

Lampiran;

Transkrip wawancara penelitian

Informan; Sutirjo (MTsN 6 Kabupaten Malang)



Draft ini Khusus untuk Kepala Madrasah

## **Strategi pemasaran berbasis diversifikasi produk dalam meningkatkan daya saing**

Konsep pikir: formulasi, implementasi dan evaluasi

1. Secara umum apa yang menjadi dasar pertimbangan keputusan mengembangkan suatu program (produk) pendidikan di lembaga ini?

Visi-misi

Program

Basis lokal

Kemas

Bangun *trust*

Kebutuhan lingkungan tersebut apa?

Pendekatan hati/budaya

Kekuatan yang utama 60% *leadership* kamad, 40% guru

Harus sama-sama kuat 'angkrem'

2. Bagaimana mekanisme penetapan suatu program yang akan dilaksanakan di lembaga ini? **Bottom up.**

Pelibatan komponen secara utuh menjadikan rasa memiliki lebih kuat

Bukan superman, tetapi superfamily, superteam

Prinsip dasar 3M (murah, meriah, menginspirasi)

3. Terkait penugasan personil penanggung jawab program apakah menggunakan model garis struktur organisasi sekolah ataukah berdasar kapasitas (pertimbangan skill) personil tersebut?

Fleksibel. Dinamis.

Tinggi ilmu jangan menggurui

Lari kencang jangan mendahului

Pisau tajam jangan melukai

4. Setiap program baru yang akan dikembangkan apakah ditentukan target sasaran?

Tentu tidak mungkin kegiatan tanpa target sasaran

**Waktu, cara, ...**

Fokus bagaimana caranya?

Perubahannya apa?

5. Apakah setiap rencana pengembangan program selalu mempertimbangkan dinamika minat masyarakat?

Lebih dari itu, program kami selalu seiring dengan program pemerintah.

6. Apakah model program yang dikembangkan dibarengi dengan pertimbangan model (contoh) program yang telah berhasil dikembangkan oleh sekolah favorit lainnya?

Lebih mengedepankan orisinalitas

Sisi asli itu menjadi pembeda. 'tidak umum'.

Apapun yang kita lakukan, harus mencerminkan kekhasan madrasah 5 karakter: religius, kreativitas, entrepreneur, berpikir kritis-memecahkan masalah dan sinergi lokal

7. Bagaimana manajemen keuangan terkait pembiayaan masing-masing program?

Mengacu pada ketentuan yang berlaku

DIPA, Komite/pelibatan masyarakat

Akuntabilitas dan realisasi kegiatan

8. Sebagai kepala madrasah, dasar pertimbangan apa yang mendorong anda mengambil kebijakan pengembangan program baru (dari program-program yang sudah ada sebelumnya) sebelum kepemimpinan anda?

1. Fokus dipertajam

2. Titik tekan diperjelas

3. Orientasi/target

9. Dalam merumuskan dan merealisasikan program baru, pihak-pihak mana saja yang menurut anda paling menentukan keberhasilan suatu program dan anda libatkan?

Kuncinya diri sendiri.

10. Sejauh kepemimpinan anda sebagai kepala madrasah, program pendidikan/sarana prasarana apa yang telah berhasil anda rumuskan dan capai?

Secara fisik: masjid kapasitas 800 siswa, 4 RKB, kamar kecil, LCD tiap kelas, jalan akses masuk, tanah 3,8 M

Membangun karakter pertumbuhan/perkembangan anak.

11. Menurut analisa anda, apakah program-program tersebut memiliki kontribusi (pengaruh) terhadap peningkatan peserta didik (kuantitas)?  
Awal masuk 500an sekarang 800an
12. Karena madrasah biasanya memiliki keterbatasan kuota peserta didik, menurut anda, apakah calon peserta didik yang terseleksi dan diterima di lembaga ini merupakan peserta didik dengan kualitas lebih dibanding peserta didik yang diterima di sekolah disekitar?  
'Lebih' dengan perspektif yang beda.  
Lebih beragam, lebih unik,  
Tumbuh kembang potensi yang dimiliki
13. Seberapa jauh anda melakukan evaluasi keberhasilan masing-masing program dalam meningkatkan daya saing lembaga?  
Ada mekanisme masing-masing. Bentuk laporan, bentuk performance.
14. Pihak-pihak mana saja yang anda libatkan dalam mengevaluasi pelaksanaan dan keberhasilan masing-masing program?  
Secara formal pengawas. Kami melakukan supervisi dibantu kolega (teman sejawat), orang tua,  
Kenduri RPP.
15. Apakah anda juga menekankan keberhasilan masing-masing program dalam meraih prestasi (festival) sebagai bagian dari target?

(Draft ini disebar pada para Kamad, Waka dan Guru)

**Bagaimana strategi pemasaran berbasis diversifikasi produk dalam dalam mempengaruhi konsumen ?**

Konsep Pikir;

Elemen dari strategi pemasaran terdiri dari 7 P yaitu 4 P tradisional : *Product, Price, Place, Promotion*, dan 3 P dalam pemasaran jasa : *People, Physical evidence, process.*)<sup>1</sup>

Product:

1. Apa perbedaan pembelajaran di lembaga anda dengan pembelajaran di sekolah-sekolah sekitarnya? Di madrasah kami tidak semata-mata mengedepankan aspek kognitif. Pendekatan penguatan karakter dan kreativitas mendapat porsi yang besar juga. Misalnya saat kegiatan peringatan HUT RI tahun 2018 lalu, kami menyelenggarakan Festival Layang-layang. Kami 'merelakan' beberapa hari tidak KBM, siswa berlutut dengan kreativitas membuat layang-layang. Bukan semata-mata hasil akhir bagaimana jadinya layang-layang, tapi kami ajarkan ke siswa pentingnya detil, cermat, kerjasama, mencoba, mengulang, memperbaiki, menghargai, hingga merayakan keberhasilan diri. Akan tetapi semua tetap terpantau-terbimbing.
2. Disamping program kurikulum inti, program apa saja yang diselenggarakan di lembaga ini? Semua program yang kami jalankan berbasis 5 karakter Abhikarsya (Religius, kreativitas, enterpreneur, berpikir kritis-memecahkan masalah dan sinergi lokal).  
Di bidang akademik kami kembangkan beberapa layanan tambahan, misalnya olimpiade. Sedangkan sisi nonakademik (karakter religius) kami kembangkan budaya salat kompak, dll.

---

<sup>1</sup>Jaja Jahari dan Amirulloh Syarbini, *Manajemen Madrasah (Teori, Strategi dan Implementasi)*, (Bandung : Alfabeta, 2013), 158-159.

3. Diantara seluruh program yang ada, program apakah yang menurut anda menjadi daya tarik paling kuat bagi masyarakat dibanding sekolah lain di sekitar? Secara faktual, kemunculan kami di banyak media pada berbagai even hari besar agama/hari besar nasional tampaknya sangat membantu dalam mengenalkan madrasah kami kepada masyarakat.

Price:

4. Berapa biaya pendidikan yang dibebankan kepada peserta didik? Basis beragam rentang 75.000-175.000
5. Bagaimana sistem pembayarannya? Wali peserta didik membayar langsung pada bendahara komite (datang langsung maupun transfer antarbank).
6. Apakah ada program bantuan atau dispensasi untuk siswa berprestasi atau kurang mampu? Ada.
7. Menurut anda apakah biaya pendidikan yang ditetapkan bila dihubungkan dengan program-program dan kualitas pembelajaran yang diberikan terbilang murah ataukah standar? Semua kembali pada cara pandang masing-masing. Apa/berapapun yang dikeluarkan. Pasti akan dikaitkan dengan apa/berapa yang didapat.

Place:

8. Lembaga ini ada di wilayah persawahan. Menurut anda apa kelebihan dan kekurangan pemilihan lokasi ini? Sebenarnya, kami tidak pernah memilih lokasi (hhhe... 😊). Kepala madrasah selalu mengajarkan kepada kami untuk mensyukuri apa yang ada dan fokus pada apa yang bisa kita lakukan dengan ini. Maka, kami lebih memilih untuk membaca kelebihan/peleuang yang ada. Contoh, kami pernah melakukan kegiatan purnawiyata dari tengah sawah. Kamipun pernah mengeksplor keindahan kebun-sungai-dam yang berlokasi di belakang madrasah kami dalam beberapa video kegiatan kami. Pemanfaatan daun tebu sebagai hiasan pot pun pernah kami lakukan saat kegiatan persembahan 1000 pot bunga pada Desember 2019.

9. Dari para peserta didik yang ada saat ini, berasal dari desa manakah yang paling jauh jaraknya dari sekolah? **Ada siswa kami yang berasal dari daerah Gunung Kawi, Kecamatan Wonosari. Kurang lebih 15-20 km dari madrasah.**

Promotion:

10. Biasanya kapan kegiatan promosi lembaga untuk mendapatkan peserta didik dilakukan? **Hampir semua kegiatan yang kami lakukan tidak pernah terlepas dari tujuan *syiar*. Jadi tidak harus jelang PPDB saja. Secara khusus promosi lembaga sebagai bagian dari kegiatan PPDB kami lakukan mulai bulan Januari.**
11. Promosi yang dilakukan selama ini dalam bentuk apa saja? **Ada beberapa bentuk yang kami gunakan. Pertama, kami *mensyiarkan* madrasah lewat citra media melalui kegiatan-kegiatan yang kami lakukan. Kedua, kami menjalin komunikasi dengan masyarakat utamanya melalui komite dan paguyupan orang tua siswa. Ketiga, kami optimalkan hubungan baik dengan SD/MI di sekitar kami. Keempat, kami latih peserta didik kami untuk menjadi ‘*penyiar*’ yang baik tentang madrasah kami.**
12. Apakah sekolah mencetak brosur, dan spanduk/umbul-umbul penerimaan siswa baru? **Ya.**
13. Dalam penyebaran brosur dan pemasangan spanduk berapakah jarak terjauh pemasangannya dari sekolah? **jarak terjauh utk brosur 25 km dan spanduk 10 km**
14. Apakah sekolah memiliki web? Facebook? Twitter? Blog? Khusus sekolah? **Kami memiliki website, channel youtube, dan media sosial Instagram, facebook dan twiter.**
15. Seberapa sering sekolah meng-upload atau meng-update berita di laman tersebut? **Secara rutin kami mengupload berita di web perminggu.**
16. Apakah ada pembentukan grup whatsapp wali murid? (bila ada) apa saja yang diupload dalam grup WA tersebut? **Ada. Ada grup kelas yang**

dikelola wali kelas masing-masing, juga ada grup POS yang merupakan perwakilan pengurus POS tiap kelas yang dikelola waka humas. Informasi yang kami sampaikan utamanya terkait dengan program kegiatan madrasah, laporan/dokumentasi kegiatan, juga informasi-informasi terkait pendidikan-perkembangan anak.

17. Apakah ada permintaan/ajakan dari sekolah agar para wali murid menyebarkan informasi program penerimaan siswa baru? **Ya, ada.**

People:

18. Menurut anda apakah tenaga pendidik dan kependidikan di sekolah ini sudah cukup/sesuai dengan jumlah/porsi tugas/program yang ada? Bila kurang, posisi/program apa yang seharusnya direkrut/diadakan tenaga profesional? **Bapak kepala madrasah selalu mengajarkan kepada kami untuk mengoptimalkan potensi yang ada. Di tengah keterbatasan, pasti akan muncul kreativitas. Namun jika memungkinkan barangkali kami membutuhkan tambahan tenaga IT.**
19. Apakah ada kegiatan rutin pertemuan para guru untuk membahas permasalahan di sekolah? Kompetensi? Profesionalisme? Dan Kinerja? **Ya. Jika mengacu jadwal rapat dinas rutin satu bulan sekali, rapat dinas rutin staf pimpinan tiap hari senin, dan hari Sabtu khusus untuk peningkatan kualitas kompetensi guru/karyawan. Di luar jadwal tersebut tentu kami sesuaikan dengan kebutuhan dan situasi, jadi bersifat dinamis dan fleksibel.**
20. Menurut anda, apakah para guru dan tenaga kependidikan disini cukup kompak atau sangat kompak? **Alhamdulillah, kami sangat kompak melaksanakan program madrasah sesuai dengan kapabilitas masing-masing. Jika ada satu dua orang yang memberi pengaruh kurang positif pada kami justru kami jadikan penyemangat untuk lebih optimal bekerja.**
21. Apakah pernah terjadi missskomunikasi antara guru dengan guru terkait suatu program kegiatan? Bagaimana penyelesaiannya? **Dalam relasi**



kerja wajar saja terdapat dinamika. Itu justru merupakan kekayaan tersendiri untuk makin mengasah keterampilan kami dalam memecahkan masalah. Penyelesaiannya tentu kami komunikasikan/diskusikan baik secara personal maupun dalam forum. Jika bisa difasilitasi oleh para waka maka kami cukup melaporkan saja pada kepala. Namun jika dibutuhkan, maka akan kami bawa ke kepala.

22. Apakah semua tenaga pendidik dan kependidikan dilibatkan dalam promosi sekolah agar mendapatkan peserta didik sebanyak-banyaknya? Ya, tentu. Bahkan kadang kami ada *gerakan up date status whatsapp Bersama*. Baik itu berupa pamflet, foto, maupun video.

23. Apakah dalam masa penerimaan siswa baru dibentuk tim panitia khusus? Ya, untuk memudahkan dalam aspek manajerial tentu kami bentuk panitia khusus.

24. Menurut anda, apakah ada perbedaan mencolok antara penerimaan siswa baru dari tahun ke tahun? Kepala madrasah selalu membiasakan kegiatan evaluasi sebelum menentukan program. Berbasis hasil evaluasi, maka kami tetapkan program. Apa yang tetap, apa yang dipertajam, apa yang digeser, dan apa yang baru.

25. Menurut anda apa penyebab paling pokok terjadinya penurunan pendaftar siswa baru? Barangkali terkait kualitas, jarak-transportasi, biaya.

26. Apakah ada peserta didik yang berasal dari lingkungan terdekat dari rumah anda (misal 1 desa)? (kalau ada) berapa banyak? Ada. 2-5 siswa berasal dari desa yang sama dengan tempat tinggal saya.

27. Apakah sekolah sering mengikuti event-event atau festival? Ya. Event atau festival yang kami ikuti mengacu pada:

- a. program madrasah yang telah disusun di awal tahun.
- b. kredibilitas/reputasi penyelenggara,
- c. event berjenjang

Peluang untuk mengikuti event eksidental kurang lebih 10-20%.

Physical Evidence;

- d. Apakah menurut anda sarana dan prasarana yang ada sudah mendukung proses pembelajaran? **Sarana prasarana sdh mendukung proses pembelajaran**
- e. Dari segi sarana dan prasarana yang ada, menurut anda apakah sama, atau lebih baik dibanding sekolah-sekolah di sekitar? **Ada beberapa yang kami sama, ada yang lebih baik, bahkan ada juga yang minim. Akan tetapi**
- f. Keluhan apa yang biasanya dihadapi disaat musim kemarau atau musim penghujan? **saat kemarau keluhannya panas krn pendingin diruangan kurang dan penghujan teras kelas tergenang air krn kurang lancarnya sistem sanitasi**
- g. Menurut anda apakah sarana dan prasarana lebih lengkap dibanding sekolah lain yang ada ketahui? **kemungkinan sama dg sekolah disekitar**
- h. Bila ada kekurangan, menurut anda apa yang paling penting untuk didahulukan dalam pengadaannya? **utk pengadaan yg didahulukan adalah laboratorium**

Process:

- i. Apakah terdapat standar kerja guru yang menjadi kesepakatan bersama di sekolah ini? **Ada. Kami selalu membuat panduan kerja baik itu yang tertuang dalam SOP maupun kesepakatan2 sederhana saat akan melaksanakan kegiatan.**
- j. Menurut sepengetahuan anda atas pelaksanaan pembelajaran di sekolah-sekolah lain, apakah pembelajaran yang anda lakukan sudah sama baiknya atau lebih baik? **Tentu harus dilihat dari perpesktif yang lebih utuh. Dalam beberapa hal, usaha kami melayani peserta didik sudah optimal. Kami rutin disupervisi, ada evaluasi untuk tindak lanjut, kami variasikan kegiatan belajar dengan beragam metode. Pernah ada kegiatan kenduri RPP, KBM tematik, kegiatan literasi, penguatan karakter, dll.**

- k. Apakah selama perjalanan sekolah ini, pernah terjadi anak pindah sekolah? **Pernah dengan beragam alasan.**
- l. Seberapa sering kepala madrasah melakukan supervisor terhadap para guru? **Supervisi KBM minimal 2 kali dalam satu semester (terjadwal). Sedangkan yang tidak terjadwal bisa setiap saat. Pagi hari saat awal KBM kamad pasti melakukan pemantauan. Begitu pula pada jam-jam tertentu tak jarang kamad memantau KBM di kelas.**
- m. Seberapa sering kepala madrasah mengadakan pertemuan evaluasi program kegiatan sekolah? **Segera setelah kegiatan selesai pasti dilakukan rapat evaluasi.**

Ω

## **Bagaimana strategi pengelolaan pemasaran dalam menjamin kepuasan konsumen?**

1. Menurut anda apakah pendidikan di sekolah ini lebih berkualitas dibanding beberapa sekolah di sekitar? **Kami merasa sudah sangat bersungguh-sungguh dalam meningkatkan kualitas layanan terhadap peserta didik.**
2. Apakah dalam pelaksanaannya sudah sesuai dengan kisi-kisi lembaga yang ada dalam brosur atau spanduk yang disebar?
3. Apakah prestasi akademik siswa bila dirata-rata cukup bersaing dengan sekolah lain? Atau justru bisa dikategorikan lebih baik?  
**Bergantung sudut pandang. Beberapa peserta didik kami mampu bersaing dengan sekolah lain, namun jika dirata-rata, kami masih belum bisa mengalahkan sekolah unggulan di wilayah Kepanjen.**
4. Apakah pelaksanaan program-program tambahan (ekstra, program unggulan) sudah bisa mencapai target seperti yang ditetapkan? **Ada yang sudah mencapai, ada juga yang kurang. Misalnya, program unggul tahfiz kami targetkan dalam 3 tahun siswa mampu menghafal minimal 3 juz. Pada praktiknya ada yang belum bisa mencapai, namun ada pula yang jauh melampaui target.**
5. Apakah banyak siswa yang berasal dari satu lingkungan atau desa? **Ya, ada.**
6. Apakah terdapat beberapa siswa yang masih memiliki hubungan saudara? **Ya, ada.**
7. Apakah pernah ada keluhan dari wali murid yang disampaikan pada sekolah? Biasanya berkaitan dengan permasalahan apa? **Pasti ada. Masalah sikap peserta didik.**
8. Apakah pernah ada siswa yang mengurus surat pindah sekolah dari sekolah ini ke sekolah lain? **Ada.**
9. Bila ada keluhan dari wali murid, siapakah yang berhak menangani? **Penanganan berjenjang. Dimulai dari wali kelas, guru piket, tatib, guru BK, wakil kepala**

**Bagaiman strategi membangun daya saing / citra lembaga ?**

1. Bagaimana grafik peminat layanan pendidikan dari tahun ke tahun?  
**Stabil da nada peningkatan walu tidak signifikan**
2. Festival atau event apa saja yang diikuti oleh sekolah? **Banyak, lebih jelasnya silahkan lihat data saja**
3. Apakah selalu ada target prestasi dalam mengikuti event-event tersebut? **Ada tapi tidak wajib**
4. Apakah selalu ada target prestasi (peringkat local atau regional) pencapaian nilai UN siswa?
5. Menurut anda, program-program unggulan apa yang paling diminati masyarakat? **Itu dinamis tergantung tren saat ini Keagamaan dan tahfizh**
6. Apakah semua guru selalu menyusun RPP setiap awal tahun? **wajib**
7. Dalam sistem organisasi sekolah, apakah semua berjalan dengan tupoksinya? **Prinsipnya kerjasama saling melengkapi. Tupoksi iya**
8. Apakah kepala madrasah memberikan kepercayaan tinggi kepada guru?
9. Bila ada tuntutan/permintaan kelengkapan sarana pembelajaran dari guru, bagaimana mekanisme pengajuannya? **Proposal awal tahun**
10. Apakah guru sering berinovasi atau berkreasi sendiri dalam menyediakan perangkat-perangkat yang dibutuhkan dalam pembelajarannya? **Sudah cukup bagus**
11. Menurut anda apakah program-program unggulan di sekolah ini sudah mampu menarik minat masyarakat untuk menyekolahkan anaknya di sini? **Sudah cukup bagus**

Transkrip wawancara

MTsN 1 Kota Malang

### **Strategi pemasaran berbasis diversifikasi produk dalam meningkatkan daya saing**

1. Secara umum apa yang menjadi dasar pertimbangan keputusan mengembangkan suatu program (produk) pendidikan di lembaga ini?  
Tentunya kita sebagai madrasah yang harus memberikan pelayanan kepada seluruh masyarakat termasuk siswa yang memiliki kemampuan beragam. Maka untuk memberikan percepatan dan pelayanan terbaik bagi kompetensi mereka, kita berikan program-program spesifik. Karena siswa yang masuk di MTsN 1 Kota Malang ini memiliki beragam basic yang kuat. Sebagai bentuk pelayanan sekaligus kebutuhan untuk berkompetisi di level-level nasional maupun internasional tersebut, madrasah ini terus melakukan berbagai inovasi. Inovasi-inovasi tersebut ada yang berupa kegiatan klasikal maupun kegiatan ekstra/club (kelompok-kelompok ekstra).
2. Bagaimana mekanisme penetapan suatu program yang akan dilaksanakan di lembaga ini?  
Awalnya kita jaring dari kebutuhan minat peserta didik. Selanjutnya kita sharing dengan staff pimpinan, komite, & seluruh dewan guru. Selain itu kita amati data-data dari hasil PPDB terutama yang melalui jalur prestasi. Selanjutnya kita lakukan pengelompokan ke kelas-kelas yang sesuai.
3. Terkait penugasan personil penanggung jawab program apakah menggunakan model garis struktur organisasi sekolah ataukah berdasar kapasitas (pertimbangan skill) personil tersebut?  
Penanggung jawab masing-masing kelas program (Olimpiade, Bilingual, dan Tahfid) di bawah koordinasi Waka Kurikulum dengan mempertimbangkan kompetensi masing-masing guru. Penentuan penanggung jawab program dilakukan setiap awal tahun dengan melakukan kajian & evaluasi. Jadi, Setiap awal tahun pelajaran kita selalu melakukan persiapan dan kajian terhadap perencanaan program sekaligus kompetensi Guru yang akan menjadi penanggung jawab masing-masing program.
4. Setiap program baru yang akan dikembangkan apakah ditentukan target sasaran?  
Ya semua ada targetnya. Misalnya:
  - Kelas Olimpiade, targetnya adalah anak-anak harus mencapai prestasi hingga ke tingkat internasional.
  - Kelas Bilingual, targetnya juga harus mencapai prestasi hingga ke tingkat internasional

- Kelas Tahfidz dan keagamaan target minimal hafalan anak-anak harus bertambah satu juz setiap semester. Jadi selama 3 tahun target hafalan minimal mereka 6 juz
5. Apakah setiap rencana pengembangan program selalu mempertimbangkan dinamika minat masyarakat?  
Tidak. Kita mengembangkan sendiri dan tidak mengadaptasi dari lembaga lain. Contohnya seperti struktur kurikulum pembelajaran yang kita rancang sendiri. Meskipun mungkin lembaga lain ada tetapi berbeda sistemnya.
  6. Apakah model program yang dikembangkan dibarengi dengan pertimbangan model (contoh) program yang telah berhasil dikembangkan oleh sekolah favorit lainnya?  
Tidak. Kita mengembangkan sendiri dan tidak mengadaptasi dari lembaga lain. Contohnya seperti struktur kurikulum pembelajaran yang kita rancang sendiri. Meskipun mungkin lembaga lain ada tetapi berbeda sistemnya.
  7. Bagaimana manajemen keuangan Terkait pembiayaan masing-masing program?  
Untuk pembiayaan kelas program ada biaya khusus dan berbeda dengan kelas reguler. Pembiayaan tersebut dilakukan setelah anak-anak lolos seleksi masuk kelas program. Selanjutnya orang tua akan kita kumpulkan terkait dengan sosialisasi biaya tambahan di kelas program tersebut selain biaya yang ada di kelas reguler.
  8. Sebagai kepala madrasah, dasar pertimbangan apa yang mendorong anda mengambil kebijakan pengembangan program baru (dari program-program yang sudah ada sebelumnya) sebelum kepemimpinan anda?  
Berdasarkan keberagaman kompetensi yang dimiliki oleh masing-masing anak saat input awal masuk madrasah. Kemudian kita kelompokkan sesuai dengan bakat minat mereka. Selanjutnya kita berikan wadah untuk mengumpulkan keberagaman yang hampir sama tersebut melalui kelas-kelas program.
  9. Dalam merumuskan dan merealisasikan program baru, pihak-pihak mana saja yang menurut anda paling menentukan keberhasilan suatu program dan anda libatkan?
    - Yang paling utama dari kekuatan intern kita. Yakni seluruh Waka beserta jajarannya sesuai dengan tupoksinya.
    - Kedua, Kantor Kementerian Agama
    - Ketiga, Komite Madrasah yang merupakan penilai sekaligus penentu keberhasilan madrasah.
  10. Sejauh kepemimpinan anda sebagai kepala madrasah, program pendidikan/sarana prasarana apa yang telah berhasil anda rumuskan dan capai?

11. Menurut analisa anda, apakah program-program tersebut memiliki kontribusi (pengaruh) terhadap peningkatan peserta didik (kuantitas)?  
Ya. Siswa yang mendaftar semakin banyak dan semakin bermutu. Sehingga persaingan menjadi semakin ketat. Saat ini kami menggunakan dua jalur PPDB. Yakni jalur unggulan terpadu dan reguler.
12. Karena madrasah biasanya memiliki keterbatasan kuota peserta didik, menurut anda, apakah calon peserta didik yang terseleksi dan diterima di lembaga ini merupakan peserta didik dengan kualitas lebih dibanding peserta didik yang diterima di sekolah disekitar?  
Semua siswa yang masuk harus melalui tes psikologi dan tes potensi akademik. Selain itu, nilai raport serta persyaratan lainnya yang ditentukan saat PPDB juga tetap menjadi pertimbangan.
13. Seberapa jauh anda melakukan evaluasi keberhasilan masing-masing program dalam meningkatkan daya saing lembaga?  
Dengan adanya kelas-kelas program yang dimiliki, daya saing untuk masuk ke MTsN 1 lebih ketat. Selain itu siswa yang berminat masuk juga memiliki kemampuan yang semakin beragam.
14. Pihak-pihak mana saja yang anda libatkan dalam mengevaluasi pelaksanaan dan keberhasilan masing-masing program?  
Semua Waka & Penanggung jawab program, Tim Evaluasi, serta Tim Penjamin Mutu Madrasah yang tergabung dengan Waka Humas.
15. Apakah anda juga menekankan keberhasilan masing-masing program dalam meraih prestasi (festival) sebagai bagian dari target?  
Di setiap awal tahun kita melakukan pemetaan serta inventarisir prestasi yang diperoleh masing-masing kelas program di tahun sebelumnya. Selanjutnya kita adakan evaluasi bersama. Karena target pengembangan kelas-kelas program tidak hanya dilihat dari prestasi yang diperoleh di setiap kompetisi. Tetapi juga dilihat dari kemampuan anak-anak bisa mengembangkan kompetensi mereka dengan baik.



(Draft ini disebar pada para Kamad, Waka dan Guru)

**Bagaimana strategi pemasaran berbasis diversifikasi produk dalam dalam mempengaruhi konsumen ?**

Product:

1. Apa perbedaan pembelajaran di lembaga anda dengan pembelajaran di sekolah-sekolah sekitarnya?

Muatan kurikulum sama dengan madrasah lainnya. Perbedaan yang menonjol adalah kita menggunakan media pembelajaran modul UKBM yang dibuat oleh masing-masing guru. Modul tersebut memberikan ciri khusus yang membedakan dengan madrasah lainnya.

2. Disamping program kurikulum inti, program apa saja yang diselenggarakan di lembaga ini?

Program khusus di MTsN 1 Malang adalah:

- Kelas Program Olimpiade
- Kelas Program Bilingual
- Kelas Program Tahfidz dan Keagamaan

3. Diantara seluruh program yang ada, program apakah yang menurut anda menjadi daya tarik paling kuat bagi masyarakat dibanding sekolah lain di sekitar?

Kelas Program yang paling teruji dan menjadi daya tarik paling kuat yaitu kelas Olimpiade, karena keberhasilan anak-anak di ajang Kompetisi Sains Robotik Tahun 2019 di Amerika. Kelas Olimpiade terbagi menjadi 3 kelompok yakni matematika, IPA, & IPS. Pada saat pembelajaran umum anak-anak belajar bersama seperti kelas pada umumnya, tetapi pada saat pembelajaran khusus mereka dikelompokkan ke dalam tiga kelas yang masing-masing terdiri dari 10 siswa. Setiap kelompok diampu oleh 1 orang guru. Wali kelas bekerjasama dengan Tatibsi dan guru mengontrol pembelajaran agar tetap kondusif.

Price:

4. Berapa biaya pendidikan yang dibebankan kepada peserta didik?  
Biaya untuk kelas unggulan Rp 220.000/bulan. Ditambah uang makan siang 1 kali sehari selama 4 hari (Senin s.d. Kamis) Rp120.000/bulan. Jumlah biaya total kelas unggulan Rp 340.000/bulan. Sedangkan kelas program khusus ditambah Rp100.000/bulan, sehingga total pembiayaan di kelas program khusus sebesar Rp 440.000/bulan
5. Bagaimana sistem pembayarannya?  
Sistem pembayaran menggunakan jalur 1 pintu yakni melalui Komite dengan menggunakan BRIVA.
6. Apakah ada program bantuan atau dispensasi untuk siswa berprestasi atau kurang mampu?  
Untuk PIP tidak ada. Penerima BSM hanya ada 2 orang yang bersedia. Sedangkan dispensasi untuk siswa berprestasi dan kurang mampu diberikan dari pihak intern madrasah, yakni dari komite.
7. Menurut anda apakah biaya pendidikan yang ditetapkan bila dihubungkan dengan program-program dan kualitas pembelajaran yang diberikan terbilang murah atautkah standar?  
Termasuk kategori standart. Karena pola pembayaran di MTsN 1 menggunakan dua pola pembiayaan. Yakni pembiayaan secara umum (pembiayaan rutin bulanan) dan pembiayaan khusus ( pembiayaan dari orang tua secara penuh pada saat anak mengikuti lomba/event di luar wilayah Jawa Timur maupun luar negeri).

Place:

8. Lembaga ini ada di wilayah persawahan/perkotaan. Menurut anda apa kelebihan dan kekurangan pemilihan lokasi ini?  
Jangkauannya lebih mudah dan masyarakatnya adalah masyarakat pendidikan Mayoritas orang tua siswa adalah para praktisi pendidikan, dosen, rektor, dan pejabat ).

9. Dari para peserta didik yang ada saat ini, berasal dari desa manakah yang paling jauh jaraknya dari sekolah?

Secara umum siswa MTsN 1 berasal dari seluruh Indonesia. Selain dari Jawa Timur, ada yang berasal dari Bali, Palembang, Jakarta, Lampung, Irian, Papua, Aceh, Palembang, Pontianak, Ternate, dan Gorontalo yang rata-rata setiap tahun ada sekitar 4 orang peserta didik pendaftar baru. Jumlah siswa paling banyak dari luar Jawa Timur adalah Sumatera, Palembang, dan Lampung.

10. Biasanya kapan kegiatan promosi lembaga untuk mendapatkan peserta didik dilakukan?

Aktivitas yang dilakukan secara rutin yakni melalui website Madrasah serta live streaming dari Youtube madrasah. Selain itu kita juga menggandeng media massa seperti Malang Post dan Memo. Adapun aktivitas tahunan dilakukan setiap kali kita mendapat prestasi akan disiarkan langsung oleh TV Madrasah maupun TV swasta lainnya, seperti JTV, Batu TV, TV One, dan Metro TV. Adapun promosi melalui medsos dilakukan secara pribadi oleh masing-masing guru.

11. Promosi yang dilakukan selama ini dalam bentuk apa saja?

Live streaming secara rutin serta website madrasah

12. Apakah sekolah mencetak brosur, dan spanduk/umbul-umbul penerimaan siswa baru?

Brosur hanya dipersiapkan untuk orang yang membutuhkan informasi saja. Baliho dan Banner hanya berfungsi sebagai sarana penyampai informasi tetapi tidak untuk promosi. Tidak ada pemasangan spanduk di luar. Informasi PPDB hanya melalui Web dan YouTube . Saat ini kami sedang merancang pengembangan IT madrasah.

13. Dalam penyebaran brosur dan pemasangan spanduk berapakah jarak terjauh pemasangannya dari sekolah?

Brosur hanya disediakan di kantor bagi yang membutuhkan. Sedangkan spanduk hanya dipasang di halaman madrasah sebagai sarana informasi umum.

14. Apakah sekolah memiliki web? Facebook? Twitter? Blog? Khusus sekolah?

Ya. MTsN 1 Malang memiliki Web Site, You Tube, dan TV Madrasah

15. Seberapa sering sekolah meng-upload atau meng-update berita di laman tersebut?

Setiap minggu ada upload hasil prestasi siswa serta berbagai berita terkini mengenai perkembangan madrasah melalui Website maupun YouTube yang dilakukan oleh Humas. Termasuk kegiatan-kegiatan yang perlu dikomunikasikan misalnya ada kunjungan atau tamu. Sehingga orang tua akan tahu pengembangan madrasah.

16. Apakah ada pembentukan grup whatsapp wali murid? (bila ada) apa saja yang diupload dalam grup WA tersebut?

Kami menggunakan istilah POCO ( Parents Of... ) yakni kelompok komunikasi antar orang tua tiap kelas. Minimal setiap 2 minggu sekali Bpk/ Ibu Wali Kelas mengadakan forum zoom meeting dengan orang tua untuk menyampaikan perkembangan anak secara rutin.

17. Apakah ada permintaan/ajakan dari sekolah agar para wali murid menyebarkan informasi program penerimaan siswa baru?

Disampaikan melalui rapat dinas. Tujuannya sebagai informasi dan Tidak perlu meminta wali murid untuk publikasi, cukup menginformasikan saja bahwa PPDB sudah dibuka.

People:

18. Menurut anda apakah tenaga pendidik dan kependidikan di sekolah ini sudah cukup/sesuai dengan jumlah/porsi tugas/program yang ada? Bila kurang, posisi/program apa yang seharusnya direkrut/diadakan tenaga professional?

Sudah cukup sesuai dengan kompetensi masing-masing. Adapun di kelas program khusus kita menambah tenaga pendidik khusus yakni mahasiswa berprestasi yang pernah memperoleh juara untuk membantu mendampingi anak-anak melalui trik-trik khusus yang mereka peroleh dari pengalaman sebagai pemenang lomba. Ini adalah salah satu keuntungan MTsN 1 Malang yang dekat dengan perguruan tinggi sehingga bisa memanfaatkan mahasiswa berprestasi untuk dijadikan guru pembimbing kelas khusus atau kelas program-program khusus terutama mereka yang pernah menjuarai Olimpiade.

19. Apakah ada kegiatan rutin pertemuan para guru untuk membahas permasalahan di sekolah? Kompetensi? Profesionalisme? Dan Kinerja? Ya. Di MTsN 1 kita agendakan pertemuan rutin Guru dan pegawai setiap hari Jumat dengan rincian:

- 1) Jumat minggu pertama agendanya rapat dinas dengan seluruh guru dan pegawai evaluasi bulan sebelumnya untuk rencana pengembangan di bulan berikutnya.
- 2) Jumat minggu kedua agendanya evaluasi MGMP antar sesama guru mapel serumpun.
- 3) Jumat minggu ketiga agendanya rapat dinas dan evaluasi secara umum.
- 4) Jumat minggu keempat agendanya anjungsana bergilir kemudian membaca Yasin Tahlil dilanjutkan dengan kajian kitab Arbain Nawawi (evaluasi tentang kultur keagamaan).

20. Menurut anda, apakah para guru dan tenaga kependidikan disini cukup kompak atau sangat kompak?

Alhamdulillah...sangat kompak. Tidak ada perbedaan faham antara NU, Muhammadiyah, dan lain sebagainya. Hubungan antar guru maupun dengan pegawai lainnya tidak pernah terjadi miss komunikasi

21. Apakah pernah terjadi miss komunikasi antara guru dengan guru terkait suatu program kegiatan? Bagaimana penyelesaiannya?

Alhamdulillah, tidak pernah ada konflik intern.

22. Apakah semua tenaga pendidik dan kependidikan dilibatkan dalam promosi sekolah agar mendapatkan peserta didik sebanyak-banyaknya  
Informasi PPDB kita sampaikan dalam rapat dinas kepada seluruh Bpk/  
Ibu guru untuk disampaikan kepada orang tua. Tujuannya sebagai sarana komunikasi dan publikasi kepada orang tua. Selain itu bersifat informasi bagi orang tua bahwa PPDB sudah mulai dibuka.
23. Apakah dalam masa penerimaan siswa baru dibentuk tim panitia khusus?  
Semua di bawah kordinasi Waka Humas beserta tim
24. Menurut anda, apakah ada perbedaan mencolok antara penerimaan siswa baru dari tahun ke tahun?  
Ada. Selama 2 tahun terakhir sudah menggunakan jalur prestasi Tahfidz. Tahun sebelumnya siswa harus menunjukkan sertifikat pemenang lomba. Untuk 2 tahun ini anak cukup menunjukkan kemampuan hafalan saja sudah cukup, meskipun semuanya tetap melalui seleksi
25. Menurut anda apa penyebab paling pokok terjadinya penurunan pendaftar siswa baru?
26. Apakah ada peserta didik yang berasal dari lingkungan terdekat dari rumah anda (missal 1 desa)? (kalau ada) berapa banyak?
27. Apakah sekolah sering mengikuti event-event atau festival?  
Ya. Semua event baik dalam maupun luar negeri selalu kita ikuti.

Physical Evidence;

28. Apakah menurut anda sarana dan prasarana yang ada sudah mendukung proses pembelajaran?  
Kita terus update sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan anak
29. Dari segi sarana dan prasarana yang ada, menurut anda apakah sama, atau lebih baik dibanding sekolah-sekolah di sekitar?
30. Keluhan apa yang biasanya dihadapi disaat musim kemarau atau musim penghujan?

Kadang anak-anak di asrama mengeluh ketika wi-fi-nya bermasalah dan air macet, namun itu hanya sesekali terjadi.

31. Menurut anda apakah sarana dan prasarana lebih lengkap dibanding sekolah lain yang ada ketahui?
32. Bila ada kekurangan, menurut anda apa yang paling penting untuk didahulukan dalam pengadaannya?

Process:

33. Apakah terdapat standar kerja guru yang menjadi kesepakatan bersama di sekolah ini?

Di masa pandemi kita mengikuti regulasi yang ada yakni sesuai anjuran pemerintah harus WFH. Intinya tugas-tugas harus tetap terselesaikan dengan baik. Misalnya untuk jam pembelajaran semua guru harus mengikuti jadwal yang sudah ditentukan yakni sejak pukul 07.00 s.d. 12.00. Di luar jadwal tersebut tidak diperkenankan membebani siswa dengan tugas lainnya.

34. Menurut sepengetahuan anda atas pelaksanaan pembelajaran di sekolah-sekolah lain, apakah pembelajaran yang anda lakukan sudah sama baiknya atau lebih baik?
35. Apakah selama perjalanan sekolah ini, pernah terjadi anak pindah sekolah?

Rata-rata penyebab siswa pindah karena orang tuanya pindah tugas. Tetapi jarang sekali terjadi. Bahkan ada yang orang tuanya pindah tugas ke luar kota anaknya masih tetap di sini karena mereka berada di asramah

36. Seberapa sering kepala madrasah melakukan supervisor terhadap para guru?

Supervisi akademik dilaksanakan secara langsung maupun tidak langsung. Supervisi langsung dilakukan oleh tim khusus.

37. Seberapa sering kepala madrasah mengadakan pertemuan evaluasi program kegiatan sekolah?

## **Bagaimana strategi pengelolaan pemasaran dalam menjamin kepuasan konsumen?**

1. Menurut anda apakah pendidikan di sekolah ini lebih berkualitas dibanding beberapa sekolah di sekitar?
  2. Apakah dalam pelaksanaannya sudah sesuai dengan kisi-kisi lembaga yang ada dalam brosur atau spanduk yang disebarakan?
  3. Apakah prestasi akademik siswa bila dirata-rata cukup bersaing dengan sekolah lain? Atau justru bisa dikategorikan lebih baik?
  4. Apakah pelaksanaan program-program tambahan (ekstra, program unggulan) sudah bisa mencapai target seperti yang ditetapkan?
  5. Apakah banyak siswa yang berasal dari satu lingkungan atau desa?
  6. Apakah terdapat beberapa siswa yang masih memiliki hubungan saudara?
  7. Apakah pernah ada keluhan dari wali murid yang disampaikan pada sekolah? Biasanya berkaitan dengan permasalahan apa?

Ya ada. Kadang-kadang hanya jika ada keluhan dari anak-anak yang sifatnya ringan dan bisa diselesaikan dengan baik.
  8. Apakah pernah ada siswa yang mengurus surat pindah sekolah dari sekolah ini ke sekolah lain?

Ada, tetapi sangat minim. Itupun karena alasan orang tua pindah tugas.
  9. Apakah anda memiliki keyakinan bahwa proses pembelajaran yang ada tangani sebagai guru kelas atau guru mapel, sudah sesuai dengan pola pendidikan yang berkualitas? Dan bisa mengantarkan siswa anda berpestasi?
  10. Apakah komunikasi sekolah dengan wali murid terbina dengan baik?

Ya. Kami menggunakan istilah POC ( Parents Of... ) yakni kelompok komunikasi antar orang tua tiap kelas. Setiap 2 minggu sekali Bpk/ Ibu Wali Kelas mengadakan forum komunikasi dengan orang tua untuk menyampaikan perkembangan anak secara rutin.
  11. Bagaimana anda berusaha menjaga kepercayaan orang tua murid terhadap pendidikan anaknya yang diberikan pada anda?



Kerjasama dengan seluruh Bpk/Ibu guru. Kita sampaikan bahwa anak-anak adalah amanah yang harus kita jaga. Ekspektasi orang tua yang sedemikian tinggi terhadap lembaga juga harus kita lakukan yang terbaik. Oleh karena itu kita menggunakan berbagai pola. Inovasi-inovasi terbaik juga dilaksanakan, diantaranya dengan mendatangkan konsultan-konsultan pendidikan dari berbagai Universitas di wilayah Malang.

12. Apakah dalam setiap perencanaan program sekolah dilakukan dengan melibatkan wali murid atau paguyuban?
13. Apakah ada wali murid yang menanyakan/meminta brosur pendaftaran siswa baru saat tahun ajaran baru?  
Informasi mengenai PPDB sudah disampaikan melalui Website madrasah maupun YouTube
14. Menurut anda apakah paguyuban atau wali murid cukup berjasa membantu sekolah dalam mendapatkan peserta didik dari tahun ke tahun?
15. Apakah semua siswa mengikuti setiap program yang diadakan sekolah, baik kegiatan ekstra maupun kegiatan lainnya?
16. Bila ada keluhan dari wali murid, siapakah yang berhak menangani?  
Wali Kelas, BK, dan Tatibsi. Tergantung berat dan ringannya permasalahan tersebut.
17. Bagaimana sistem penyelesaian dari keluhan atau complain dari wali murid?  
Jika terkait dengan permasalahan anak-anak kategori sedang maka yang berhak menangani adalah BK. Jika permasalahannya tergolong berat maka akan ditangani oleh Tatibsi. Semua permasalahan diselesaikan di level terendah dulu. Jika sudah tidak teratasi baru disampaikan kepada kepala madrasah
18. Dari segi ujian nasional, apakah prestasi siswa cukup tinggi dibanding sekolah lain di sekitar?
19. Apakah lulusan sekolah ini banyak yang diterima di sekolah favorit?

20. Apakah lulusan sekolah ini memiliki prestasi (akademik non akademik) sesuai dengan visi, misi dan tujuan sekolah?

21. Berkaitan dengan kinerja guru, apakah iklim sekolah sudah membuat anda merasa nyaman bekerja, dan berkreasi sebagai guru?

Untuk memberi kenyamanan kami sudah memberikan deskripsi pekerjaan sesuai dengan kompetensi yang dimiliki oleh masing-masing guru. Sehingga semuanya merasa diberikan kepercayaan penuh, baik guru PNS maupun swasta.

22. Apakah kepala sekolah selalu memberikan pujian atau reward kepada guru yang sukses mengelola suatu kegiatan/program?

Ya. Reward diberikan berupa uang maupun suplemen pendidikan serta sertifikat sebagai pendamping. Untuk guru berprestasi semua kebutuhan pendidikan juga kita bantu

## **Bagaiman strategi membangun daya saing / citra lembaga ?**

1. Bagaimana grafik peminat layanan pendidikan dari tahun ke tahun?  
Peminat masuk MTsN 1 dari tahun ke tahun semakin meningkat. Hal ini berdasarkan hasil angket yang diisi siswa. Adapun saat kondisi pandemi memang agak berbeda dari tahun sebelumnya.
2. Festival atau event apa saja yang diikuti oleh sekolah?  
Semua event baik dalam maupun luar negeri
3. Apakah selalu ada target prestasi dalam mengikuti event-event tersebut?  
Ya semua ada targetnya. Misalnya:
  - Kelas Olimpiade, targetnya adalah anak-anak harus mencapai prestasi hingga ke tingkat internasional.
  - Kelas Bilingual, targetnya juga harus mencapai prestasi hingga ke tingkat internasional
  - Kelas Tahfidz dan keagamaan target minimal hafalan anak-anak harus bertambah satu juz setiap semester. Jadi selama 3 tahun target hafalan minimal mereka 6 juz
4. Apakah selalu ada target prestasi (peringkat local atau regional) pencapaian nilai UN siswa?
5. Menurut anda, program-program unggulan apa yang paling diminati masyarakat?  
Kelas program yang paling diminati saat ini adalah Olimpiade. Karena anak merasa lebih mampu mengembangkan diri di situ. Kalau bahasa Inggris mereka kurang minat karena mereka sudah bisa mengukur kemampuan mereka. Tes masuk untuk Olimpiade menggunakan Bahasa Inggris karena soal-soal yang ada di Olimpiade semuanya berbahasa Inggris. Adapun kelas Tahfid mereka harus memiliki hafalan minimal 5 juz.
6. Apakah semua guru selalu menyusun RPP setiap awal tahun?
7. Apa yang dilakukan guru terhadap siswa yang memiliki keterlambatan dibanding teman-temannya?

Selama ini tidak ditemukan siswa yang mengalami keterlambatan kemampuan belajar. Hanya butuh penyesuaian awal saja saat masuk karena mereka berasal dari desa atau mungkin penyesuaian awal ketika di asrama.

8. Menurut anda sekolah mana yang merupakan saingan terberat sekolah ini? Baik dalam prestasi maupun jumlah peserta didik baru?

Selama kepemimpinan saya, MTsN 1 Malang selalu berada di peringkat teratas. Artinya pilihan pertama adalah MTsN 1. Selanjutnya jika mereka tidak diterima disini maka pilihan kedua mereka adalah SMPN 3.

9. Menurut anda keunggulan sekolah ini dibanding sekolah-sekolah disekitarnya dalam hal apa?

Keunggulan Madrasah ini adalah akhlak anak-anak yang santun seperti anak-anak pesantren. Misalnya, ketika masuk harus mencium tangan Bpk/Ibu guru, tidak bersuara lantang dan sebagainya.

10. Dalam sistem organisasi sekolah, apakah semua berjalan dengan tupoksinya?

Alhamdulillah semua berjalan dengan baik sesuai dengan pembagian tugas dan fungsi masing-masing.

11. Apakah kepala madrasah memberikan kepercayaan tinggi kepada guru?

Ya. Kepala madrasah memberikan kewenangan penuh kepada masing-masing penanggung jawab yakni Waka maupun para guru. Ada atau tidak ada kepala madrasah semua harus berjalan sesuai dengan tugas dan kewajiban masing-masing. Tetapi komunikasi dan koordinasi dengan pimpinan harus tetap dilakukan.

12. Bila ada tuntutan/permintaan kelengkapan sarana pembelajaran dari guru, bagaimana mekanisme pengajuannya?

Kita sangat terbuka. Jika ada kebutuhan yang harus dipenuhi bisa langsung disampaikan kepada masing-masing penanggung jawab. Di awal tahun kita sudah membuat program yang berisi kebutuhan-kebutuhan yang memang harus dipenuhi. Selama ini Waka Sarpras

memang mencukupi kebutuhan-kebutuhan Bpk/Ibu guru sebelum mereka meminta.

13. Apakah guru sering berinovasi atau berkreasi sendiri dalam menyediakan perangkat-perangkat yang dibutuhkan dalam pembelajarannya?

Ya. Masing-masing guru berkreasi menyediakan perangkat-perangkat yang dibutuhkan. Selanjutnya mereka menyempurnakannya melalui koordinasi dengan teman-teman MGMP intern maupun dari luar. Dengan memadukan media pembelajaran online dan offline, guru dapat mengembangkan potensi ITnya dengan maksimal. Selain itu pengalaman belajar bersama dengan orang lain dari luar madrasah juga semakin meningkatkan kompetensi mereka.

14. Menurut anda apakah program-program unggulan di sekolah ini sudah mampu menarik minat masyarakat untuk menyekolahkan anaknya di sini?

Ya. Program-program kelas unggulan menjadi daya tarik

15. Menurut anda program unggulan apa lagi yang mestinya dikembangkan disekolah ini agar minat masyarakat semakin meningkat?

Program unggulan yang saat ini kita kembangkan adalah program kelas Tahfid dan Keagamaan. Selama ini di dalam kelas tahfid juga ada tambahan materi keagamaan. Untuk lebih memaksimalkan muatan materi keagamaan maka kelas program ini akan dipecah menjadi kelas Tahfidz dan kelas Keagamaan yang masing-masing berdiri sendiri. Adapun muatan materi keagamaan akan lebih spesifik ke arah pembelajaran kitab kuning.

Lampiran-lampiran data



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 6 MALANG**

NSM : 121135070005 NPSN : 20581260

Jalan Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen Telp. (0341) 395759

Fax. (0341) 395759 Kab. Malang

e-mail : [mtsn6malang@gmail.com](mailto:mtsn6malang@gmail.com)



---

## LAPORAN WAKIL KEPALA BIDANG KURIKULUM SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2018/2019

### Bidang Kualitas KBM dan SDM

1) *Workshop* KTSP dan EDM-RKTM

Dilaksanakan pada Rabu-Jumat, 11-13 Juli 2018



2) Sosialisasi program madrasah tahun pelajaran 2018/2019 pada wali peserta didik telah dilaksanakan pada Senin, 16 Juli 2018

3) Sosialisai program akademik pada wali peserta didik kelas IX telah dilaksanakan pada Sabtu, 11 Agustus 2018

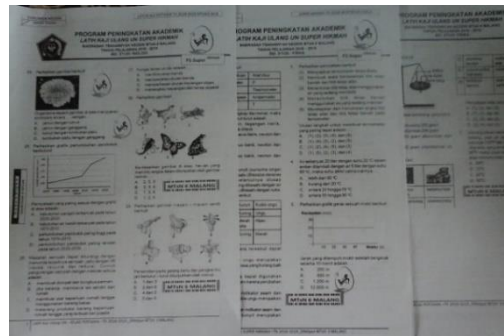
4) *Brain Breakfast* (Kelas IX)

Seleksi peserta BB dilaksanakan pada awal September 2018 melalui hasil try out I, rekam jejak nilai mapel UN siswa kelas 7-8, dan rekomendasi guru mata pelajaran.

Telah dilaksanakan mulai tanggal 10 September 2018 s.d. 8 Desember 2018 sejumlah 38 pertemuan. Pelaporan kepada orang tua disampaikan pada 8 Oktober 2018 dan 15 Desember 2018.



FORMULIR KEMAJUAN BELAJAR - MANDIRI BELAJAR - MANDIRI BELAJAR				
NO. DAFTAR	NO. URUT	NO. KEMAJUAN BELAJAR	NO. KEMAJUAN BELAJAR	NO. KEMAJUAN BELAJAR
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
4	4	4	4	4
5	5	5	5	5
6	6	6	6	6
7	7	7	7	7
8	8	8	8	8
9	9	9	9	9
10	10	10	10	10



Dokumen soal

Jurnal pembinaan

- 6) Layanan pendampingan belajar Dilaksanakan menjelang pelaksanaan Penilaian Akhir Semester ganjil. Telah dilaksanakan pada tanggal 24 November s.d 1 Desember 2018



- 7) Pembinaan peserta olimpiade Matematika (UM, UB, Unisma), Biologi (UM), IPS (UM), IPA (UM), dan Fisika (UIN Maliki) telah berlangsung mulai minggu ke-3 Agustus 2018 hingga 23 November 2018.



- 8) Try out I UN (berbasis kertas) kelas IX telah terlaksana pada 27-30 Agustus 2018, try out II 15-18 Oktober 2018 pada dan try out III pada 13-17 November 2018



TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Ruang : 03

No.	Nama	Penilaian siswa	Waktu	Deskripsi tingkah lak
1	Anggun Novianita R	Belajar	1 jam	
2	Anisa Fauzan	Belajar	1 jam	
3	Cherika Dianata Putri	Belajar	1 jam	
4	Diana Vikieta Dahi	Belajar	1 jam	
5	Della Nur Anjumen	Belajar	1 jam	
6	Danu Akmal Farhan	Belajar	1 jam	
7	Della Laila Fianita	Belajar	1 jam	
8	Dina Duta Febriana	Belajar	1 jam	
9	Eka Rachman Subeki	Belajar	1 jam	
10	Fahri Fadla	Belajar	1 jam	
11	Fitri Hanah	Belajar	1 jam	
12	Ivan Suro Sapriek	Belajar	1 jam	
13	Janzul Mahwah O.H	Belajar	1 jam	
14	Lia Fatmawati	Belajar	1 jam	
15	M. Nola Ramadhani	Belajar	1 jam	
16	Hani Hidayati Khasanah	Belajar	1 jam	
17	Iqbal Waid Anzi Ridho	Belajar	1 jam	
18	Karimul Ummah	Belajar	1 jam	
19	Lailatu Badriyah	Belajar	1 jam	
20	Lailatu Muallifah	Belajar	1 jam	
21	M. Mutarju Ikhwani	Belajar	1 jam	
22	Muhammad Ramadhani	Belajar	1 jam	
23	M. Afwa Birriqi Al-Jauhari	Belajar	30 menit	
24	Muhammad Firdansyan	Belajar	1 jam	
25	Muhammad Ubaidillah	Belajar	1 jam	
26	Birilano Jevanta Eksa Putra	Belajar	1 jam	
27	Ghaib Abimanyu	Belajar	30 menit	
28	Firda Cindra Kasih D	Belajar	1 jam	
29	Firda Susanti	Belajar	30 menit	
30	Firanda Dwi Maria Ufa	Belajar	30 menit	
31	Hikmal Ramadhani	Belajar	100 menit	
32	Inani Fatimatus Sa'adah	Belajar	1 jam	

- 9) Penilaian Tengah Semester Ganjil (berbasis kertas) kelas VII-IX dilaksanakan pada 24 s.d. 29 September 2018, telah dilaporkan pada wali peserta didik (melalui peserta didik) pada 8 Oktober 2018





- 11) Seleksi KSM tingkat madrasah dilakukan pada Selasa-Kamis, 9-11 Oktober 2018



- 12) Pembinaan Kompetisi Sains Madrasah (KSM) telah dilaksanakan mulai tanggal 15 Oktober 2018 hingga saat ini (program telah tersusun sampai dengan bulan Juli 2019).

- 13) Kenduri RPP

Guru bersama siswa merancang desain pembelajaran untuk kompetensi (materi) tertentu. RPP yang disusun lebih mengedepankan kegiatan belajar yang aktif (berbasis **gerak** dan menyenangkan). Dilaksanakan pada Jumat-Sabtu, 28-29 September 2018 sedangkan praktik kenduri RPP dilaksanakan mulai minggu ke-2 bulan Oktober 2018.





14) *Workshop* Peningkatan Kompetensi Guru  
 Telah diselenggarakan pada Kamis-Sabtu, 11-13 Oktober 2018 dan Kamis,  
 25 Oktober 2018.

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 6 MALANG  
 NISM : 121135070005 NIPSN : 20091200  
 Jalan Raya Sukorejo No. Kranggan 1 Telp. (0341) 395759  
 Faks (0341) 395759 Kab. Malang  
 e-mail : tsn6malang@gmail.com

**JADWAL LATIHAN APKGM  
 BAGI GURU MTsN 6 MALANG**

No.	Hari, tanggal	Pukul	Materi	Keterangan
1	Jumat, 5 Oktober 2018	10.30-11.30	Pedagogis 1	Kepala madrasah
2	Senin, 8 Oktober 2018	13.50-15.00	Pedagogis 2	Kepala madrasah
3	Rabu, 17 Oktober 2018	14.15-15.15	Profesional 1	Koordinator mapel
4	Jumat, 19 Oktober 2018	12.45-13.45	Pedagogis 3	Kepala madrasah
5	Jumat, 26 Oktober 2018	12.45-13.45	Profesional 2	Koordinator mapel
6	Sabtu, 27 Oktober 2018	08.30-09.30	Gladi bersih	Kepala madrasah

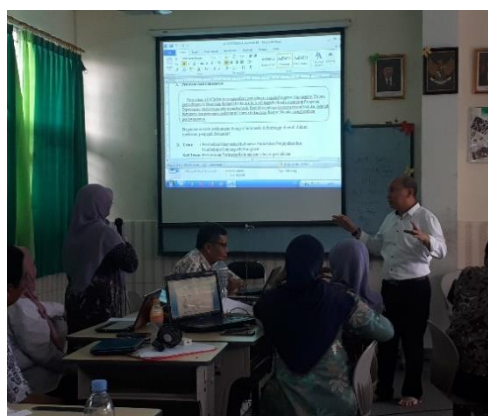
Malang, 4 Oktober 2018  
 Wakil Litan 6 Malang



- 15) Penilaian Akhir Semester Ganjil kelas VII-IX dilaksanakan pada 26 November s.d. 3 Desember 2018, telah dilaporkan pada wali peserta didik pada 15 Desember 2018



- 16) Mengirimkan perwakilan dalam Anugerah Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah Tingkat Jawa Timur (a.n. Sri Endarwati, M.Si.)
- 17) Mengirimkan perwakilan dalam Anugerah Konstitusi bagi Guru PPKn dan meraih juara II tingkat Jawa Timur (a.n. Emi Andayani, S.Pd.)
- 18) *Workshop* Penyusunan Bahan Ajar Berbasis *High Order Thinking Skill* Dilaksanakan pada 10-12 Desember 2018.



Mengetahui,  
Desember 2018  
Kepala MTsN 6 Malang,  
bid. Kurikulum

Dr. Sutirjo, M.Pd.  
Yulianti, S.Pd.  
NIP 196806171997031001  
198007022005012008

Malang, 15

Wakil Kepala

Rahmi

NIP

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 6 MALANG**  
NSM : 121135070005 NPSN : 20581260  
Jalan Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen Telp. (0341) 395759  
Fax. (0341) 395759 Kab. Malang  
e-mail : [mtsn6malang@gmail.com](mailto:mtsn6malang@gmail.com)

**LAPORAN WAKIL KEPALA BIDANG KURIKULUM  
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

**Bidang Kualitas KBM dan SDM**

**19) Sosialisasi program madrasah**

- a. Program kegiatan tahun pelajaran 2018/2019 pada seluruh wali peserta didik telah dilaksanakan pada Senin, 16 Juli 2018
- b. Sosialisasi program akademik pada wali peserta didik kelas IX telah dilaksanakan pada Sabtu, 11 Agustus 2018
- c. Sosialisasi program akhir tahun pada wali peserta didik kelas IX dilaksanakan pada 26 Januari 2019

**20) Brain Breakfast (Kelas IX)**

Kegiatan Brain Breakfast dilaksanakan mulai 10 September 2018 sampai dengan bulan April 2019 telah mencapai total 126 kali pertemuan dengan try out sejumlah 14 kali.

Rerata akhir capaian siswa peserta Brain Breakfast adalah 67,7 mencapai rerata 70 setelah try out ke-10.

**21) Super Hikmah (Kelas IX)**

Peserta SH dibagi menjadi 7 kelompok dengan ketentuan Kelompok A merupakan 28 siswa dengan rerata terbaik dalam try out UN. Kelompok B-F merupakan kelompok tengah, dan kelompok G merupakan 28 siswa dengan rerata terendah dalam try out UN

Telah terlaksana mulai tanggal 14 September 2018 s.d. 13 April 2019 sejumlah 38 kali pertemuan.

**22) Layanan pendampingan belajar (Fun Learning)**

- a. Menjelang PAS ganjil pendampingan 11 mata pelajaran dilaksanakan pada 24 November s.d 1 Desember 2018
- b. Menjelang PAT pendampingan 7 mata pelajaran dilaksanakan pada 11-18 Mei 2019

**23) Olimpiade Sains Nasional**

- a. Pembinaan dilaksanakan mulai tanggal 1-15 Maret 2019
- b. Pelaksanaan OSN Tingkat Kabupaten Malang pada Sabtu, 16 Maret 2019.
- c. Hasil sebagai berikut:

No.	Bidang	Nama Peserta	Nilai	Peringkat
1	IPA	Maya Dwi Masrina	98	5
2	Mat	Indira Marchellian Lutfiannisa	28	13
3	IPS	Nazwan Nabilla Agustin	81	20

**24) Kompetisi Sains Madrasah**

- a. Seleksi KSM tingkat madrasah dilakukan pada Selasa-Kamis, 9-11 Oktober 2018
- b. Pembinaan dilaksanakan mulai tanggal 15 Oktober 2018 hingga 18 Juli 2019

c. Pelaksanaan tingkat Kabupaten pada Sabtu, 20 Juli 2019

25) **Try out**

TO ke-	Waktu		Keterangan
I	27-30 Agustus 2018	UN	Berbasis Kertas
II	15-18 Oktober 2018		
III	13-17 November 2018		
IV	5-8 Februari 2019		
V	4-6 Maret 2019	UAMBN	

26) **Simulasi**

No.	Waktu	Simulasi	Keterangan
1	12-13 Desember 2018	Simulasi I UN	Berbasis Komputer
2	21-23 Januari 2019	Simulasi I UAMBN	
3	28-31 Januari 2019	Simulasi II UN	
4	18-20 Februari 2019	Simulasi II UAMBN	
5	18-19 Maret 2019	Simulasi III UN (Gladi bersih)	

27) **Penilaian Tengah Semester**

Semester	Kelas	Waktu	Keterangan
Ganjil	VII-VIII	24 s.d. 29 September 2018	Berbasis Kertas
	IX	24 s.d. 29 September 2018	Berbasis Komputer
Genap	VII-VIII	4-12 Maret 2019	Berbasis Kertas

28) **Penilaian Akhir Semester**

Semester	Kelas	Waktu
Ganjil	IX	26 November-3 Desember 2018
	VII-VIII	13-19 Mei 2019

29) **Penilaian Akhir Tahun**

Semester	Kelas	Waktu
Genap	IX	4-12 Maret 2019
	VII-VIII	13-19 Mei 2019

30) **Ujian-Ujian**

No.	Nama	Waktu	Hasil/Nilai	
			Tertinggi	Rata-rata
1	USBN praktik			
2	USBN Tulis	21-23 Februari 2019 23-26 Maret 2019		
3	UAMBNBK	20-22 Maret 2019	286 (95,2)	63,2
4	UNBK	22-25 April 2019	378,5 (95)	58,1

31) **Visitasi Akreditasi oleh asesor Badan Akreditasi Nasional Provinsi Jawa Timur pada tanggal 24-25 Mei 2019**

32) **Gelar Karya Guru (buku) dalam rangka Hari Pendidikan Nasional di Pendopo Kabupaten Malang tanggal 29 April 2019 sebanyak 15 judul buku.**

15) **Workshop**

No.	Nama Workshop	Waktu
1	KTSP dan EDM-RKTM	Rabu-Jumat, 11-13 Juli 2018
2	Peningkatan Kompetensi Guru	Kamis-Sabtu, 11-13 Oktober 2018 dan Kamis, 25 Oktober 2018.



3	Penyusunan Bahan Ajar Berbasis <i>High Order Thinking Skill</i>	10-12 Desember 2018.
4	Penyusunan Unit Kegiatan Belajar Mandiri	Kamis-Jumat, 13-14 Juni 2019

Mengetahui,  
Juni 2019  
Kepala MTsN 6 Malang,  
bid. Kurikulum

Malang, 29  
Wakil Kepala

Dr. Sutirjo, M.Pd.  
Yulianti, S.Pd.  
NIP 196806171997031001  
198007022005012008

Rahmi  
NIP



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG**  
**PASCASARJANA**

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 46 Tulungagung - Jawa Timur 66221  
Telepon: (0355) 321513 Website: www.uinsatu.ac.id Email: info@uinsatu.ac.id

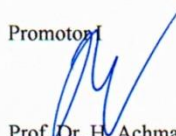
**KARTU BIMBINGAN DISERTASI**  
**(SEMINAR HASIL)**

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12501185031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Achmad Patoni, M.Ag  
Judul Disertasi : Strategi Pemasaran Madrasah Berbasis Diversifikasi Program Pendidikan Dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Tandatangan Promotor
1.	3 Nov 2021	Proposal Disertasi	1
2.	19 Nov 2021	Penyempurnaan Proposal	2
3.	25 Nov 2021	BAB I-III	3
4.	29 Nov 2021	Revisi BAB I-III	4
5.	10 Des 2021	BAB IV	5
6.	17 Des 2021	Revisi BAB IV	6
7.	21 Des 2021	BAB V	7
8.	25 Des 2021	Revisi BAB V	8
9.	6 Jan 2022	BAB VI	9
10.	18 Jan 2022	Revisi BAB VI	10
11.	27 Jan 2022	Revisi BAB I-VI	11
12.	3 Feb 2022	Penyempurnaan BAB I-VI	12

Catatan: - Kartu ini harap dibawa pada saat bimbingan dan diisi oleh Dosen Promotor

Promotor 1

  
Prof. Dr. H. Achmad Patoni, M.Ag  
NIP. 19600524 199103 1 001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG**  
**PASCASARJANA**

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 46 Tulungagung - Jawa Timur 66221  
Telepon: (0355) 321513 Website: www.uinsatu.ac.id Email: info@uinsatu.ac.id

**KARTU BIMBINGAN DISERTASI**  
**(SEMINAR HASIL)**

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12501185031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Ahmad Tanzeh, M.Pd.I  
Judul Disertasi : Strategi Pemasaran Madrasah Berbasis Diversifikasi Program Pendidikan Dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Tandatangan Promotor
1.	5 Nov 2021	Proposal Disertasi	1
2.	10 Nov 2021	Penyempurnaan Proposal	2
3.	26 Nov 2021	BAB I-III	3
4.	30 Nov 2021	Revisi BAB I-III	4
5.	11 Des 2021	BAB IV	5
6.	19 Des 2021	Revisi BAB IV	6
7.	22 Des 2021	BAB V	7
8.	27 Des 2021	Revisi BAB V	8
9.	8 Jan 2022	BAB VI	9
10.	20 Jan 2022	Revisi BAB VI	10
11.	29 Jan 2022	Revisi BAB I-VI	11
12.	4 Feb 2022	Penyempurnaan BAB I-VI dan Abstrak	12

Catatan: - Kartu ini harap dibawa pada saat bimbingan dan diisi oleh Dosen Promotor

Promotor II

Prof. Dr. H. Ahmad Tanzeh, M.Pd.I  
NIP. 19691206 199903 1 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG**  
**PASCASARJANA**

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 46 Tulungagung - Jawa Timur 66221  
Telepon: (0355) 321513 Website: www.uinsatu.ac.id Email: info@uinsatu.ac.id

**KARTU KENDALI DISERTASI**  
**(SEMINAR HASIL)**

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12501185031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Achmad Patoni, M.Ag  
Judul Disertasi : Strategi Pemasaran Madrasah Berbasis Diversifikasi Program Pendidikan Dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Tandatangan Mahasiswa
1.	3 Nov 2021	Proposal Disertasi	1
2.	19 Nov 2021	Penyempurnaan Proposal	2
3.	25 Nov 2021	BAB I-III	3
4.	29 Nov 2021	Revisi BAB I-III	4
5.	10 Des 2021	BAB IV	5
6.	17 Des 2021	Revisi BAB IV	6
7.	21 Des 2021	BAB V	7
8.	25 Des 2021	Revisi BAB V	8
9.	6 Jan 2022	BAB VI	9
10.	18 Jan 2022	Revisi BAB VI	10
11.	27 Jan 2022	Revisi BAB I-VI	11
12.	3 Feb 2022	Penyempurnaan BAB I-VI	12

**Catatan:** - Setelah selesai bimbingan, kartu harap dibawa ke Sekprodi masing-masing

Promotor I

Prof. Dr. H. Achmad Patoni, M.Ag  
NIP. 19600524 199103 1 001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG**  
**PASCASARJANA**

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 46 Tulungagung - Jawa Timur 66221  
Telepon: (0355) 321513 Website: www.uinsatu.ac.id Email: info@uinsatu.ac.id

**KARTU KENDALI DISERTASI**  
**(SEMINAR HASIL)**

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12501185031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Ahmad Tanzeh, M.Pd.I  
Judul Disertasi : Strategi Pemasaran Madrasah Berbasis Diversifikasi Program Pendidikan Dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Tandatangan Mahasiswa
1.	5 Nov 2021	Proposal Disertasi	1
2.	10 Nov 2021	Penyempurnaan Proposal	2
3.	26 Nov 2021	BAB I-III	3
4.	30 Nov 2021	Revisi BAB I-III	4
5.	11 Des 2021	BAB IV	5
6.	19 Des 2021	Revisi BAB IV	6
7.	22 Des 2021	BAB V	7
8.	27 Des 2021	Revisi BAB V	8
9.	8 Jan 2022	BAB VI	9
10.	20 Jan 2022	Revisi BAB VI	10
11.	29 Jan 2022	Revisi BAB I-VI	11
12.	4 Feb 2022	Penyempurnaan BAB I-VI dan Abstrak	12

Catatan: - Setelah selesai bimbingan, kartu harap dibawa ke Sekprodi masing-masing

Promotor II

Prof. Dr. H. Ahmad Tanzeh, M.Pd.I  
NIP. 19691206 199903 1 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN MALANG  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 6 MALANG  
Jalan Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen Telp. (0341) 395759 Fax. (0341) 395759 Kab. Malang  
e-mail : [mts6malang@gmail.com](mailto:mts6malang@gmail.com)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : C.056/MTs. 13.35.06/04/2022

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. Sutirjo, M.Pd  
Unit Kerja : MTsN 6 Malang  
Jabatan : Kepala Madrasah  
Alamat : Jl. Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen

Menerangkan bahwa nama di bawah ini :

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12.501.185.031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Program : Doktor (S3)  
Universitas : Universitas Islam Negeri Tulungagung

Benar-benar telah mengadakan penelitian di MTsN 6 Malang sebagai bahan disertasi yang berjudul "Strategi Pemasaran Madrasah Berbasis Diversifikasi Program Pendidikan dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga (Studi Multisitus di MTsN 6 Kabupaten Malang dan MTsN 1 Kota Malang).

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN MALANG  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 6 MALANG  
Jalan Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen Telp. (0341) 395759 Fax. (0341) 395759 Kab. Malang  
e-mail : [mts6malang@gmail.com](mailto:mts6malang@gmail.com)

**SURAT KETERANGAN**  
**HASIL PENELITIAN SESUAI DENGAN KONDISI MADRASAH**  
Nomor : *C.059*/MTs. 13.35.06/04/2022

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. Sutirjo, M.Pd  
Unit Kerja : MTsN 6 Malang  
Jabatan : Kepala Madrasah  
Alamat : Jl. Raya Sukoraharjo 36 Kepanjen

Menerangkan bahwa nama di bawah ini :

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12.501.185.031  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Program : Doktor (S3)  
Universitas : Universitas Islam Negeri Tulungagung

Benar-benar telah mengadakan penelitian di MTsN 6 Malang dalam rangka untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan disertasi yang berjudul "STRATEGI PEMASARAN MADRASAH BERBASIS DEVERSIFIKASI PROGRAM PENDIDIKAN DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING LEMBAGA" (Studi Multisitus di MTsN 6 Kabupaten Malang dan MTsN 1 Kota Malang) dan hasil penelitian tersebut sudah sesuai dengan kondisi riil di madrasah.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

9 April 2022  
Kepala,



SUTIRJO



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR.E. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://tte.kemenag.go.id> atau kunjungi halaman <https://tte.kemenag.go.id/>

Token : HySOkc



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA MALANG  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1**

Jalan Bandung Nomor 7 Penanggungan, Klojen, Kota Malang 65113  
Telepon (0341) 587087; Faksimili (0341) 587086

Website : [www.mtsn1kotamalang.sch.id](http://www.mtsn1kotamalang.sch.id) Email : [mts1kotamalang@gmail.com](mailto:mts1kotamalang@gmail.com)

**SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN**

Nomor : B- 345/Mts.13.25.01/KP.00.2/04/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. Samsudin, M.Pd  
NIP : 19670423 1999403 1 002  
Pangkat/ Golongan : Pembina Tk. I/ IV-b  
Jabatan : Kepala MTsN 1 Kota Malang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas :

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12.501.185.031  
Program Studi : S3 Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Program Pascasarjana (S3) Universitas Islam Negeri Tulungagung

Telah melakukan penelitian di MTsN 1 Kota Malang untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan Desertasi yang berjudul :

**“STRATEGI PEMASARAN MADRASAH BERBASIS DIVERSIFIKASI PROGRAM PENDIDIKAN DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING LEMBAGA (Studi Multi situs MTsN 6 Kabupaten Malang dan MTsN 1 Kota Malang)”**

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 6 April 2022  
Kepala Madrasah,

  
Drs. Samsudin, M.Pd  
NIP. 19670423 1999403 1 002 ✓





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA MALANG  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1**

Jalan Bandung Nomor 7 Penanggungan, Klojen, Kota Malang 65113

Telepon (0341) 587087; Faksimili (0341) 587086

Website : [www.mtsn1kotamalang.sch.id](http://www.mtsn1kotamalang.sch.id) Email : [mts1kotamalang@gmail.com](mailto:mts1kotamalang@gmail.com)

**SURAT KETERANGAN**  
**HASIL PENELITIAN SESUAI DENGAN KONDISI MADRASAH**

Nomor : B- 347 /Mts.13.25.01/KP.00.2/04/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. Samsudin, M.Pd  
NIP : 19670423 1999403 1 002  
Pangkat/ Golongan : Pembina Tk. I/ IV-b  
Jabatan : Kepala MTsN 1 Kota Malang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas :

Nama : Sa'adatul Athiyah  
NIM : 12.501.185.031  
Program Studi : S3 Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Program Pasca sarjana (S3) Universitas Islam Negeri Tulungagung

Benar-benar telah melakukan penelitian di MTsN 1 Kota Malang untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan disertasi yang berjudul:

**“STRATEGI PEMASARAN MADRASAH BERBASIS DIVERSIFIKASI PROGRAM PENDIDIKAN DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING LEMBAGA (Studi Multi Situs di MTsN 6 Kabupaten Malang dan MTsN 1 Kota Malang)”**

dan hasil penelitian tersebut sudah sesuai dengan kondisi riil di madrasah.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 6 April 2022

Kepala Madrasah,

  
Drs. Samsudin, M.Pd  
NIP. 19670423 1999403 1 002 ✓





### **BIODATA PENULIS**

Nama : Sa'adatul Athiyah  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Tempat, Tanggal Lahir : Jombang, 25 Oktober 1969  
Alamat : Tambakberas Tengah, RT/RW 004/003  
Tambakrejo Jombang  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
NIM : 12501185031  
Riwayat Pendidikan

1. SDN Mojokrapak 1 1984
2. MI Bahrul Ulum 1984
3. SMPN Tembelang 1 1987
4. Madrasah Mu'allimat Tambakberas 1990
5. S1 UAD Bahasa dan Sastra Indonesia 1990
6. S2 Unisma Pendidikan Bahasa Indonesia 2003