Lampiran 1

Pedoman Wawancara

1. Wawancara dengan kepala Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung :
    1) Bagaimana sejarah berdirinya Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    2) Dimana alamat (letak geografis) Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    3) Apa visi, misi dan tujuan dari Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    4) Bagaimana profil (Kegiatan, prestasi, dst) Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    5) Bagaimana struktur organisasi di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    6) Berapa jumlah guru dan karyawan di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    7) Bagaimana kualifikasi guru dan karyawan di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    8) Berapa jumlah santri di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    9) Bagaimana kualifikasi santri di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
    10) Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?

11) Apa saja tata tertib di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?

2. Wawancara dengan guru Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung :

1) Sebelum memasuki kelas untuk menyampaikan materi fasholatan, apa yang perlu dipersiapkan?
2) Metode apa yang digunakan dalam proses pembelajaran fasholatan agar dapat meningkatkan ketrampilan ibadah shalat santri?
3) Mengapa memilih metode tersebut?
4) Bagaimana pelaksanaan metode tersebut dalam proses pembelajaran?
5) Bagaimana respon siswa dengan diterapkannya metode tersebut?
6) Bagaimana hasil dari penerapan metode tersebut terkait dengan peningkatan ketrampilan ibadah shalat santri?
7) Apa saja yang menjadi faktor pendukung dalam meningkatkan ketrampilan ibadah shalat santri di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung?
8) Motivasi apa yang diberikan kepada santri agar dapat mengikuti pembelajaran fasholatan yang berdampak pada meningkatnya ketrampilan ibadah shalat mereka?
9) Apa saja kendala yang dialami ketika proses pembelajaran?
10) Apa saja kendala yang dihadapi ketika menerapkan metode pembelajaran tersebut?
11) Bagaimana solusi dan cara untuk mengatasinya?

3. Wawancara dengan siswa Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung :

1) Sebelum pelajaran apa yang perlu disiapkan?

2) Apakah sebelum mengikuti proses pembelajaran telah mempelajari materi ibadah shalat?
3) Bagaiamana pendapatmu tentang proses pembelajaran Fasholatan ini?
4) Apakah kamu dapat mengikuti pembelajaran dengan baik?
5) Apakah kamu dapat memahami pembelajaran fasholatan ini dengan baik?
6) Apakah kamu dapat menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari?
7) Setelah proses pembelajaran berlangsung, bagaimana evaluasi kamu terhadap proses fasholatan?
8) Apakah kamu merasa puas dengan hasil yang didapatkan?
9) Apa yang akan kamu lakukan kedepannya melihat hasil belajar kamu mengikuti pembelajaran fasholatan saat ini?
10) Apa yang memotivasi kamu untuk rajin mengikuti pembelajaran fasholatan?
11) Apa saja permasalahan yang kamu alami dalam mengikuti proses pembelajaran fasholatan?
12) Bagaimana kamu mengatasinya?

Lampiran 2

Pedoman Observasi

Hal-hal yang diobservasi :

1. Denah lokasi Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
2. Keadaan lingkungan Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
3. Sarana dan prasarana pembelajaran di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
4. Kondisi Bangunan Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
5. Kegiatan pembelajaran fasholatan baik langsung maupun tidak langsung di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.

Lampiran 3

Pedoman Dokumentasi

No	Jenis Dokumen
1	Sejarah lokasi penelitian : Catatan sejarah berdirinya Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung dan perkembangan hingga sekarang.
2	Data kepala madin dan tenaga kependidikan beserta job deskripsinya : a. Kepala Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung beserta biodata dan tugas-tugasnya. b. Staf dan guru (tingkat pendidikan dan pengalaman tugas, dsb) c. Karyawan (tingkat pendidikan beserta rincian tugasnya)
3	Data peserta didik : a. Jumlah peserta didik. b. Penggolongan peserta didik.
4	Organisasi : Struktur organisasi Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
5	Sarana dan prasarana : a. Denah lokasi dan bangunan Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung. b. Gedung dan ruangan yang ada. c. Fasilitas, dan sarana pendidikan.
6	Manajemen : a. Rumusan visi dan misi Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung. b. Slogan/motto Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung. c. Kebijakan Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Kalipucung.
7	Pedoman dan peraturan-peraturan : a. Peraturan tata tertib guru. b. Peraturan tata tertib santri.
8	Proses belajar mengajar : a. Jadwal pelajaran. b. Kurikulum c. Panduan untuk guru dan peserta didik.

Lampiran 4

Gambar-Gambar

1. Masjid Al-Fallah

Gambar diambil pada tanggal 27 Maret 2016

2. Proses Pembelajaran Fasholatan di Kelas

Gambar diambil pada tanggal 27 Maret 2016

3. **Proses Pembelajaran Fasholatan di Serambi Masjid**

Gambar diambil pada tanggal 12 Maret 2016

4. **Wawancara dengan Kepala Madin**

Gambar diambil pada tanggal 05 Maret 2016

5. Wawancara dengan Guru Madin

Gambar diambil pada tanggal 12 Maret 2016

6. Sumber Belajar Pelajaran Fasholatan

Gambar diambil pada tanggal 27 Maret 2016

Lampiran 5

Surat Ijin Penelitian

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

Nomor : In. 17/F.II/TL.00/1220/2015 Tulungagung, 3 November 2015
Lamp. : -
Perihal : **IJIN PENELITIAN**

Yth. Kepala Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin
Kalipucung Blitar
Di –
Tempat

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Dalam rangka memenuhi tugas akhir studi program sarjana/strata satu (S1), maka setiap mahasiswa diwajibkan membuat skripsi hasil penelitian.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas diperlukan lokasi penelitian, baik dari lembaga/instansi Negeri ataupun lembaga/instansi Swasta.

Berdasarkan hal tersebut di atas, kami mengharap dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu/Saudara memberikan ijin penelitian bagi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan yang akan melaksanakan tugas penelitian di lingkungan Instansi / Lembaga yang Bapak/Ibu/Saudara pimpin.

Adapun nama dan data mahasiswa tersebut adalah :

Nama	:	Azzis Rifa'i
N I M	:	2811123060
Jurusan/program Studi	:	Pendidikan Agama Islam
Alamat Rumah	:	Sanankulon Blitar
Judul Skripsi	:	Metode Guru Madrasah Diniyah dalam Meningkatkan Ketrampilan Ibadah Sholat Santri di Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Desa Kalipucung Kab. Blitar

Demikian atas segala bantuan serta kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.

Dekan,

Dr. H. ABD. AZIZ, M.Pd.I.
NIP. 19720601 200003 1 002

Tembusan:

Lampiran 6

Surat Keterangan Penelitian

MADRASAH DINIYAH NURUL MUTA'ALIMIN
Alamat : Sumberagung RT. 02 RW. 09 Desa Kalipucung
Kec.SanankulonKab. Blitar, 66151

Blitar , 09 April 2016

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : BukhoriMuslim
2. Jabatan : Kepala Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Desa Kalipucung Kecamatan Sanankulon Kabupaten Blitar

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama : Azzis Rifa'i
2. NIM : 2811123060
3. Tempat, Tanggal Lahir : Blitar, 10 Oktober 1991
4. Program Studi : Pendidikan Agama Islam (PAI)
5. Keterangan : yang bersangkutan benar-benar telah melaksanakan kegiatan Penelitian guna penulisan Skripsi yang berjudul "METODE GURU MADRASAH DINIYAH DALAM MENINGKATKAN KETRAMPILAN IBADAH SHALAT SANTRI MADRASAH DINIYAH NURUL MUTA'ALIMIN DI DESA KALIPUCUNG KABUPATEN BLITAR"
6. Tempat Pelaksanaan : Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin Desa Kalipucung Kecamatan Sanankulon Kabupaten Blitar
7. Waktu Pelaksanaan : 05 November s/d 08 April 2016

Demikian surat keterangan ini diberikan, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Madin Nurul Muta'allimin

Bukhari Muslim

Lampiran 7

Buku Panduan Bimbingan Skripsi

BUKU PANDUAN
BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : AZIZIS RIFA'I

NIM : 28111 23060

JURUSAN : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

JUDUL SKRIPSI

METODE GURU MADRASAH DINIYAH DALAM MENINGKATKAN KETERAMPILAN IBADAH SHALAT SANTRI MADRASAH DINIYAH NURUL MUTA'ALIMIN DI DESA KALIPUCUNG KABUPATEN BLITAR

FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
TAHUN 2014

SKRIPSI FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

A. Pengertian

Skripsi adalah karya ilmiah yang disusun mahasiswa dalam rangka menyelesaikan studi program sarjana Strata Satu (S1) berdasarkan hasil penelitian mandiri terhadap suatu masalah aktual yang dilakukan secara seksama dan terbimbing dengan bobot 6 sks.

B. Persyaratan

1. Setiap mahasiswa program S1 Fakultas Tarbiyah IAIN Tulungagung pada semua jurusan wajib menyusun skripsi untuk mengakhiri studinya. Skripsi dapat diprogram pada semester tertentu setelah mahasiswa memperoleh sedikitnya 120 sks.
2. Judul dan kerangka pembahasan skripsi harus sesuai dengan disiplin ilmu/program studi/jurusan yang ditekuni mahasiswa.
3. Judul dan kerangka skripsi terlebih dahulu harus mendapat persetujuan dari Ketua Jurusan, karena judul dan kerangka pembahasan skripsi mahasiswa satu dengan yang lain tidak boleh sama. Jika terdapat mahasiswa melakukan jiplakan *(plagiat)* maka skripsinya dianggap gugur.
4. Bagi mahasiswa jurusan Bahasa Arab wajib menyusun skripsi berbahasa Arab, jurusan Bahasa Inggris wajib menyusun skripsi berbahasa Inggris. Adapun mahasiswa program studi lainnya boleh menulis skripsi berbahasa Arab dan Inggris, sedang abstraknya harus berbahasa Arab dan Inggris.
5. Skripsi mahasiswa harus diuji kebenarannya secara ilmiah dan harus dipertahankan di hadapan tim penguji skripsi.
6. Skripsi yang dinyatakan lulus oleh tim penguji skripsi, direvisi diserahkan ke masing-masing Jurusan selambat-lambatnya 2 bulan setelah ujian skripsi, jika terlambat dikenakan sanksi yang ditetapkan oleh tim penguji skripsi.

C. Mekanisme Penentuan Topik/Judul Skripsi

1. Mahasiswa calon penulis skripsi harus lulus mata kuliah Metodologi Penelitian.
2. Mahasiswa mengajukan judul penelitian kepada Ketua Jurusan, untuk mendapatkan persetujuan.
3. Setelah judul dan kerangka skripsi mendapatkan persetujuan dari Ketua Jurusan, mahasiswa menyusun dan mempresentasikan proposal dalam mata kuliah seminar proposal penelitian.
4. Mahasiswa mendaftarkan proposal penelitian untuk diujikan dalam Seminar Proposal bersama Dosen Pembimbing yang telah ditunjuk dan mahasiswa.

D. Mekanisme Bimbingan Skripsi

1. Mahasiswa mengikuti proses bimbingan, paling sedikit 8 (delapan) kali tatap muka dengan dosen pembimbing.
2. Dosen dan mahasiswa mengisi jurnal bimbingan. Buku panduan ini dikumpulkan kepada Ketua Jurusan pada saat pendaftaran ujian skripsi.

E. Mekanisme Ujian Skripsi

1. Status mahasiswa peserta ujian skripsi masih mempunyai hak menyelesaikan studi.

2. Syarat untuk mendaftar ujian skripsi adalah sebagai berikut:
   a. telah menyelesaikan (LULUS) seluruh mata kuliah (kecuali skripsi) sesuai dengan kurikulum yang berlaku dengan IPK minimal 2,5 dan telah LULUS Ujian Komprehensif.
   b. Menyerahkan sertifikat TOEFL dengan skor ≥ 420 (untuk non TBI) dan skor ≥ 450 (untuk TBI).
3. Mahasiswa mendaftarkan skripsi kepada Jurusan masing-masing dengan ketentuan sebagai berikut:
   a. Menyerahkan naskah skripsi yang sudah ditanda tangani pembimbing sebanyak 3 eksemplar (dijilid *soft cover* dengan warna sesuai jurusan masing-masing).
   b. Mengisi formulir pendaftaran Ujian Skripsi **(bisa didownload di Website Fakultas : http://ftik.iain-tulungagung.ac.id**)
   c. Transkrip Nilai Sementara yang dilegalisir oleh Ketua Jurusan masing-masing (*1 lembar*).
   d. Melampirkan Foto kopi bukti lulus ujian Komprehensif dari jurusan
   e. Melampirkan Foto copy Kwitansi Pembayaran SPP (*1 lembar*).
   f. Melampirkan Foto copy Kwitansi Pembayaran Jilid Skripsi (*1 lembar*).
   g. Melampirkan Foto copy Kwitansi Pembayaran Wisuda (dari Bank) (*1 lembar*).
4. Ketua jurusan mengusulkan dosen penguji dan jadwal pelaksanaan ujian kepada Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan.
5. Dekan menetapkan Tim penguji dan menerbitkan undangan ujian untuk semua dosen penguji.
6. Mahasiswa melaksanakan ujian skripsi dengan menyerahkan Berita Acara serta Form Ujian Skripsi yang telah diisi oleh mahasiswa yang bersangkutan kepada tim penguji pada saat ujian berlangsung **(Berita Acara dan Form ujian bisa didownload di Website Fakultas : http://ftik.iain-tulungagung.ac.id)**
7. Tim penguji skripsi memutuskan lulus atau tidaknya peserta ujian.
8. Tim penguji (Sekretaris) menyerahkan berkas nilai ujian skripsi beserta kelengkapannya ke Subbag Akademik, kemahasiswaan, dan Alumni Fakultas untuk penetapan nilai akhir.
9. Yudisium Nilai mata kuliah Skripsi dikeluarkan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi (jika ada) dan mendapatkan pengesahan dari semua tim penguji, serta menyerahkan berkas revisi ke Jurusan masing-masing.

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

FORM KONSULTASI
PEMBIMBINGAN PENULISAN SKRIPSI

Nama : AZZIS RIFA'I
NIM : 28111 23060
Jurusan : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Judul Skripsi/Tugas akhir : METODE GURU MADRASAH DINIYAH DALAM MENINGKATKAN KETERAMPILAN IBADAH SHALAT SANTRI MADRASAH DINIYAH NURUL MUTA'ALLIMIN
Pembimbing : Dr. MUWAHID SHULHAN, M.Ag

No	Tanggal	Topik/Bab	Saran Pembimbing	Tanda Tangan
1	6/01 2016	Bab I	- Penulisan sistimatika dg model penggetikan yg benar	
2	20/01 2016		- Penegasan istilah. - Konseptual dan operasional. - Pengambilan ayat dipenjelas lewat footnote	
3	9/02 2016	Bab II-III	Triangulasi dibenahi	
		Bab IV	letak geografis dipertegas. sebutkan: Desa, Kec & Kab.	
4	15/02 2016	hal 72, 73	- sumber data dipenjelas	

No	Tanggal	Topik/Bab	Saran Pembimbing	Tanda Tangan
5	30/02 2016	Bab V	Kesimpulan ~~ada~~ 2 1. teoritis 2. empiris	
6	3/03 2016		Surat pengantar ditanda tangani dan diberi materi	
7	5/03 2016		Pengambilan Hadits diambil dari buku hadits	
8	15/03 2016		Abstrak diperbaiki Bhs Arab & Inggris	

Lampiran 8

Laporan Selesai Bimbingan Skripsi

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

Nomor :
Lamp. :
Hal. : **Laporan selesai Bimbingan Skripsi**

Yth. Ketua Jurusan P. Agama Islam
Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK)
IAIN Tulungagung

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. H. Muwakid Shulhan M. Ag
NIP : 195312051982031004
Pangkat/Golongan : IV C
Jabatan Akademik : Lektor kepala
Sebagai : **Pembimbing Skripsi**

Melaporkan bahwa penyusunan skripsi oleh mahasiswa :

Nama : AZIZIS RIFA'I
NIM : 28111 23060
Jurusan : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Judul : METODE GURU MADRASAH DINIYAH DALAM MENINGKATKAN KETERAMPILAN IBADAH SHALAT SANTRI MADRASAH DINIYAH NURUL MUTA'ALIMIN

Telah selesai dan siap untuk DIUJIKAN.

Tulungagung, 25 April 2016

Pembimbing,

Dr. H. Muwakid Shulhan M. Ag
NIP. 195312051982031004

Lampiran 9

Daftar Revisi Ujian Skripsi

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jalan Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513Fax. (0355) 321656 Tulungagung 66221
Website: ftik.iain-tulungagung.ac.id E-mail: ftik_iaintagung@yahoo.co.id

DAFTAR REVISI UJIAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : AZIZIS RIFA'I
NIM : 2811123060
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Hari-Tanggal Ujian : Selasa - 17 Mei 2016
Judul Skripsi : Metode Guru Madrasah Diniyah dalam meningkatkan ketrampilan ibadah shalat santri Madrasah Diniyah Nurul Muta'alimin di Desa Kalipucung, Kab Blitar

NO	HALAMAN	REVISI
		Tulisan
		Alasan pemilihan judul
		matta diperbaiki
	19	metode.
	52	Benar² red!
	—	Pelaksanaan metode di lokasi bgm?
	86-87	penanting
		penanting dat metode dokumentasi belum soa.
	—	Penanting metode dokumentasi belum soa.
		acc

tahu dirumsi 18/5 2016

Tulungagung,
Sekretaris Penguji,

Muwahid S

NIP.

Lampiran 10

Daftar Riwayat Hidup Penulis

Nama : Azzis Rifa'i

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Tempat, Tanggal Lahir : Blitar, 10 Oktober 1991

Nama Orang Tua : Suheri (Ayah)

Sutomi (Ibu)

Anak ke- : 1 dari 3 bersaudara

Alamat : RT/RW : 01/09, Dsn. Sumberbuntung,

Kalipucung, Kec. Sanankulon, Kab. Blitar

Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)

Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

NIM : 2811123060

Jenjang Pendidikan Formal :

No	Jejnjang Pendidikan	Tahun
1	TK Al-Hidayah Blitar	1996 - 1998
2	MI Nurul Muta'alimin Blitar	1998 - 2004
3	MTsN 1 Blitar	2004 - 2007
4	SMK Islam 1 Blitar	2007 - 2010
5	IAIN Tulungagung	2012 - 2016

Jenjang Pendidikan Non Formal :

No	Jenjang Pendidikan	Tahun
1	Madrasah Diniyah Sukorejo Blitar	2003 - 2010