

DAFTAR RUJUKAN

- Agama RI, Kementerian. 2005. *Al- Qur'an Terjemah*. Surabaya: CV Utama Karya.
- Agus Sugiarto dan T Wahyono. 2005. *Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Gava Media.
- Agus Gardina, Donni Juni. 2013. *Manajemen Perkantoran*. Bandung: Alfabeta.
- Ahmad, Qurtubi. 2019. *Administrasi Pendidikan (Tinjauan Teori & Implementasi)*. Surabaya: CV Jakad Media Publishing.
- Ali, Sayuti. 2002. *Metodologi Penelitian Agama Pendekatan Teori dan Praktek*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Alvyanti, Della Praditya. 2015. "*Pengelolaan Arsip SMA Negeri di Kota Yogyakarta*", *Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta, pdf*.
- Amsyah, Zulkifli. 2001. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Angrawati, Dewi. 2004. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka.
- Arikunto, Suharsimi. 2006. *Penelitian Tindakan Kelas*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Arikunto, Suharsini. 1998. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktis*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Arikunto, Suharsmimi. 2012. *Dasar-dasar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Asih Supastiwi, Zita. 2014. *Konsep Dasar Penyusutan Arsip*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.
- Atiyah, Sa'datul. 2021. *Manajemen Kearsipan untuk Meningkatkan Mutu Layanan Adminitrasi Di MAN 4 Jombang, Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung, pdf*.
- Barthos, Basir. 2016. *Manajemen Kearsipan: Untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Choliq, Abdul. 2011. *Pengantar Manajemen*. Yogyakarta: Mitra Cendikia.
- Chotimah, Chusnul. 2019. *Blue Ocean Strategy Human dalam Pengembangan Lembaga Perguruan Tinggi Keagamaan Islam*. Tulungagung: Akademia Pustaka.

- Daryanto. 2001. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Dian Hirna, Erdasti Husni dan. 2022. "Pengelolaan Arsip dalam Mendukung Tertib Administrasi di Universitas Dharma Andalas Padang." *Ekonomi dan Bisnis Dharma Andalas* Volume 21 (n.d.).
- Dwi Ayu Novitasari. 2020 .*"Manajemen Arsip Dalam Meningkatkan Tertib Administrasi di Madrasah Aliyah Negeri Kota Surabaya"*, Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya, pdf.
- Fuad Ghani, dkk, Laksmi. 2015. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: PT. Grafindo Persada.
- Gie, The Liang. 2009. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Goeffrey, Mills. 2015. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Binapura Aksara.
- H Setyawan, Putri A E. 2020. "Urgensi Implementasi Jadwal Retensi Arsip Dalam Rangka Menuju Efisiensi dan Efektifitas Organisasi Studi Kasus di Universitas Negeri Yogyakarta." *Khazanah:Jurnal Pengembangan Kearsipan* 13(1).
- Hafidz, Muhammad & Nelisa, Malta. "Sistem Penyimpanan Arsip Di Kantor Camat Koto XI Tarusan Pesisir Selatan" *Jurnal Information and Knowledge Management* 5, no. 51–57.
- Handoko, T Hani. 1999. *Manajemen*. Yogyakarta: BFF Yogyakarta.
- Hasanah, Uswatun. 2016. *Pelaksanaan Manajemen Arsip Dinamis di SMK Al Washilah Jakarta*, Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta.
- Hasibuan, Melayu. 2001. *Manajemen Sumber Daya Manusia, Pengertian, dan Masalah*. Jakarta: PT Toko Gunung Agung.
- Hengki Wijaya, Umarti dan. 2020. *Analisis Data Kualitatif Teori Konsep Dalam Penelitian Pendidikan*. Makasar. Sekolah Tinggi Theologia Jaffary.
- J. Moleong, Lexy. 2015. *Metode Penelitian Kualitatif: Edisi Revisi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Kamaluddin, Apiaty. 2017. *Administrasi Bisnis*. Makasar: CV. Sah Media.
- Khafidhoh, Risma. 2022. "Pengelolaan Arsip Guna Menunjang Tertib Administrasi di Kantor Kementerian Agama Kota Malang, Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, pdf.

- Komariah, Engkoswara dan Asa. 2010. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Lastria Nurtanzila, dkk.2018. "Penggunaan Arsip Untuk Kegiatan Administrasi." *jurnal Kearsipan* Volume 13 (n.d.).
- Madiana. 1999. *Kearsipan jilid 1 Kelompok Bisnis dan Manajemen*. Bandung: CV Armico.
- Majid, Abdul. 2017. *Analisis Data Penelitian Kualitatif, Cet. Ke 1*. Makasar: Aksara Timur.
- Martono, Boedi. 1993. *Penyimpanan Berkas Dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Sinar Harapan.
- MB dan Saldana, Huberman, A.M, Miles. 2014. *Qualitative Data Analysis, A Methods Sourcebook, Edition 3, Terj. Tjetjep Rohindi Rohidi*. Jakarta: UI Press.
- Muni Sukoco, Badri. 2006. *Administrasi Perkantoran Modern*. Surabaya: Erlangga.
- Narbuko, Abu Ahmad Cholid. 2009. *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Nawawi, Hadari. 1984. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Gunung Agung.
- P. Siagan, Sondang. 1989. *Filsafat Pendidikan*. Jakarta: Haji Masagung.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan, Bab I Pasal I poin ke 2*. 2019. Yogyakarta: CV BUDI UTAMA.
- Purwanto, Ngalmi. 1991. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Putut Suharso, Hapsari Y. A. 2021. "Analisis Pengelolaan Arsip Dinamis Di Kantor Kelurahan Pojoksari Kecamatan Ambarawa." *Antiva: urnal Kajian Budaya, Perpustakaan, Dan Informasi*.
- Ramadina, Evy. 2017. *Pengelolaan Education Management Information System (EMIS) Dalam Pengambilan Keputusan (Studi Multisitus di MTsN Tulungagung dan MTsN Aryojeding)*, Tesis, Program Magister Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama Islam Negeri Tulungagung, pdf.
- Rick & Gow. 1992. *Information and Image Management, Records, System Approach*. Ohio: South-Western Publishing.
- Rohiat. 2010. "Manajemen Sekolah" . Bandung: PT Refika Aditama.
- Sagala, Syaiful. 2013. *Manajemen Strategik dalam Peningkatan Mutu*

- Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Samsudin, Sadili. 2006. *Manajemen Sumber Daya Manusia, Cetakan ke-1*. Bandung: Pustaka Setia.
- Sanjaya, Wina. 2013. *Penelitian Pendidikan*. Jakarta: Kencana.
- Sattar. 2019. *Manajemen Kearsipan*. Yogyakarta: CV BUDI UTAMA.
- Sedarmayanti. 2008. *Tata Kearsipan Dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: Mandar Maju.
- Setiawan, Albi Anggito dan Johan. 2018. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: CV Jejak.
- Siswanto, Bedjo. 1990. *Manajemen Modern (Konsep dan Aplikasi)*. Bandung: Sinar Baru.
- Soewarno, Handyaningrat. 1996. *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*. Jakarta: PT. Toko Gunung Agung.
- Sugiarto, Agus & Wahyono, Teguh. 2015. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiarto, Agus. 2005. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiyono. 2019. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D (Sutopo, Ed.; 1st ed.)*. ALFABETA.
- Sularso Mulyono, dkk. 2003. *Manajemen Kearsipan*. Semarang: UNNES.
- Suraja, Yohannes. 2006. *Manajemen Kearsipan*. Malang: Dioma.
- Suryana, Edeng. 2019. *Administrasi Pendidikan dalam Pembelajaran*. Yogyakarta: Deepublish.
- Susanti, Melinda Resti. 2020. "Analisis Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis di PT Artojoyo Langgeng Jaya Abadi." *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran* 8, no. 2: 247.
- Sutisna, Oteng. 1993. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Angkasa.
- Switri, Endang. 2020. *Administrasi Pendidikan*. Pasuruan: Qiara Media.
- Tantriana, Deasy. 2014. *Teori Administrasi*. Surabaya: UINSA Press.
- Tanzeh, Ahmad. 2009. *Metode Penelitian*. Malang: Teras.
- Undang- Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan pasal 3*, n.d.
- Wijayanti Sutha, Diah. 2018. *Administrasi Perkantoran*. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.

Wursanto. 1994. *Kearsipan 1*. Yogyakarta: Kanisius.

Wursono, Ig. 1991. *Kearsipan 2*. Yogyakarta: Kanisius.

Yatimah, Durotul. 2009. "*Sekretaris modern.*" Jakarta: Ezka Media.

Yolla. 2022. "*Manajemen Kearsipan di SD Ngaliyan 5 Kota Semarang*" Skripsi, Progam Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Wali songo. 132.