

تطبيق طريقة المحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري "دار  
الحكمة توانج سارى تولونج أجونج

البحث العلمي

يقدم جامعة "تولونج أجونج" الإسلامية الحكومية لإستيفاء بعض  
الشروط للحصول على درجة العالم الديني في التربية



قدمته

أمي شفاء فوزية  
رقم دفتر القيد: ٢٨١٢١٢٣٠٦٨

المشريف:

الدكتور صاحب الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧١٠٤٢٠٢٠٠٣١٠٠٤

كلية التربية و العلوم التدريس قسم اللغة العربية

الجامعة الحكومية الإسلامية (IAIN)

تولونج أجونج

م ٢٠١٦

موافقة المشرف

البحث العلمي تحت الموضوع : " تطبيق طريقة الحاضرة لترقية مهارة الطالب في الكلام بالمعهد العصري "دار الحكمة توأج ساري تولونج أجونج " التي كتبته أمنى شفاء فوزية، رقم دفتر القيد: ٢٨١٢١٢٣٠٦٨. قد فتشها المشرف و وافق للمناقشة.

تولونج أجونج، ٢٠ يوليو ٢٠١٦

المشرف  
الدكتور صاحب الماجستير  
رقم التوظيف: ١٩٧١٠٤٢٠٢٠٠٣١٠٤

التصديق،

رئيس قسم اللغة العربية  
الدكتور الحاج حمزة الجعفر  
رقم التوظيف: ١٩٦٧٠٧١٧٢٠٠٣١٠٢

ب

ب

التصديق

البحث العلمي تحت الموضوع " تطبيق طريقة المعاشرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري "دار الحكمة توائق ساري تولونج أجونج " الذي كتبه أمى شفاء فوزية، رقم دفتر القيد: ٢٨١٢١٢٣٠٦٨ قد دافعت عنه أمام مجلس المناقشة بالجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج في التاريخ ٢٠ يوليو ٢٠١٦ صحته كما طلبه مجلس المناقشة.

السجور تير،  
الدكتور صاحب الماجستير

الرئيس،  
أ.د. الحاج أحمد فضلي الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٠٥٢٤١٩٩١٠٣١٠٠١ رقم التوظيف: ١٩٧١٠٤٢٠٢٠٠٣١٠٠٤

المتحن الرئيس  
نورياني الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧١٠٣٠١٢٠٧٠١١٠٢٩

تحت تصديق عميد

كلية التربية والعلوم التدريس الجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج،



الدكتور الحاج عبد العزيز الماجستير  
رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٦٠١٢٠٠٠٣١٠٠٢

ج

ج

## الإقرار الأصلية

أنا الموقعة أسفله:

الإسم الكامل : أمي شفاء فوزية

رقم دفتر القيد : ٢٨١٢١٢٣٠٦٨

العنوان : توانج ساري، كادونج وارو، تولونج أجونج

الموضوع : تطبيق إستراتيجية المحاضرة لترقية مهارة الكلام اللغة العربية  
للطلاب في المعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج  
أجونج.

أقسم بالله بأن هذه الرسالة تحت العنوان : "تطبيق طريقة المحاضرة لترقية مهارة

الكلام في الكلام بالمعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج". قد

ألفته أنا بنفسي إلا أجزاء ذكرت مصدرها، فإن أحد أنا من تأليفه فأنا مسؤول بكل

ادعاته.

تولونج أجونج، ٢٠١٦ يوليو ٢٠

المقرة،

أمي شفاء فوزية

رقم دفتر القيد: ٢٨١٢١٢٣٠٦٨

الشعار

أَلِئكَ الَّذِينَ يَعْلَمُ اللَّهُ مَا فِي قُلُوبِهِمْ فَأَغْرِضْ عَنْهُمْ  
وَعِظُّهُمْ وَقُلْ لَهُمْ فِي أَنفُسِهِمْ قَوْلًا بَلِيغًا (٦٣)

“ Mereka itu adalah orang-orang yang  
(sesungguhnya) Allah mengetahui apa  
yang ada di dalam hatinya. Karena itu  
berpalinglah kamu dari mereka, dan  
berilah mereka nasihat, dan katakanlah  
kepada mereka perkataan yang  
membekas pada jiwanya.”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Departemen Agama RI, *Al-Qur'an dan Terjemah untuk Wanita*, (Bandung: Jabal Roudhotul Jannah, ٢٠١٠), hal ٨٨.

## الإهداء

أهدت الباحثة هذا البحث العلمي إلى :

- ❖ أبي المحبوب محمد مخسان، وأمي ستي عاشية، الذين يربيان ويدفعان وينفعان ويعطيان الدعاء دائماً للباحثة ظاهراً وباطناً، عسى أن يحصل أمكنه رفعة عند الله وسعيدة في الدنيا والآخرة.
- ❖ أخي ستي رفيعة الأدوية وخير النساء وأخي الصغير محمد عين اليقين وكلّ أسرتي الائني قد أعطيت حماسة، وبارك الله لهم في الحياة.
- ❖ أساتيذى ومشايخي الكرام الذي نقد العلم بالعلوم كزداد في الدنيا والآخرة.
- ❖ جميعة الصاحبات المحبوبات والأصدقاء المحبوبين في شعبة اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج الذين قد ساعدواني في إتمام هذا البحث العلمي وأكماليه وأدعوه لهم مع النجاح في كلّ أمور.
- ❖ زملائي في قسم اللغة العربية في الجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج شكرًا بمساعدتكم عسى الله أن يجعلنا إخوة دائمًا. جامعتنا المحبوبة الجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج.
- ❖ جميعة الأساتيد والأستاذات والطلاب في المعهد العصري حار الحكمة توأج سارى تولونج أجونج الذين يساعدونني في عملية ملؤه هذا البحث العلمي.

## كلمة الشكر

الحمد لله و الشمر لله ولا حول و لا قوة إلا ب توفيقه و عنائه حتى قدرت الباحثة على اتمام كتابة هذا البحث العلمي تحت الموضوع "تطبيق إستراتيجية المعاشرة لترقية مهارة الكلام اللغة العربية لطلاب المعهد العصري جار الحكمة توانج ساري تولونج أجونو". الصلاة و السلام دائمين متلازمين علالي النبي المصطفى محمد صلى الله عليه و سلم الذي ارشد الناس من الظلمات الى النور الحق المبين.

وبعد اتمام كتابة هذا التحث العلمي، فينبعى للباحثة تقديم الشكر الى:

١. رئيس الجامعة الإسلامية الحكومية تولونج أجونج، دكتور مفتوحين، الذي قد أذن لي أن أتعلم في هذه الجامعة المحبوبة.
٢. وفضيلة السيد عبد العزيز الماجيتير عمدة كلية التربية، الذي يهتم دائما في تقديم كليتها.
٣. وفضيلة السيد الدكتور الحاج خازن الماجستير رئيس القسم اللغة العربية، الذي يتحول تلاميذه ينجحون على المستوى المحدد لقسم اللغة العربية.

٤. والأستاذ الدكتور صاحب الحاجستير كالمشرف الذي أفاد الباحثة علمياً وعملياً

ووجهه خطواتها في كل مراحل إعداد هذا البحث العلمي منذ بداية الفكرة البحث

حتى الإنتهاء منها، فلها من الله حير الجزء ومن الباحثة عظيم الشكر و التقدير.

٥. توفير المدير المعهد العصري جار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج، أستاذ نصر الله

وأستاذة عندنا يولفي، التي قد أذن لي أن أعمل بحث العلمي في هذا المعهد.

٦. جميع الأساتيد والأساتذات الذين يعملون حينما ادرس في هذه الجامعة المحبوبة.

ترجو الباحثة عسى الله أن يقابل أعمالهم قبولاً حسناً ويجزي لهم جزاء وفيراً،

آمين.

وتقدم الباحثة هذا البحث العلمي ويرجو رجاء أن يأتي القراء بالإقتراحات والنقد

الوعى الأجل الأكمال كل قصور واتمام كل عيوب. وعسى أن يكون هذا البحث نافعاً

ومرضياً عند الله، آمين.

تولونج أجونج، ٢٠١٦ يوليو

الباحثة،

أمى شفاء فوزية

رقم دفتر القيد: ٢٨١٢١٢٣٠٦٨

## ملخص

البحث العلمي تحت الموضوع " تطبيق إستراتيجية الحاضرة لترقية مهارة الكلام اللغة العربية في الطّلاب بالمعهد العصري "دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج" ، قد كتبته أمى شفاء فوزية، رقم دفتر القيد ٢٨١٢١٢٣٠٦٨ سنة ٢٠١٦ قسم اللغة العربية، كلية التربية ، تحت إشراف دكتور صاحب الماجستير .

الكلمات الإشارية : الحاضرة، مهارة الكلام.

خلفية البحث هي الحاضرة لها ترتيب البرنامج في تنفيذ الحاضرة ، الواحد منهم هو أحد الإستباط، في كل خطيب هناك المستنبط لتفتيش درجة الفهم الطلاب عن محتوى الحاضرة، لايزال كثير من الطلاب لم يستعد ليأخذ الإستباط من الخطيب. وكذلك في التنفيذ الحاضرة، كثير من الطلاب لم يستعد أن يخطب مع أن هناك الوقت في الأسبوع للإستعداد. إذن تسعى الباحثة ان تبحث حل المشكلات عن التنفيذ الحاضرة منذ خطوات التنفيذ الحاضرة حتى إنتهاء التنفيذ الحاضرة بتدريب الجيد.

مسائل البحث: ١) كيف تنفيذ طريقة الحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج؟. ٢) كيف تقوم تطبيق طريقة الحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج؟.

أغراض البحث: ١) معرفة تنفيذ طريقة الحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج. ٢) معرفة تقويم طريقة الحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصري دار الحكمة توانج ساري تولونج أجونج.

مدخل في هذا البحث هو مدخل الكيفي، باستخدام تصميم البحث الوصفي. يقع موقف البحث في المعهد العصرى دار الحكمة توانج سارى تولونج أجونج. مصادر الحقائق الذي تحصل الباحثة هو من توفر الأستاذ في قسم اللغة و الأستاذة من قسم التعليم و اللغة و المنظمة من قسم اللغة و الطالبة و الوثائق من المعهد العصرى دار الحكمة. وكانت طريقة جمع الحقائق المستخدمة هي الملاحظة و المقابلة و الوثيقة. طريقة تحليل الحقائق هي الحقائق الأساسية و الحقائق الثانى. و تفتيش صحة الحقائق باستخدام تمديد المشاركة و الثبت الملاحظة و التشلي.

### **نتائج البحث:** ١) تنفيذ تطبيق طريقة المحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام

بالمعهد العصرى دار الحكمة توانج سارى تولونج أجونج هو أنّ التنفيذ المحاضرة هو مرتين في كل أسبوع يعني في يوم الأحد و يوم الخامس، منذ الساعة ٢٠٠٠ حتى الساعة ٢١٣٠. و أنّ التنفيذ المحاضرة فيه ترتيب برنامج المحاضرة و الخطيب و المستبسط عن محتوى المحاضرة من الخطيب. ٢) تقويم طريقة المحاضرة لترقية مهارة الطلاب في الكلام بالمعهد العصرى دار الحكمة توانج سارى تولونج أجونج هو أنّ التقويم المحاضرة هو يعطي الملاحظ و الملاحظة الأسئلة و الإصلاحات المتعلقة بمواد المحاضرة مثل قواعد النحو و الصرف في التكلّم لكي يعرف الخطيب المزايا و النقصانات في المحاضرة. و أنّ المعهد العصرى دار الحكمة ينقد المسابقة العامة في كل سنة وهي "أسبوع ترقية اللغة" و أغرض بالتنفيذ هذه المسابقة يعني لترقية مهارة الكلام. فيها مسابقة متعددة مثل المحاضرة و المناقشة و التقديم القصة و المسروحة وغيرها.

## ABSTRAK

Skripsi dengan judul “Penerapan Metode Mukhadoroh untuk Meningkatkan Keterampilan Berbicara Bagi Santri di Pondok Modern Darul Hikmah Tawangsari Tulungagung”. Benar-benar ditulis oleh Umi Syifa Fauziyah, NIM ۲۸۱۲۱۲۳۰۶۸ tahun ۲۰۱۶ Fakultas Tarbiyah Jurusan Pendidikan Bahasa Arab, dosen pembimbing Dr. Sokip, M.Pd.I.

### Kata Kunci Pidato, Keterampilan Berbicara

Latar belakang penelitian ini adalah dalam pelaksanaan pidato memiliki susunan acara pidato yang salah satunya adalah pengambilan intisari, pada setiap pepidato memiliki pengambil intisari untuk menguji tingkat pemahaman santri tentang isi pidato, masih banyak santri yang belum siap untuk mengambil intisari tersebut. Dan juga untuk pepidato itu sendiri masih banyak yang belum siap untuk menyampaikan pidato, padahal sudah diberi waktu ۱ minggu untuk mempersiapkan pidato. Jadi peneliti berusaha untuk mencari pemecahan masalah tentang pelaksanaan pidato dari langkah-langkah pelaksanaanya sampai selesai acara dengan latihan yang sungguh-sungguh.

Rumusan masalah : (۱) Bagaimana pelaksanaan metode mukhadoroh untuk meningkatkan keteramplan berbicara bagi santri di Pondok Modern Darul Hikmah ?, (۲) Bagaimana evaluasi penerapan metode mukhadoroh untuk meningkatkan keterampilan berbicara bagi santri di Pondok Modern Darul Hikmah ?

Tujuan penelitian: (۱) Mengetahui pelaksanaan metode mukhadoroh untuk meningkatkan keterampilan berbicara bagi santri di Pondok Modern Darul Hikmah (۲) Mengetahui evaluasi penerapan metode mukhadoroh untuk meningkatkan keterampilan berbicara bagi santri di Pondok Modern Darul Hikmah.

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian adalah pendekatan kualitatif dengan pola penelitian deskriptif. Lokasi penelitian di Pondok Modern Darul Hikmah Tawangsari Tulungagung. Peneliti memperoleh data dari ustaz di bidang kebahasaan, ustazah dari bagian pembelajaran dan bahasa, munadhomah dari bagian pembelajaran, siswa dan dokumen dari Pondok Modern Darul Hikmah. Untuk pengumpulan data, peneliti menggunakan observasi, wawancara dan dokumentasi. Untuk analisis datanya adalah data primer dan data sekunder. Pengecekan keabsahan data menggunakan keikutsertaan, keajegan pengamatan dan triangulasi.

Hasil penelitian : (۱) Penerapan pidato dilaksanakan ۴ kali per minggu pada hari kamis dan hari minggu dari jam ۹.۰۰ sampai ۱۱.۳۰, dengan memakai seragam resmi yaitu hitam putih dengan memakai almamater pondok. Dan dalam pelaksanaan pidato juga tedapat struktur acara mukhadoroh diantaranya pepidato, pengambil intisari tentang isi mukhadoroh dari khotib. (۲) Evaluasi dalam penerapan metode pidato adalah pemberian dari semua aspek pidato yang dilakukan oleh pembimbing (*mulahkid*) pidato tersebut, penilaian tersebut dari

kategori qowa'id nahwu dan shorof dalam penyampaian pidato supaya mereka mengetahui kekurangan dan kelebihannya dalam penyampaian pidato. Di setiap tahunnya juga diadakan lomba untuk umum dalam acara "Usbu' Tarqiyatil Lughoh" yaitu untuk meningkatkan keterampilan berbicara. Ada bermacam-macam perlombaan yaitu lomba pidato, cerdas cermat, bercerita, drama dan lain sebagainya.

## ABSTRACT

Thesis entitled "The Implementation of Strategies for Improving Arabic Speech to Improve Speaking Skills for students in Darul Hikmah Modern College. Written by Umi Syifa Fauziyah, NIM: ۲۸۱۲۱۲۳.۶۸ ۲۰۱۶ Faculty of Tarbiyah Majoring in Arabic, supervisor: Dr. Sokip,M.Pd.I.

**Keywords:** Speech, Methods of Speech.

The background of this research is in the implementation of speech has an arrangement speaking evenst, one of which is taking the conclution. On every essence speaker has takers the conclution to test the level of understanding of students about the content of speech, there are still many students who are not ready to take the conclution. And also to speaker many are not ready to make a speech when it was given ۱ week to prepare a speech. So researches are tryingtp find solutions to problems concerning the implementation of the speech from the steps of implementation unil completion event to exercise earnest.

Formulation of the problems: (۱) How implementation of the method to improve the skills of a Arabic Language speech for students at the Darul Hikmah Boarding School. (۲) How the evalution of them method to improve the skills of a Arabic Language speech for students at the Darul Hikmah Boarding School.

Research obyektives : (۱) To know implementation of the method to improve the skills of a Arabic Language speech for students at the Darul Hikmah Boarding School. (۲) To know evalution of the method to improve the skills of a Arabic Language speech for students at the Darul Hikmah Boarding School.

The research method used is descriptive qualitative methods. Research sites in Darul Hikmah Boarding School. Researcher obtained data from teacher in Language section, Learning section and language, organisation of the learning section, students, dokumen from Darul Hikmah Boarding School. For data collection, researchers using observation, interview and documentation. For the analysis of data is primary data and secondary data. Cheking the validity of data using the participation, constancy observation and triangulation.

Research result : (۱) The application of speech held two times a week on Thursday and Sunday from ۱۰.۰۰ hours to ۱۱.۳۰ hours, the ever wear the official uniform of black and white, and almamater of college. And in the implementation of speech also are organized speech events among speaker, taker conclution about the speech content of speaker. (۲) Evaluation of the implementation of method speech is the justification of all aspects of the speech made by supervisor of the speech. The assessment of the category qowa'id nahwu and shorof in the delivery of the speech, so they know the disanvantages and advantages in delivering a speech. Every year is also held competitions to the public in the " Improvement of Language" is to improve speaking skills. There is an assortment of the race speech, quiz, story-telling, drama, etc.

## فهرس

أ	الغلاف .....
ب	موافقة المشرف .....
ج	التصديق .....
د	الإقرار الأصالة .....
هـ	الشعار .....
و	الإهداء .....
ز	كلمة الشكر .....
ط	ملخص .....
ن	فهرس .....
ص	جدول الملحقات .....
<b>الباب الأول : المقدمة</b>	
١	أ. خلفية البحث .....
٥	ب. مسائل البحث .....
٥	ج. أغراض البحث .....
٦	د. فوائد البحث .....
٧	٥. توضيح المصطلحات .....
٩	و. ترتيب البحث .....
<b>الباب الثاني : النظريات</b>	
١١	أ. الطريقة في تعليم اللغة العربية .....
١١	١. مفهوم الطريقة في تعليم اللغة العربية .....
١٣	٢. أنواع الطريقة في تعليم اللغة العربية .....

١٤	١) الطريقة القياسية أو التطبيقية .....
١٥	٢) الطريقة الإستقرائية أو الإستنباطية أو الإستنتاجية .....
١٦	٣) الطريقة الإلقاءية .....
١٨	٤) الطريقة الحوارية أو السocraticية .....
١٩	٥) الطريقة التنقيبية .....
٢٠	٦) الطريقة الأسئلة أو الاستجواب .....
٢٠	٧) الطريقة حلّ المشكلات .....
٢١	٨) الطريقة المناقشة .....
٣٠	ب.تعريف المحاضرة (الخطابة) .....
٣٢	١. أهمية الخطابة .....
٣٧	٢. أنواع الخطابة .....
٤٠	ج. التقويم الجوانب في المحاضرة .....
	د. مهارة الكلام .....
٤٢	١. مفهوم مهارة الكلام .....
٤٤	٢. أهمية الكلام .....
٤٦	٣. أهداف تعليم التحدث (الكلام) .....
٤٨	٤. البحوث السابقة .....

### **الباب الثالث : منهج البحث**

٥٧	أ. تصميم البحث .....
٥٩	ب. حضور الباحثة .....
٥٩	ج. مكان البحث .....
٦٠	د. مصدر الحقائق .....
٦٢	٥. طريقة جمع الحقائق .....

٦٦	و. طريقة تحليل الحقائق.....
٦٧	ز. تفتيش صحة الحقائق .....
٧٠	ح. مراحل البحث .....
	<b>الباب الرابع :نتائج البحث</b>
	أ. تقديم الحقائق
٧٣	١. تنفيذ تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
٧٥	٢. التقويم في تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
	ب. تحليل الحقائق و نتائجها
٧٨	١. تنفيذ تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
٧٩	٢. التقويم تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة.......
	ج. نتائج الحقائق
٨١	١. تنفيذ تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
٨١	٢. التقويم في تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
	د. البحث
٨٢	١. تنفيذ تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
٨٤	٢. التقويم في تطبيق المعاشرة في المعهد دار الحكمة .....
	<b>الباب الخامس : الخاتمة</b>
٨٧	أ. الخلاصة .....
٨٨	ب. الإقتراحات .....
	<b>المراجع</b>
٩٠	١. المراجع العربية .....
٩١	٢. المراجع الإندونيسية .....

## لمحة موجزة عن محل البحث

١. الصورة الذاتية المعهد .....	٩٣
٢. التاريخ عن تأسيس المعهد العصر دار الحكمة.....	٩٤
٣. الأحوال الجغرافي لمعهد العصرى دار الحكمة .....	٩٦
٤. الرأية والرسالة ،الأغراض و الشعار المعهد دار الحكمة .....	٩٧
١) الهيكل التنظيم في المعهد العصرى دار الحكمة.....	٩٩
٢) أحوال الأساتيد و الأستاذات .....	٩٩
٣) الهيكل المنظمة من الرجال و المرأة .....	١٠٦
٤) أحوال الطلاب .....	١١٣

## قائمة الملحقات

للمقابلة

١. الإرشادات

.....  
١١٤

٢. الإرشادات للوثيقة .....  
١١٦

٣. الإرشادات للملاحظة .....  
١١٧

٤. صورة  
الوثيقة  
.....  
١١٨