

DAFTAR PUSTAKA

- Adian Aki dan Tanzili. 2015. *Pedoman Lengkap Menulis Surat*. 2015. Jakarta: Bumi Aksara
- Akurinto Suharsimi. 2020. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta, : PT. Rineka Cipta.
- Along Antonius. 2020. *Kualitas Layanan Administrasi Akademik di Politeknik Negeri Pontianak*. Jurnal Ilmiah Administrasi Publik (JIAP), Vol 6, No. 1.
- Alqur'an Yusuf ayat 87. 2015. *Al-Qur'an dan Terjemahannya*. Jakarta: CV, Penerbit Diponegoro.
- Alvyanti Della Praditya. 2015. *Pengelolaan Arsip SMA Negeri di Yogyakarta*. Yogyakarta: Skripsi, Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.
- Amien Muhammad dkk. 2020. *Smart Plus SMA/MA SOSHUM: Inti Materi Bank Soal Full Pembahasan, Tim Presiden Edukasi*. Solo: Genta Smart Publisher
- Amirudin,. 2017. *Kinerja Pegawai Tata Usaha dengan Mutu Layanan Administrasi di Madrasah*. Jurnal Kependidikan Islam VII (I).
- Amsyah Zulkifli. 2016. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Anbarrini Ririn dkk. 2016. *Pengelolaan Arsip Pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Barat*. Jurnal E-ISSN : 2541-327 Vol. 3 No. 1.
- Anggito Albi dan Johan Setiawan. 2014. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: CV Jejak.
- Anshori Muslich dan Sri Iswati. 2019. *Buku Ajar Metodologi Penelitian Kuantitatif*. Surabaya:Pusat Penerbitan dan Percetakan UNAIR.
- Arikunto Suharsimi. 2015. *Dasar-dasar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta:Bumi Aksara.
- Arikunto Suharsimi. 2020. *Metodologi Penelitian Agama Pendekatan Teori dan Praktek*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Arikunto Suharsimi. 2020. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta, : PT. Rineka Cipta.
- Badrudin. 2015. *Dasar-Dasar Manajemen*. Bandung: Alfabeta
- Barthos Basir.2017. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksar.

- Choliq Abdul. 2019. *Pengantar Manajemen*. Yogyakarta: Mitra Cendikia.
- Engkoswara dan Aan Komariah. 2018. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta
- Goeffrey Mills. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Binapura aksara.
- Hasibuan Malayu S.P. 2016. *Manajemen Dasar, Pengertian, dan Masalah, Edisi Revisi*. Jakarta: Bumi Aksara,
- Herujito Yayat M. 2020. *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta: Gramedia.
- Indrawan Irjus dkk. 2020. *Manajemen Personalia dan Kearsipan Sekolah*. Klaten: Penerbit Lakeisha
- Indriani Vivi dkk. 2018. *Pengelolaan Arsip di Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Sumpah Pemuda Palembang*. Jurnal Iqra' Volume 12 No. 01.
- Jahari Jaja dan Amirulloh Syarbini. 2015. *Manajemen Madrasah Teori, Strategi, dan Implementasi*. Bandung: Alfabeta.
- Jannah Miftahul. 2018. *Skripsi: Manajemen Kearsipan Untuk Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di Madrasah Ibtidaiyyah Negeri Sungai Tarab*. Batusangka: IAIN Batusangkar.
- Karnati Neti. 2019. *Manajemen Perkantoran Analisis Teori dan Aplikasi dalam Organisasi Pendidikan*. Aceh: CV. Bunda Ratu.
- Mahidin. 2017. *Kajian Administrasi Pendidikan di Dunia Pendidikan, Al-Irsyad: Jurnal Pendidikan dan Konseling*. Vol. 7, No. 1
- Mahmud Marzuki. 2015. *Manajemen Mutu Perguruan Tinggi*. Jakarta: PT Raja Gafindo Persada
- Marmoah Sri. 2016. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan Teori dan Praktek*. Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Masfufah Pipit Alifatul. 2018. *Implementasi Manajemen Kearsipan Dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi pada Seksi Pendidikan Madrasah Kantor Kementerian Agama Kabupaten Malang*. Jurnal : ACTA DIURNA
- Miftahul Rahman. 2018. *Skripsi: Manajemen Kearsipan dalam Meningkatkan Mutu Layanan Administrasi di Madrasah Ibtidaiyyah Negeri Sungai Tarab*. Batu Sangkar: IAIN Batu Sangkar.

- Moleong, Lexy J. 2017. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya Offset
- Musyarofah Siti. 2015. *Pelaksanaan Manajemen Kearsipan Dalam Ketatausahaan di SMP DUA MEI Ciputat*. Jakarta : skripsi, fakultas ilmu tarbiyah dan keguruan UIN Syarif Hidayatullah.
- Mutmainnah Sri. 2020. *Manajemen Arsip Perguruan Tinggi*. Medan: Yayasan Kita Menulis
- Nurhikmahyanti Desi. 2014. *Manajemen Perkantoran Modern*. Sidoarjo: Zifatama Publisher
- Nurtanzila Lastia, dkk. 2018. *Penggunaan Arsip untuk Kegiatan Administrasi*. Jurnal Kearsipan Volume 13 Nomor 2.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 *tentang Pelaksanaan*.
- Pratama Dian Arif Noor. 2019. *Tantangan Karakter di Era Revolusi Industri 4.0 dalam Membentuk Kepribadian Muslim*. Yogyakarta: Universitas Sunan Kalijaga.
- Priansa Donni Juni dan Agus Gardina. 2018. *Manajemen Perkantoran*. Bandung: Alfabeta.
- Puspitasari Fiki. 2018. *Mengelola Sistem Kearsipan*. Yogyakarta.
- Qurtubi Ahmad. 2019. *Administrasi Pendidikan (Tinjauan Teori & Implementasi)*. Surabaya: CV. Jakad Media Publishing.
- Rahman Mariati. 2017. *Ilmu Administrasi*. Makassar: CV Sah Media.
- Riyandi AUFAR. 2019. *Pengelolaan Arsip Implikasinya dalam Administrasi MTs Lam Ujong Kabupaten Aceh Besar*. Aceh : Skripsi.
- Rohani Ahmad dan Abu Ahmadi. 2015. *Pedoman Penyelenggaraan Administrasi Pendidikan di Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara
- Rosalin Sovia. 2017. *Manajemen Arsip Dinamis*. Malang: UB Press.
- Rukajat Ajat. 2016. *Penelitian Tindakan Kelas (classroom Action research)*. Sleman: Deepublish.
- Sattar. 2019. *Manajemen Kearsipan*. Sleman: Deepublish Publisher.
- Sattar. 2019. *Manajemen Kearsipan*. Yogyakarta: Deepublish.
- Sayuti Ali. 2021. *Metodologi Penelitian Agama Pendekatan Teori dan Praktek*. Jakarta: Raja Grafindo Persada

- Siyoto Sandu dan Ali Sodik. 2015. *Dasar Metodologi Penelitian*. Yogyakarta: Literasi Media Publishing.
- Sugiarto Agus dan Teguh Wahyono. 2015. *Manajemen Kearsipan Modern: dari Konvensional Ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiarto Agus dan Teguh Wahyono. 2019. *Manajemen Kearsipan Elektronik*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiyono. 2012. *Metodologi Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. 2015. *Metodologi Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sukatin dkk. 2021. *Administrasi Pendidikan*. Sumatera Barat: Insan Cendekia Mandiri.
- Sukoco Badri Munir. 2015. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Erlangga.
- Sukoco Badri Munir. 2016. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Surabaya, Erlangga.
- Sulistyo dan Basuki. 2018. *Manajemen Arsip Dinamis*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Suryana Edeng. 2015. *Administrasi Pendidikan dalam Pembelajaran*. Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Suryana Edeng. 2015. *Administrasi Pendidikan dalam Pembelajaran*. Yogyakarta: CV Budi Utama
- Switri Endang. 2020. *Administrasi Pendidikan*. Jawa Timur: CV. Penerbit Qiara Media.
- Syahrudin. 2018. *Implementasi Manajemen Kearsipan pada bagian tata usaha Madrasah Aliyah Al-Muhajirin Kecamatan Tapung Kabupaten Kampar*. Kampar : Skripsi.
- Syarifudin. 2015. *Administrasi Pembiayaan Pendidikan*. Bandung: CV. Pustaka Setia.
- Tansiri Irfan Yuda. 2017. *Skripsi: Pengaruh Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) terhadap Mutu Layanan Administrasi Pendidikan SMPN Se-Kabupaten Cianjur*. Bandung: Universitas Pendidikan Indonesia.
- Tjiptono Fandy. 2018. *Strategi Pemasaran, Edisi 3*. Yogyakarta: Andi.
- Tri Ririn Ratna dan Mastuti H Aksa. 2019. *Manajemen Pemasaran Jasa*. Jakarta: Ghalia Indonesia.

Undang-Undang No. 43 Tahun 2009. *Tentang Kearsipan.*

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009. *Tentang Kearsipan.* Bab I
Pasal I poin ke 2

Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003. *Tentang Sistem
Pendidikan Nasional.*

Yusuf Muri. 2014. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan
Penelitian Gabun ta:* Prenada Media.