٢٠١٥

معاملة التعليم للطلاب في درس مهارة القراءة



الصورة ٣، ٢٤ أبريل ٢٠١٤

المقابلة مع حنفة المجهدة كطالبة مدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندونج



الصورة ٤، ٢٤ أبريل ٢٠١٤

المقابلة مع الأستاذة نور أمي وحدة كمدرس مدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية

بندونج



الصورة ٥، ٢٤ أبريل ٢٠١٤

Tabel t

A				
df	0.10	0.05	0.02	0.01
1	6.314	12.706	31.821	63.657
2	2.920	4.303	6.965	9.925
3	2.353	3.182	4.541	5.841
4	2.132	2.776	3.747	4.604
5	2.015	2.571	3.365	4.032
6	1.943	2.447	3.143	3.707
7	1.895	2.365	2.998	3.499
8	1.860	2.306	2.896	3.355
9	1.833	2.262	2.821	3.250
10	1.812	2.228	2.764	3.169
11	1.796	2.201	2.718	3.106
12	1.782	2.179	2.681	3.055
13	1.771	2.160	2.650	3.012
14	1.761	2.145	2.624	2.977
15	1.753	2.131	2.602	2.947
16	1.746	2.120	2.583	2.921
17	1.740	2.110	2.567	2.898
18	1.734	2.101	2.552	2.878
19	1.729	2.093	2.539	2.861
20	1.725	2.086	2.528	2.845
21	1.721	2.080	2.518	2.831
22	1.717	2.074	2.508	2.819
23	1.714	2.069	2.500	2.807

24	1.711	2.064	2.492	2.797
25	1.708	2.060	2.485	2.787
26	1.706	2.056	2.479	2.779
27	1.703	2.052	2.473	2.771
28	1.701	2.048	2.467	2.763
29	1.699	2.045	2.462	2.756
30	1.697	2.042	2.457	2.750
31	1.696	2.040	2.453	2.744
32	1.694	2.037	2.449	2.738
33	1.692	2.035	2.445	2.733
34	1.691	2.032	2.441	2.728
35	1.690	2.030	2.438	2.724
36	1.688	2.028	2.434	2.719
37	1.687	2.026	2.431	2.715
38	1.686	2.024	2.429	2.712
39	1.685	2.023	2.426	2.708
40	1.684	2.021	2.423	2.704
41	1.683	2.020	2.421	2.701
42	1.682	2.018	2.418	2.698
43	1.681	2.017	2.416	2.695
44	1.680	2.015	2.414	2.692
45	1.679	2.014	2.412	2.690
46	1.679	2.013	2.410	2.687
47	1.678	2.012	2.408	2.685
48	1.677	2.011	2.407	2.682
49	1.677	2.010	2.405	2.680
50	1.676	2.009	2.403	2.678
51	1.675	2.008	2.402	2.676
52	1.675	2.007	2.400	2.674
53	1.674	2.006	2.399	2.672

54	1.674	2.005	2.397	2.670
55	1.673	2.004	2.396	2.668
56	1.673	2.003	2.395	2.667
57	1.672	2.002	2.394	2.665
58	1.672	2.002	2.392	2.663
59	1.671	2.001	2.391	2.662
60	1.671	2.000	2.390	2.660
61	1.670	2.000	2.389	2.659
62	1.670	1.999	2.388	2.657
63	1.669	1.998	2.387	2.656
64	1.669	1.998	2.386	2.655
65	1.669	1.997	2.385	2.654
66	1.668	1.997	2.384	2.652
67	1.668	1.996	2.383	2.651
68	1.668	1.995	2.382	2.650
69	1.667	1.995	2.382	2.649
70	1.667	1.994	2.381	2.648
71	1.667	1.994	2.380	2.647
72	1.666	1.993	2.379	2.646
73	1.666	1.993	2.379	2.645
74	1.666	1.993	2.378	2.644
75	1.665	1.992	2.377	2.643
76	1.665	1.992	2.376	2.642
77	1.665	1.991	2.376	2.641
78	1.665	1.991	2.375	2.640
79	1.664	1.990	2.374	2.640
80	1.664	1.990	2.374	2.639
81	1.664	1.990	2.373	2.638
82	1.664	1.989	2.373	2.637
83	1.663	1.989	2.372	2.636

84	1.663	1.989	2.372	2.636
85	1.663	1.988	2.371	2.635
86	1.663	1.988	2.370	2.634
87	1.663	1.988	2.370	2.634
88	1.662	1.987	2.369	2.633
89	1.662	1.987	2.369	2.632
90	1.662	1.987	2.368	2.632
91	1.662	1.986	2.368	2.631
92	1.662	1.986	2.368	2.630
93	1.661	1.986	2.367	2.630
94	1.661	1.986	2.367	2.629
95	1.661	1.985	2.366	2.629
96	1.661	1.985	2.366	2.628
97	1.661	1.985	2.365	2.627
98	1.661	1.984	2.365	2.627
99	1.660	1.984	2.365	2.626
100	1.660	1.984	2.364	2.626
10000	1.645	1.960	2.327	2.576

Tabel r

df	0.10	0.05	0.02	0.01
1	0.9877	0.9969	0.9995	0.9999
2	0.9000	0.9500	0.9800	0.9900
3	0.8054	0.8783	0.9343	0.9587
4	0.7293	0.8114	0.8822	0.9172

5	0.6694	0.7545	0.8329	0.8745
6	0.6215	0.7067	0.7887	0.8343
7	0.5822	0.6664	0.7498	0.7977
8	0.5494	0.6319	0.7155	0.7646
9	0.5214	0.6021	0.6851	0.7348
10	0.4973	0.5760	0.6581	0.7079
11	0.4762	0.5529	0.6339	0.6835
12	0.4575	0.5324	0.6120	0.6614
13	0.4409	0.5140	0.5923	0.6411
14	0.4259	0.4973	0.5742	0.6226
15	0.4124	0.4821	0.5577	0.6055
16	0.4000	0.4683	0.5425	0.5897
17	0.3887	0.4555	0.5285	0.5751
18	0.3783	0.4438	0.5155	0.5614
19	0.3687	0.4329	0.5034	0.5487
20	0.3598	0.4227	0.4921	0.5368
21	0.3515	0.4132	0.4815	0.5256
22	0.3438	0.4044	0.4716	0.5151
23	0.3365	0.3961	0.4622	0.5052
24	0.3297	0.3882	0.4534	0.4958
25	0.3233	0.3809	0.4451	0.4869
26	0.3172	0.3739	0.4372	0.4785
27	0.3115	0.3673	0.4297	0.4705
28	0.3061	0.3610	0.4226	0.4629
29	0.3009	0.3550	0.4158	0.4556
30	0.2960	0.3494	0.4093	0.4487
31	0.2913	0.3440	0.4032	0.4421
32	0.2869	0.3388	0.3972	0.4357
33	0.2826	0.3338	0.3916	0.4296
34	0.2785	0.3291	0.3862	0.4238

35	0.2746	0.3246	0.3810	0.4182
36	0.2709	0.3202	0.3760	0.4128
37	0.2673	0.3160	0.3712	0.4076
38	0.2638	0.3120	0.3665	0.4026
39	0.2605	0.3081	0.3621	0.3978
40	0.2573	0.3044	0.3578	0.3932
41	0.2542	0.3008	0.3536	0.3887
42	0.2512	0.2973	0.3496	0.3843
43	0.2483	0.2940	0.3457	0.3801
44	0.2455	0.2907	0.3420	0.3761
45	0.2429	0.2876	0.3384	0.3721
46	0.2403	0.2845	0.3348	0.3683
47	0.2377	0.2816	0.3314	0.3646
48	0.2353	0.2787	0.3281	0.3610
49	0.2329	0.2759	0.3249	0.3575
50	0.2306	0.2732	0.3218	0.3542
51	0.2284	0.2706	0.3188	0.3509
52	0.2262	0.2681	0.3158	0.3477
53	0.2241	0.2656	0.3129	0.3445
54	0.2221	0.2632	0.3102	0.3415
55	0.2201	0.2609	0.3074	0.3385
56	0.2181	0.2586	0.3048	0.3357
57	0.2162	0.2564	0.3022	0.3328
58	0.2144	0.2542	0.2997	0.3301
59	0.2126	0.2521	0.2972	0.3274
60	0.2108	0.2500	0.2948	0.3248
61	0.2091	0.2480	0.2925	0.3223
62	0.2075	0.2461	0.2902	0.3198
63	0.2058	0.2441	0.2880	0.3173
64	0.2042	0.2423	0.2858	0.3150

65	0.2027	0.2404	0.2837	0.3126
66	0.2012	0.2387	0.2816	0.3104
67	0.1997	0.2369	0.2796	0.3081
68	0.1982	0.2352	0.2776	0.3060
69	0.1968	0.2335	0.2756	0.3038
70	0.1954	0.2319	0.2737	0.3017
71	0.1940	0.2303	0.2718	0.2997
72	0.1927	0.2287	0.2700	0.2977
73	0.1914	0.2272	0.2682	0.2957
74	0.1901	0.2257	0.2664	0.2938
75	0.1888	0.2242	0.2647	0.2919
76	0.1876	0.2227	0.2630	0.2900
77	0.1864	0.2213	0.2613	0.2882
78	0.1852	0.2199	0.2597	0.2864
79	0.1841	0.2185	0.2581	0.2847
80	0.1829	0.2172	0.2565	0.2830
81	0.1818	0.2159	0.2550	0.2813
82	0.1807	0.2146	0.2535	0.2796
83	0.1796	0.2133	0.2520	0.2780
84	0.1786	0.2120	0.2505	0.2764
85	0.1775	0.2108	0.2491	0.2748
86	0.1765	0.2096	0.2477	0.2732
87	0.1755	0.2084	0.2463	0.2717
88	0.1745	0.2072	0.2449	0.2702
89	0.1735	0.2061	0.2435	0.2687
90	0.1726	0.2050	0.2422	0.2673
91	0.1716	0.2039	0.2409	0.2659
92	0.1707	0.2028	0.2396	0.2645
93	0.1698	0.2017	0.2384	0.2631
94	0.1689	0.2006	0.2371	0.2617

95	0.1680	0.1996	0.2359	0.2604
96	0.1671	0.1986	0.2347	0.2591
97	0.1663	0.1975	0.2335	0.2578
98	0.1654	0.1966	0.2324	0.2565
99	0.1646	0.1956	0.2312	0.2552
100	0.1638	0.1946	0.2301	0.2540
1000	0.0519	0.0619	0.0734	0.0812
10000	0.0164	0.0196	0.0233	0.0258

سيرة الذاتية

ولدت ريزة الامنين في تولونج أجونج في تاريخ
٠٩ يناير ألف و تسعمائة و ثلاثة وتسعين. و هي أول
الأولاد في أسرة صغيرة. نشأ منذ نعومة أظفاره في
تولونج أجونج كان تتعلم القرآن الكريم من أبيها رملي.



وتتلقى تعليم الأخلاق الكريمة من أمها ستي كلمة.

كانت تتعلم في المدرسة الإبتدائية الحكومية مرغايو و تخرج سنة ٢٠٠٥. ثم
واصلت دراستها في المدرسة المتوسطة الإسلامية محمدي بندوقج وتخرّجت سنة ٢٠٠٨. ثم
واصلت دراستها في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثاني تولونج أجونج و تخرّجت
سنة ٢٠١١.

ثم تدريس في قسم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية تولونج اعونج السنة
٢٠١١. في امتحان التخرج ريزة الامنين اجاثا مع عنوان "فعالية استخدام ورقة العمل
لترقية مهارة القراءة لصف الثامن المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية بندوقج للعلم
الدراس ٢٠١٤-٢٠١٥م. وهي تأمل هذا البحث مفيدا لنفسها والآخرين.

الباحثة

ريزة الامنين