

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202332468, 4 Mei 2023

Pencipta

Nama : **Dr. CHUSNUL CHOTIMAH, MAg**

Alamat : Jalan Mayor Sujadi Timur No.51, Tulungagung, Jawa Timur, 66218

Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung**

Alamat : Jalan Mayor Sujadi Timur No.46, Tulungagung, Jawa Timur, 66218

Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Poster**

Judul Ciptaan : **Manajemen Humas Di Lembaga Pendidikan Era Digital**

Tanggal dan tempat ditunjukkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 25 Juli 2022, di Mataram

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.

Nomor pencatatan : 000465389

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto
NIP. 196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal permohonan memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

HKI BUKU MANAJEMEN.

Keterbaruan dan Inovasi:

Poster yang disajikan pertama kali dalam forum Perkumpulan Prodi Manajemen Pendidikan Islam (PPMPI) se-Indonesia di Matara mini memiliki keterbaruan dan inovasi “era digital”. Manajemen Humas telah banyak dibahas dan diimplementasikan di dunia Pendidikan, termasuk Lembaga pendidikan Islam, namun dalam menghadapi era 5.0, humas di era digital dituntut untuk bisa adapted dan mengaplikasikan seluruh aktifitas humas berbasis IT.

Poster berisi substansi tentang MANAJEMEN HUMAS DI LEMBAGA PENDIDIKAN ERA DIGITAL Skill yang harus dikuasai diantaranya:

1. Public Speaking

Humas tidak hanya mampu berbicara di hadapan massa namun gerak-gerik dan perilaku sesuai dengan ucapan

2. Jurnalistik menguasai ilmu jurnalistik, baik teori maupun praktik

3. Publikasi digital bukan hanya via tatap muka namun humas bisa membangun citra sekolah/good image melalui media-media digital.

4. Menguasai Isu-isu Pendidikan, teknologi pendidikan, Platform e-Learning, Pelatihan Soft Skill, Memanaj pembelajaran berbasis teknologi (AI, Gamifikasi, Pembelajaran dengan video, Blockchain, dan lain-lain)

5. Manajemen Humas Blended (online dan Offline) Era Digital menutup kesenjangan antara dream and action

Peran humas di Lembaga Pendidikan tidak hanya sebagai hardware lembaga namun juga sebagai software Lembaga.

Tugas pokok dan fungsi humas di era digital adalah mampu membangun opini public dari how to inform – how to perform – how persuade – how to integrate.

Inilah yang menjadi keterbaruan dan inovasi dari poster MANAJEMEN HUMAS DI LEMBAGA PENDIDIKAN ERA DIGITAL.

Manajemen Humas Di Lembaga Pendidikan Era Digital

Skill yang harus dikuasai:

1. *Public Speaking* tidak hanya mampu berbicara di hadapan massa namun gerak-gerik dan perilaku sesuai dengan ucapan
2. Jurnalistik menguasai ilmu jurnalistik, baik teori maupun praktik
3. Publikasi digital bukan hanya via tatap muka namun humas bisa membangun citra sekolah/*good image* melalui media-media digital.
4. Menguasai Isu-isu Pendidikan teknologi pendidikan, Platform e-Learning, Pelatihan *Soft Skill*, Memanajemen pembelajaran berbasis teknologi (AI, Gamifikasi, Pembelajaran dengan video, *Blockchain*, dll)
5. Manajemen Humas *Blended (Online dan Offline)*

“Era Digital Menutup Kesenjangan Antara *Dream and Action*”