

DAFTAR PUSTAKA

- Abriani, N., Anggorowati, A., & Wardani, N. P. (2018). Tata Kelola Arsip Kantor Desa di Wilayah Kecamatan Sumbang Kabupaten Banyumas dalam Mewujudkan Tertib Arsip Desa. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 11(1), 26. <https://journal.ugm.ac.id/khazanah/article/view/41536>
- Andhika, D. B. (2023). Implementasi Jotform sebagai Sarana Temu Kembali Arsip Inaktif Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ponorogo. (Doctoral dissertation, Universitas Diponegoro). https://eprints2.undip.ac.id/id/eprint/15790/1/S_Daffa%20Bagus%20Andhika.pdf
- Aryoko, H. (2022). Tata Kelola Penyimpanan Arsip di Yayasan Pendidikan Belitung Berehun. *Jurnal Kemunting*, 3(2), 742-758.
- Bakhtiar, B. (2023). Pengelolaan Arsip dengan Sistem Digital (Record Management by Digital System). *Intelektualita*, 11(02).
- Barthos, B. (2016). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta. Bumi Aksara.
- Sulistyo, B. (2018). *Pengantar Ilmu Kearsipan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Dewi, I. C. (2011). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Prestasi Pustakaraya.
- Eskha, A. (2018). Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar. *Jurnal Imam Bonjol : Kajian Ilmu Informasi Dan Perpustakaan*, 2(1), 12–18. <http://journal.pustakauinib.ac.id/index.php/jib/article/view/25>
- Febriyanto, A., & Dewi, A. O. P. (2019). Pengaruh Penggunaan Aplikasi Sistem Pengelolaan Arsip Dan Dokumentasi (Spad) Terhadap Temu Kembali Arsip Aktif Di Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(2), 91-100. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/download/23115/21141>
- Fitriana, D. E., & Christiani, L. (2018). Tata Kelola Penyimpanan Arsip Dinamis Aktif Dalam Upaya Meningkatkan Efisiensi Penemuan Kembali Arsip Di Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Pati. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(3), 151–160. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/download/22928/20965>
- Ghofilah, P. N. N., Sukaesih, S., Kusnandar, K., & Romaddyniah, L. (22 C.E.). Pengelolaan arsip di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Cianjur. Al-Kuttab: *Jurnal Kajian Perpustakaan, Informasi dan Kearsipan*. 55–69.

<http://jurnal.iain-padangsidempuan.ac.id/index.php/Kuttab/article/view/5197>

Ghony Djunaidi, M., & Fauzan, A. (2012). *Metode Penelitian Kualitatif*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.

Hadiaty, F., & Puteri, F. Y. (2020). Sistem Penyimpanan Arsip Statis pada Bagian Tata Kelola Administrasi di PT Pos Indonesia. *ATRABIS. Jurnal Administrasi Bisnis (e-Journal)*, 6(1), 28–45.

<https://garuda.kemdikbud.go.id/>

Haryanti, R. Y., & Wasisto, J. (2018). Sistem Pengelolaan Arsip Dinamis Aktif di Kecamatan Mranggen Kabupaten Demak. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(4), 161–170. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/22959>

Hendriyani, M. (2021). Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif Di Subbagian Persuratan Dan Arsip Aktif Pada Arsip Nasional Republik Indonesia (Anri). *Kompleksitas: Jurnal Ilmiah Manajemen, Organisasi Dan Bisnis*, 10(1), 11–17. <https://doi.org/10.56486/kompleksitas.vol10no01.80>

Hrp, D. K. S. (2021). Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Penemuan Kembali Arsip Dinamis Aktif Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Labuhanbatu Induk. Skripsi : (Doctoral dissertation, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara). <http://repository.uinsu.ac.id/13785/>

Jahari, J., Prayoga, A., & Paramudita, A. (2019). Tata Kelola Kearsipan Di Kantor Pendidikan Madrasah Kementerian Agama Kabupaten Sumedang. *Jurnal Pendidikan Keislaman*, 7(2), 171–182.

<https://jurnal.inkadha.ac.id/index.php/kariman/article/view/111>

Khairul, U. (2020). *Jurnal Penelitian dan Pemikiran Keislaman*. Interpretasi Kenabian (Peran Ganda Nabi Muhammad Sebagai Manusia Biasa Dan Rasul), 2(1), 36–46.

<http://ejournal.kopertais4.or.id/madura/index.php/alulum/article/view/1766/1310>

Moleong, Lexy J. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Muninjaya, A. A. Gede. 2004. *Manajemen Kesehatan*. Buku Kedokteran EGC: Jakarta.

- Sukmadinata, N. S. (2011), *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung Remaja Rosdakarya.
- Nurulita, Annisa. (2015). “Sistem Pengelolaan Arsip Dinamis pada Administrasi Perkantoran di Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Pekerjaan Umum Republik Indonesia”, Skripsi (Jakarta: Program Studi Ilmu Perpustakaan, Fakultas Adab dan Humaniora, Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah)
<https://repository.uinjkt.ac.id/dspace/handle/123456789/29400>
- Pradana, N., & Dewi, A. O. P. (2019). Analisis Pengelolaan Arsip Aktif Rekam Medis di RSUD Dr. Soeselo Slawi. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(4), 151–160.
<https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/download/23221/21249>
- Rico, Rahmadeni. Pengelolaan Arsip Dinamis Aktif Di Kantor Cabang Perum Pegadaian Marapalam Padang. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan* Vol. 1, September 2012, Seri C. Padang: FBS Universitas Negeri Padang.
<https://ejournal.unp.ac.id/index.php/iipk/article/view/707>
- Saputro, R. A., & Fitri, M. (2021). Pemanfaatan Foto Dan Arsip Sebagai Sumber Pembelajaran Sejarah. *Kalpataru: Jurnal Sejarah Dan Pembelajaran Sejarah*, 7(2), 126–134.
<https://jurnal.univpgri-palembang.ac.id/index.php/Kalpa/article/view/7160>
- Sayuti. 2013. *Manajemen Kantor Praktis*. Alfabeta: Bandung
- Sedarmayanti. (2015). *Tata Kearsipan Dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: Mandar Maju.
- Situs Resmi Dinas Perhubungan Kabupaten Tulungagung: <https://dishub.tulungagung.go.id/> diakses pada 15 Januari 2024
- Sugiarto & Wahyono. (2015). *Manajemen Kearsipan Elektronik*. Yogyakarta.
- Suparman, S. (2020). Pelaksanaan Manajemen Arsip dalam Meningkatkan Efektivitas Kerja Pegawai pada Kantor Camat Kecamatan Tanjung Lago, Kabupaten Banyuasin. *Jurnal Studi Administrasi*, 2(2), 42–57.
<https://doi.org/10.47995/jian.v2i2.13>

Susanti, M. R., & Puspasari, D. (2020). Analisis Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis di PT Artojoyo Langgeng Jaya Abadi (JH Tech Sidoarjo). *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)*, 8(2), 241-251.

<https://journal.unesa.ac.id/index.php/jpap/article/view/8432>

Sutisna, Asep & Sanusi, Anwar. (2008). *Surat Niaga Dan Kearsipan*. Bandung: CV. Arfino Raya

Sutrisno, Hadi. (1987). *Metodologi Research*. Yogyakarta: Andi Offset

The Liang Gie. (2002). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta : Liberty

Undang-Undang Republik Indonesia No. 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan

Zuliyanti, F. (2021). Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif sebagai Upaya Efektivitas dan Efisiensi Temu Kembali Arsip di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Bantul. *Information: Journal of Library and Information Science*, 1(3), 241-258.

<http://journal.unpad.ac.id/informatio/article/view/35257>

Zulkifli, A. (2003). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.