

## ABSTRAK

Skripsi dengan judul “*Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kualitas Mutu Pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar*”, ini ditulis oleh Deni Nurdiansyah, NIM 12207183049, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan, Institut Agama Islam Negeri Tulungagung, dibimbing oleh Muhammad Zainul Arifin, M, Pd, I

**Kata Kunci:** *Manajemen Kesiswaan, Mutu Pendidikan*

Penelitian ini membahas tentang Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kualitas Mutu Pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar. Setiap lembaga pendidikan memiliki tanggung jawab yang besar dalam meningkatkan kualitas siswanya baik secara akademik maupun non akademik. Eksistensi siswa dalam sebuah lembaga pendidikan sangat berperan penting. Karena siswa merupakan salah satu objek utama dalam pelaksanaan pembelajaran. Karena dimana tujuan dari kegiatan kesiswaan yaitu untuk menampung bakat serta minat siswa serta untuk meningkatkan kemampuan pada diri siswa agar memperoleh prestasi yang gemilang. Guna meningkatkan kemampuan siswa, dibutuhkan manajemen kesiswaan yang cakap dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi

Fokus penelitian skripsi ini adalah (1) Bagaimana perencanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan kualitas mutu pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar, (2) Bagaimana pelaksanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan kualitas mutu pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar? (3) Bagaimana Evaluasi manajemen kesiswaan dalam meningkatkan kualitas mutu pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar ?.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif, dengan mengambil latar manajemen kesiswaan dalam meningkatkan kualitas mutu pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar. Sumber data yang diambil dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, dan wakil kepala bagian bidang kurikulum. Pengumpulan data dilakukan dengan mengadakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan kesimpulan/verifikasi. Pengecekan keabsahan data meliputi uji kredibilitas dengan perpanjangan pengamatan, peningkatan ketekunan, triangulasi, menggunakan bahan referensi, dan mengadakan , transferability, dependability, confirmability.

Hasil dari penelitian ini meliputi: (1) Perencanaan kegiatan kesiswaan terdiri dari (a) perencanaan dimulai dengan rapat koordinasi dengan kepala sekolah, wakil kesiswaan, dan para guru atau guru pembina, (b) melaksanakan tahap analisis guna mengetahui kesiapan lembaga sekolah dalam melakukan program kesiswaan, (c) dalam melakukan perencanaan program kesiswaan melibatkan seluruh elemen sekolah, (d) kegiatan non akademik mengambil hasil dari angket yang diberikan terhadap siswa siswa. (2) Kegiatan kesiswaan dilaksanakan untuk meningkatkan kemampuan siswa serta mengembangkan bakat dan minat siswa, (c) melakukan tahap orientasi atau pengenalan terhadap siswa saat pertama kali masuk ke sekolah tentang program kesiswaan, (d) melakukan pengelompokan baik bidang akademik

maupun non akademik sesuai dengan kemampuan siswa untuk memperlancar pembinaan (e) proses pembinaan siswa dalam meningkatkan kualitas mutu pendidikan di SMPN 1 Srengat Blitar pembentukan karakter melalui pembiasaan seperti upacara bendera setiap hari senin, membaca as maul husna setiap paginya serta megikutsertakan dalam pembentukan tim satgas covid 19.(3) Evaluasi kesiswaan yaitu (a) tiap bapak ibu guru memberikan berupa evaluasi terhadap wakil kepala bagian kesiswaan, (b) setiap bapak ibu guru wajib memberi masukan kepada siswa, (c) memberikan hadiah/reward kepada siswa yang berprestasi, (d) menentukan tolak ukur keberhasilan dalam melaksanakan kegiatan kesiswaan, (e) melakukan tindak lanjut terhadap hasil dari evaluasi

## ABSTRACT

This thesis with the title "*Student Management in Improving the Quality of Education at SMPN 1 Srengat Blitar*", was written by Deni Nurdiansyah, NIM 12207183049, Department of Islamic Education Management, Faculty of Tarbiyah and Teacher Training, Tulungagung State Islamic Institute, supervised by Muhammad Zainul Arifin, M, Pd, I

**Keywords:** *Student Management, Quality of Education*

This study discusses Student Management in Improving the Quality of Education in SMPN 1 Srengat Blitar. Every educational institution has a great responsibility in improving the quality of its students both academically and non-academically. The existence of students in an educational institution plays an important role. Because students are one of the main objects in the implementation of learning. Because where the purpose of student activities is to accommodate the talents and interests of students and to improve the abilities of students in order to obtain good achievements brilliant. In order to improve students' abilities, it takes skilled student management in planning, implementing, and evaluating.

The focus of this thesis research is (1) How to plan student management in improving the quality of education at SMPN 1 Srengat Blitar, (2) How to implement student management in improving quality. education at SMPN 1 Srengat Blitar? (3) How is the evaluation of student management in improving the quality of education at SMPN 1 Srengat Blitar?.

This research is a qualitative research, taking the background of student management in improving the quality of education at SMPN 1 Srengat Blitar. Sources of data were taken from the principal, vice principal of student affairs, and deputy head of the curriculum section. Data was collected by conducting observations, interviews, and documentation. Data analysis uses data reduction, data presentation, and conclusions/verification. Checking the validity of the data includes testing the credibility with extended observations, increasing persistence, triangulation, using reference materials, and conducting transferability, dependability, confirmability.

The results of this study include: (1) Planning for student activities consists of (a) planning starting with a coordination meeting with the principal, vice head of student affairs, and teachers or teacher coaches, (b) carry out the analysis phase to determine the readiness of school institutions in conducting student programs, (c) in planning student programs involving all elements of the school, (d) non-academic activities taking the results of the questionnaire given to students. . (2) Student activities are carried out to improve students' abilities and develop students' talents and interests, (c) conduct an orientation or introduction stage to students when they first enter school about student programs, (d) group both academic and non-academic fields according to their abilities. students to facilitate coaching (e) the

process of fostering students in improving the quality of education at SMPN 1 Srengat Blitar character building through habits such as flag ceremonies every Monday, read As Maul Husna every morning and participate in the formation of the Covid 19 task force team. (3) Student evaluations, namely (a) each teacher provides an evaluation of the deputy head of the student body, (b) every teacher is obliged to give input to students, (c) giving prizes to students who excel, (d) determining benchmarks for success in carrying out student activities, (e) following up on the results of the evaluation

## المخلص

أطروحة بعنوان "إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار"، كتبها دني نورديانسيه ، نيم ١٢٢٠٧١٨٣٠٤٩ ، قسم إدارة التعليم الإسلامي ، كلية التربية وتدريب المعلمين ، معهد ولاية تولونغاغونغ الإسلامي ، بإشراف محمد زين العريفيين ، M ، Pd ، I

### الكلمات الرئيسية: إدارة الطلاب ، جودة التعليم

تناقش هذه الدراسة إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار تتحمل كل مؤسسة تعليمية مسؤولية كبيرة في تحسين جودة طلابها أكاديمياً وغير أكاديمياً. يلعب وجود الطلاب في مؤسسة تعليمية دوراً مهماً. لأن الطلاب هم أحد الأشياء الرئيسية في تنفيذ التعلم. لأن الغرض من الأنشطة الطلابية هو استيعاب مواهب واهتمامات الطلاب وتحسين قدرات الطلاب من أجل الحصول على إنجازات جيدة متألق. من أجل تحسين قدرات الطلاب ، يتطلب الأمر إدارة الطلاب الماهرة في التخطيط والتنفيذ والتقييم .

تركز هذه الدراسة البحثية على (١) كيفية تخطيط إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار، (٢) كيف يتم تطبيق إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار؟ (٣). كيف يتم تقييم إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار؟ .

هذا البحث هو بحث نوعي ، يأخذ خلفية إدارة الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى سريعات باليتار . مصادر البيانات مأخوذة من المدير ونائب مدير شؤون الطلاب ونائب رئيس قسم المناهج. تم جمع البيانات من خلال إجراء الملاحظات والمقابلات والتوثيق. يستخدم تحليل البيانات تقليل البيانات وعرض البيانات والاستنتاجات / التحقق. يتضمن التحقق من صحة البيانات اختبار المصادقية من خلال الملاحظات الموسعة ، وزيادة المناظرة ، والتثليث ، واستخدام المواد المرجعية ، وإجراء قابلية النقل والاعتمادية والتأكيد .

تتضمن نتائج هذه الدراسة ما يلي: (١) يتكون التخطيط للأنشطة الطلابية من (أ) التخطيط يبدأ باجتماع تنسيقي مع المدير ونائب رئيس شؤون الطلاب ، و المعلمين أو مدربي المعلمين ، (ب) تنفيذ مرحلة التحليل لتحديد مدى استعداد المؤسسات المدرسية لإجراء برامج الطلاب ، (ج) في تخطيط البرامج الطلابية التي تشمل جميع عناصر المدرسة ، (د) الأنشطة غير الأكاديمية التي تأخذ نتائج الاستبيان المعطى للطلاب. (٢) يتم تنفيذ الأنشطة الطلابية لتحسين قدرات الطلاب وتنمية مواهبهم واهتماماتهم ، (ج) إجراء مرحلة توجيه أو مقدمة للطلاب عند دخولهم المدرسة لأول مرة حول برامج الطلاب ، (د) المجموعة الأكاديمية وغير الأكاديمية. المجالات الأكاديمية وفقاً لقدراتهم. الطلاب لتسهيل التدريب (هـ) عملية رعاية الطلاب في تحسين جودة التعليم في المدرسة الثانوية الأولى بناء شخصية سريعات باليتار من خلال عادات مثل احتفالات العلم كل يوم اثنين ، اقرأ أسماع الحسنى كل صباح وشارك في تشكيل فريق عمل خافيج ١٩ (٣)تقييمات الطلاب ، أي (أ) يقدم كل معلم تقييمًا لنائب رئيس هيئة الطلاب ، (ب) كل يلتزم المعلم بإعطاء مدخلات للطلاب ، (ج) منح جوائز للطلاب

المتفوقين ، (د) تحديد معايير النجاح في تنفيذ الأنشطة الطلابية ، (هـ) متابعة نتائج التقييم