

ABSTRAK

Skripsi dengan judul “Penerapan Sistem Penerimaan Kas dan Prosedur Akuntansi Pengelolaan Dana Desa di Desa Jati Kecamatan Udanawu Kabupaten Blitar” ditulis oleh Laili Kurnia Ilahi, NIM 12403183085, Pembimbing Dyah Pravitasari, S.E., M.S.A.

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh Desa Jati yang merupakan salah satu desa yang paling berprestasi dan dikenal sudah menjalankan pemerintahannya dengan teratur khususnya pada sistem dan prosedur akuntansinya, namun pada kenyataannya masih juga ditemukan adanya kendala pada proses penerimaan Dana Desa dan penginputan keuangan desa. Berdasarkan hal tersebut maka penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan sistem akuntansi penerimaan kas Dana Desa pada pemerintahan Desa Jati dan prosedur akuntansi pengelolaan Dana Desa pada pemerintahan Desa Jati

Penelitian ini menggunakan metode kualitatif. Lokasi penelitian di Kantor Desa Jati yang merupakan salah satu desa berprestasi karena pernah mendapat juara 1 lomba PKK tingkat nasional. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa sistem akuntansi penerimaan kas Dana desa yang dipakai sudah terkomputerisasi dengan menerapkan aplikasi Sistem Keuangan Desa (Siskeudes) yang dioperasikan mulai tahun 2017 secara offline dan di tahun 2019 secara online dan untuk penerimaan kas yang bersumber dari Dana Desa di Desa Jati sudah sesuai dengan Peraturan Bupati Blitar Nomor 37 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2020 Tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Rincian Dana Desa Setiap Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara di Kabupaten Blitar Tahun Anggaran 2020. Namun hanya saja masih sering adanya keterlambatan dari pusat/daerah dalam pencairan Dana Desa yang mengakibatkan program yang direncanakan tidak berjalan dengan baik. Sedangkan untuk prosedur akuntansi pengelolaan Dana Desa, dimana dalam pengelolaan keuangan desa sudah sesuai dengan Permendagri Nomor 113 tahun 2014 tentang pengelolaan keuangan desa. Namun pada pengelolaan Dana Desa tahap penatausahaan masih mengalami kendala dalam penginputan data karena dilatarbelakangi oleh kurangnya pelatihan dan latar belakang pendidikan hanya lulusan SMA.

KataKunci: Dana Desa, Prosedur Akuntansi, Sistem Akuntansi Penerimaan Kas.

ABSTRACT

Thesis with the title “Application of Cash Receipts System and Accounting Procedures for Village Fund Management in Jati Village Udanawu District Blitar District written by Laili Kurnia Ilahi NIM 12403183085, Supervisor Dyah Pravitasari, S.E., M.S.A.

This research is motivated by the village of Jati which is one of the most accomplished villages and is known to have run its government regularly, especially in its accounting systems and procedures, but in reality there are still obstacles in the process of receiving village funds and inputting village finances. Based on this, this study aims to describe the accounting system for village fund cash receipts and accounting procedures for managing village funds in the village government of Jati.

This method uses a qualitative method. The research location is at the Jati village office, which is one of the best – performing villages because it has won first place in the national level PKK competition. The data collection technique used is Interview, Observation, and Documentation.

The result of this study indicates that the village fund cash receipt accounting system used has been computerized by implementing the Sistem Keuangan Desa (Siskeudes) application which has been operated since 2017 offline and in 2019 online and for cash receipts sourced from village funds in the village it is in accordance with the Regent’s regulations Blitar Number 37 of 2020 concerning amendments to Regent Regulation Number 6 of 2020 concerning procedures for the distribution and determination of the details of the village funds for each village sourced from the state revenue and expenditure budget in Blitar Regency for the 2020 fiscal year. But it’s just that there are still frequent delays from the center or the regions in the disbursement of village funds which results in the planned program not running well. While for the accounting procedures for managing village funds, in managing village finance it is in accordance with Permendagri Number 113 of 2014 concerning financial management of village funds. However in the management of village funds the administrative staff is still experiencing problems in the inputting data because it is motivated by a lack of training and the educational background is only high school graduates.

Keywords: Accounting procedures, Cash Receipts Accounting System, Village Fund.