

DAFTAR ISI

LEMBAR PESERTUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	v
MOTTO	vi
PERSEMBAHAN.....	vii
PRAKATA.....	x
ABSTRAK	xii
ABSTRACT	xiv
الخلاصة.....	xvi
DAFTAR ISI.....	xvii
DAFTAR TABEL	xix
DAFTAR GAMBAR	xx
DAFTAR LAMPIRAN	xxi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus & Pertanyaan Penelitian	7
C. Tujuan Penelitian.....	8
D. Manfaat Penelitian	8
E. Penegasan Istilah.....	9
F. Sistematika Pembahasan	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA	14
A. Perspektif Teori	14
1. Manajemen Sarana Prasarana Kantor.....	14
a. Pengertian Manajemen Sarana Prasarana	14
b. Ruang Lingkup Manajemen Sarana Prasarana	18
c. Sarana Prasarana Kantor.....	30
d. Urgensi manajemen sarana prasarana kantor.....	34
2. Kinerja Pegawai	37
a. Pengertian kinerja	37
b. Faktor-faktor pencapaian kinerja	40

c. Indikator kinerja.....	43
3. Tenaga Kependidikan	44
a) Pengertian Tenaga Kependidikan	44
b) Peranan dan Fungsi Tenaga Kependidikan	46
B. Penelitian Terdahulu.....	49
C. Kerangka Berfikir.....	55
BAB III METODE PENELITIAN	57
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	57
B. Kehadiran Peneliti.....	58
C. Lokasi Penelitian.....	58
D. Data dan Sumber Data	59
E. Teknik Pengumpulan Data	61
F. Analisis Data	62
G. Pengecekan Keabsahan Data.....	63
H. Tahap-tahap Penelitian	64
BAB IV HASIL PENELITIAN	66
A. Deskripsi Data.....	66
A. Temuan Penelitian	98
B. Analisis Data	102
BAB V PEMBAHASAN	108
BAB VI PENUTUP	124
A. Kesimpulan	124
B. Saran.....	126
DAFTAR RUJUKAN.....	128
LAMPIRAN.....	131