

## ABSTRAK

Skripsi dengan judul “Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di MA MA’ARIF Ponggok Blitar” ini ditulis oleh ASNA FITRIATUS SOLIKHAH, NIM. 12207193040, Prodi Manajemen Pendidikan Islam (MPI), Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK), Universitas Islam Negeri (UIN) Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung yang dibimbing oleh Ibu Prof. Dr. Hj. Binti Maunah, M.Pd.I

**Kata Kunci: Manajemen Kesiswaan, meningkatkan kedisiplinan.**

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh fenomena lembaga pendidikan yang berdiri untuk mencerdaskan kehidupan bangsa. Setiap lembaga pendidikan mempunyai peranan tersendiri untuk meningkatkan prestasi peserta didik dan membentuk sikap disiplin peserta didik. Sikap disiplin sejak dini penting untuk diterapkan dalam lembaga pendidikan. Disinilah kemudian manajemen kesiswaan menjadi bagian penting yang tak mungkin untuk dipisahkan dengan dunia pendidikan dalam meningkatkan kedisiplinan siswanya.

Untuk mengetahui hal tersebut, peneliti merumuskan fokus penelitian sebagai berikut: 1) bagaimana perencanaan kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa MA MA’ARIF Ponggok Blitar?, 2) bagaimana pelaksanaan kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa di MA MA’ARIF Ponggok Blitar?, 3) bagaimana evaluasi kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa di MA MA’ARIF Ponggok Blitar?. Adapun yang menjadi tujuan penelitiann ini adalah untuk menganalisis kegiatan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang dilakukan oleh waka kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa MA MA’ARIF Ponggok Blitar.

Metode penelitian yang digunakan merupakan kualitatif deskriptif dengan menggunakan wawancara mendalam, observasi partisipan dan dokumentasi sebagai metode pengumpulan data. Sumber data penelitian ini meliputi, 1) *person* (orang) yaitu, (a) kepala sekolah, (b) waka kesiswaan, (c) guru BK, (d) guru, dan (e) siswa. 2) *paper* (kertas/dokumen) yaitu, berupa dokumen foto-foto kegiatan manajemen kesiswaan. 3) *place* (tempat) yaitu, di MA MA’ARIF Ponggok Blitar. Teknik analisis data yang digunakan meliputi pengumpulan data, kondensasi data, penyajian data, penarikan kesimpulan atau verifikasi. Penelitian ini juga melakukan pengecekan keabsahan data menggunakan kriteria *credibility* (tingkat kepercayaan), dengan ketekunan pengamat, waktu pelaksanaan observasi diperpanjang (1 bulan menjadi 2 bulan) dan triangulasi sumber.

Kemudian hasil penelitian yang didapatkan adalah sebagai berikut: 1) perencanaan kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa MA MA’ARIF Ponggok Blitar ialah dengan rapat koordinasi bersama kepala madrasah, waka madrasah dan guru BK untuk membuat pedoman program kegiatan kesiswaan, dengan tujuan agar pelaksanaan kegiatan kesiswaan berjalan dengan efektif dan efisien, serta dalam perencanaannya melibatkan semua elemen sekolah. 2) pelaksanaan kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan

sesuai dengan program kegiatan kesiswaan yang telah direncanakan dalam rapat koordinasi yaitu Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB), Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS), upacara bendera pada hari-hari besar, pengecekan atribut siswa sebelum masuk kelas dan sholat berjamaah, dengan kendala yang dihadapi ialah siswa yang sengaja melanggar aturan, untuk strateginya dalam meningkatkan kedisiplinan siswa yaitu bekerjasama dengan guru BK, wali kelas, orang tua siswa, 3) evaluasi kegiatan kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa dilakukan dengan teknik tertulis dan tidak tertulis. Teknik tertulis dilakukan setiap 1 bulan sekali, setiap wali kelas mengumpulkan catatan siswa kepada guru BK. Sedangkan teknik tidak tertulis yaitu dilakukan setiap hari, guru mengabsensi siswa setiap masuk kelas dan memberikan tindak lanjut berupa hukuman kepada siswa yang melanggar.

## ABSTRACT

The thesis with the title "Student Management in Improving Student Discipline at MA MA'ARIF Ponggok Blitar" was written by ASNA FITRIATUS SOLIKHAH, NIM. 12207193040, Department of Islamic Education Management (MPI), Faculty of Tarbiyah and Teacher Training (FTIK), State Islamic University (UIN) Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung supervised by Mrs. Prof. Dr. Hj. Binti Maunah, M.Pd.I

**Keywords: Student Management, increasing discipline.**

This research is motivated by the phenomenon of educational institutions that exist to educate the life of the nation. Each educational institution has its own role in improving student achievement and forming students' disciplinary attitudes. An attitude of discipline from an early age is important to implement in educational institutions. This is where student management becomes an important part that cannot be separated from the world of education in improving student discipline.

To find out this, the researcher formulated the research focus as follows: 1) how to plan student activities to improve student discipline at MA MA'ARIF Ponggok Blitar?, 2) how to implement student activities to improve student discipline at MA MA'ARIF Ponggok Blitar?, 3 ) how is the evaluation of student activities in improving student discipline at MA MA'ARIF Ponggok Blitar? The aim of this research is to analyze the planning, implementation and evaluation activities carried out by the head of student affairs in improving the discipline of MA MA'ARIF Ponggok Blitar students.

The research method used is descriptive qualitative using in-depth interviews, participant observation and documentation as data collection methods. The data sources for this research include, 1) person, namely, (a) school principal, (b) head of student affairs, (c) guidance and counseling teacher, (d) teacher, and (e) students. 2) paper (paper/document), namely, in the form of documents, photos of student management activities. 3) place, namely, at MA MA'ARIF Ponggok Blitar. The data analysis techniques used include data collection, data reduction, data presentation, drawing conclusions or verification. This research also checked the validity of the data using credibility criteria (level of trust), observer diligence, extended observation time (1 month to 2 months) and source triangulation.

Then the results of the research obtained are as follows: 1) planning student activities to improve the discipline of MA MA'ARIF Ponggok Blitar students is by coordinating meetings with the head of the madrasah, waka madrasah and BK teachers to create guidelines for student activity programs, with the aim of implementing student activities run effectively and efficiently, and in planning it involves all elements of the school. 2) implementation of student activities to improve discipline in accordance with the student activity program that has been planned in the coordination meeting, namely Admission of New Students (PPDB), Introduction to the School Environment (MPLS), flag

ceremonies on major holidays, checking student attributes before entering class and congregational prayers, with the obstacles faced being students who deliberately break the rules, the strategy for improving student discipline is collaborating with guidance and counseling teachers, homeroom teachers, parents of students, 3) evaluation of student activities in improving student discipline is carried out using written and unwritten techniques . The written technique is carried out once a month, each homeroom teacher collects student notes to the guidance and counseling teacher. Meanwhile, the unwritten technique is carried out every day, the teacher takes attendance of students every time they enter class and provides follow-up action in the form of punishment to students who violate it.

## الملخص

رسالة الجامعي بالموضوع "إدارة الطلاب في تحسين انضباط الطلاب في المدرسة العالية معارف بونججوك بليتار" كتبها أسنا فيترياتوس سوليخاه، نيم. ١٢٢٠٧١٩٣٠٤٠ قسم إدارة التربية الإسلامية كلية التربية وإعداد المعلمين جامعة السيد علي رحمة الله الإسلامية الحكومية تولونج أجونج بإشراف الأستاذة الدكتورة الحاجة بنت معونة الماجستير.

الكلمات الرئيسية : إدارة الطلاب، زيادة الانضباط.

ويحفر هذا البحث ظاهرة المؤسسات التعليمية الموجودة لتثقيف حياة الأمة. ولكل مؤسسة تعليمية دورها الخاص في تحسين تحصيل الطلاب وتشكيل الاتجاهات الانضباطية لدى الطلاب. من المهم تطبيق موقف الانضباط منذ سن مبكرة في المؤسسات التعليمية. وهنا تصبح إدارة الطلاب جزءًا مهمًا لا يمكن فصله عن عالم التعليم في تحسين انضباط الطلاب.

ولمعرفة ذلك صاغت الباحثة محور البحث على النحو التالي: (١) كيفية تخطيط الأنشطة الطلابية لتحسين انضباط الطلاب في مدرسة معارف بونججوك بليتار؟ (٢) كيفية تنفيذ الأنشطة الطلابية لتحسين انضباط الطلاب في مدرسة معارف بونج جوك بليتار؟ بونج جوك بليتار؟ (٣) كيف يتم تقييم الأنشطة الطلابية في تحسين انضباط الطلاب بجامعة معارف بونج جوك بليتار؟ الهدف من هذا البحث هو تحليل أنشطة التخطيط والتنفيذ والتقييم التي ينفذها رئيس شؤون الطلاب في تحسين انضباط طلاب معارف بونججوك بليتار.

طريقة البحث المستخدمة هي وصفية نوعية باستخدام المقابلات المتعمقة وملاحظة المشاركين والتوثيق كطرق لجمع البيانات. تشمل مصادر البيانات لهذا البحث ما يلي: (١) شخص، وهو (أ) مدير المدرسة، (ب) رئيس قسم شؤون الطلاب، (ج) معلم التوجيه والإرشاد، (د) المعلم، و(هـ) الطلاب. (٢) الورق (الورقة/المستند)، أي على شكل مستندات، صور لأنشطة إدارة الطلاب. (٣) المكان وهو في معارف بونججوك بليتار. تشمل تقنيات تحليل البيانات المستخدمة جمع البيانات أو تقليل البيانات أو عرض البيانات أو استخلاص النتائج أو التحقق. فحص هذا البحث أيضًا صحة البيانات باستخدام معايير المصادقية (مستوى الثقة)، واجتهاد المراقب، ووقت المراقبة الممتد (من شهر إلى شهرين) وتثليث المصدر.

ثم نتائج البحث التي تم الحصول عليها هي كما يلي: (١) تخطيط الأنشطة الطلابية لتحسين انضباط طلاب معارف بونججوك بليتار يتم من خلال تنسيق

الاجتماعات مع رئيس المدرسة ووكا المدرسة ومعلمي الإرشاد الإرشادي لوضع مبادئ توجيهية للطلاب برامج الأنشطة، بهدف تنفيذ الأنشطة التي تديرها شؤون الطلاب بكفاءة وفعالية، والتخطيط يشمل جميع عناصر المدرسة. (٢) تنفيذ الأنشطة الطلابية لتحسين الانضباط وفقاً لبرنامج النشاط الطلابي الذي تم التخطيط له في الاجتماع التنسيقي، وهو قبول الطلاب الجدد، ومقدمة عن البيئة المدرسية، ومراسم العلم في الأعياد الكبرى، والتحقق من سمات الطلاب قبل دخول الفصل و صلاة الجماعة مع العوائق ما يواجهه هو الطلاب الذين يخالفون القواعد عمداً، استراتيجية تحسين انضباط الطلاب هي التعاون مع معلمي التوجيه والإرشاد، معلمي الصف، أولياء الأمور، (٣) يتم تقييم الأنشطة الطلابية في تحسين انضباط الطلاب باستخدام الكتابة والتقنيات غير المكتوبة. يتم تنفيذ التقنية الكتابية مرة واحدة في الشهر، حيث يقوم كل معلم صف بجمع ملاحظات الطلاب لمعلم التوجيه والإرشاد. وفي الوقت نفسه، يتم تنفيذ التقنية غير المكتوبة كل يوم، حيث يقوم المعلم بتسجيل حضور الطلاب في كل مرة يدخلون فيها الفصل ويوفر إجراءات متابعة في شكل عقاب للطلاب الذين ينتهكونها.