

ABSTRAK

Skripsi dengan judul **“Manajemen Kesiswaan Dalam Meningkatkan Etos Belajar Peserta Didik Di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung”** ini ditulis oleh Atik U Kasanah, NIM 126207202040, Pembimbing Hafidz Rosyidiana, M.Pd.

Kata Kunci: Manajemen, Manajemen Kesiswaan, Etos Belajar

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh rendahnya etos belajar yang mengakibatkan peserta didik kesulitan dalam menambah ilmu pengetahuan serta mengembangkan minat dan bakat, sehingga peserta didik mengalami ketertinggalan prestasi akademik, maupun prestasi non akademik. Untuk meningkatkan etos belajar maka manajemen kesiswaan perlu menyusun program kesiswaan yang baik. Dengan adanya pengelolaan manajemen kesiswaan yang baik diharapkan dapat membantu peserta didik dalam meningkatkan etos belajar yang berkualitas di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung.

Penelitian ini berfokus pada (1) Perencanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (2) Pelaksanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (3) Evaluasi manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung.

Tujuan diadakannya penelitian ini adalah (1) Untuk mendeskripsikan perencanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (2) Untuk mendeskripsikan pelaksanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (3) Untuk mendeskripsikan evaluasi manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik di SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan yang dengan pendekatan kualitatif, data yang diperoleh kemudian dipaparkan secara deskriptif. Pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan teknik wawancara, observasi, dokumentasi, dan analisis dengan cara reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian ini adalah (1) Perencanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik diawali dengan diadakannya rapat dinas, penerimaan peserta didik baru, menyusun perencanaan PPDB berupa perencanaan jumlah peserta didik, ruang kelas, perlengkapan administratif, dan penyusunan perencanaan pembelajaran hingga lulusnya peserta didik. (2) Pelaksanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik meliputi seleksi peserta didik, penerimaan peserta didik, pengelompokan peserta didik, pencatatan kehadiran peserta didik, hingga pembinaan dan pengembangan peserta didik. (3) Evaluasi manajemen kesiswaan dalam meningkatkan etos belajar peserta didik dilakukan di setiap kegiatan seperti pada ulangan harian, ujian tengah semester dan ujian akhir semester. Sedangkan untuk manajemen kesiswaan, guru, dan staff evaluasi dilakukan pada rapat dinas setiap bulannya.

ABSTRAC

The thesis with the title "Student Management in Improving the Learning Ethos of Students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung" was written by Atik U Kasanah, NIM 126207202040, Supervisor Hafidz Rosyidiana, M.Pd.

Keywords: Management, Student Management, Learning Ethos

This research is descriptive research, describing in general the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung. Sumbergempol Tulungagung State Junior High School (SMP) 1 is one of the leading junior high schools in Tulungagung, as proven by the various achievements achieved by its students as well as the many self-development programs for students. To strive for the development of students' learning ethos, educational institutions create student management units or what can be called student management which has a relationship of interconnectedness and mutual need between teachers, students and school staff. It is hoped that this student management can be a guide for students to continue to improve their study habits so that a good learning ethos is formed.

This research focuses on (1) Student management planning in improving the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (2) Implementation of student management in improving the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (3) Evaluation of student management in improving the learning ethos students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung.

The aims of this research are (1) To describe student management planning in improving the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (2) To describe the implementation of student management in improving the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung, (3) To describe evaluation of student management in improving the learning ethos of students at SMPN 1 Sumbergempol Tulungagung.

This research is field research with a qualitative approach, the data obtained is then presented descriptively. Data collection in this research used interview techniques, observation, documentation and analysis by means of data reduction, data presentation and drawing conclusions.

The results of this research are (1) Student management planning in improving students' learning ethos begins with holding official meetings, accepting new students, preparing PPDB plans in the form of planning the number of students, classrooms, administrative equipment, and preparing learning plans until the students graduate. . (2) Implementation of student management in improving students' learning ethos includes selecting students, accepting students, grouping students, recording student attendance, and coaching and developing students. (3) Evaluation of student management in improving students' learning ethos is carried out in every activity such as daily tests, mid-semester exams and final semester exams. Meanwhile, for student management, teachers and staff, evaluations are carried out at monthly service meetings.

خلاصه

متف كتابه الأطروحة بعنوان "إدارة الطلاب في تحسين أخلاقيات تعلم الطلاب في المدرسة الإعدادية الحكومية 1 سميرجيمبول تولونججونج" بواسطة اطيخوا حسنه، نيم ١٢٦٢٠٧٢٠٢٠٤٠، المشرف حافظ روزيديانا، دكتوراه في الطب.

الكلمات المفتاحية: الإدارة، إدارة الطلاب، روح التعلم

هذا البحث عبارة عن بحث وصفي، يصف بشكل عام روح التعلم لدى الطلاب في مدرسة سميرجيمبول تولونج أجونج 1 الحكومية الإعدادية. مدرسة سميرجيمبول تولونج أجونج الثانوية الحكومية 1 هي واحدة من المدارس الإعدادية الرائدة في تولونج أجونج، كما ثبت ذلك من خلال الإنجازات المختلفة التي حققها طلابها بالإضافة إلى العديد من برامج التطوير الذاتي للطلاب. سعياً إلى تنمية روح التعلم لدى الطلاب، تقوم المؤسسات التعليمية بإنشاء وحدات إدارة الطلاب أو ما يمكن تسميته بإدارة الطلاب والتي لها علاقة ترابط وحاجة متبادلة بين المعلمين والطلاب وموظفي المدرسة. ومن المأمول أن تكون إدارة الطلاب هذه بمثابة دليل للطلاب لمواصلة تحسين عاداتهم الدراسية حتى يتم تشكيل روح التعلم الجيدة.

يركز هذا البحث على (1) تخطيط إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم للطلاب في مدرسة نيجيري الإعدادية 1 سوميرجيمبول تولونج أجونج، (2) تنفيذ إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم للطلاب في مدرسة نيجيري الإعدادية 1 سوميرجيمبول تولونج أجونج. ، (3) تقييم إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم لدى الطلاب في مدرسة نيجيري 1 سميرجيمبول تولونج أجونج الإعدادية.

الغرض من إجراء هذا البحث هو (1) وصف تخطيط إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم للطلاب في المدرسة الإعدادية الحكومية 1 سميرجيمبول تولونججونج، (2) وصف تنفيذ إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم للطلاب في المدرسة الإعدادية الحكومية 1 سوميرجيمبول تولونج أجونج، (3) لوصف تقييم إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم لدى الطلاب في المدرسة الإعدادية الحكومية 1 سوميرجيمبول تولونج أجونج.

هذا البحث هو بحث ميداني ذو منهج نوعي، ثم يتم عرض البيانات التي تم الحصول عليها بشكل وصفي. استخدم جمع البيانات في هذا البحث تقنيات المقابلة والملاحظة والتوثيق والتحليل عن طريق تقليل البيانات وعرض البيانات واستخلاص النتائج.

نتائج هذا البحث هي (1) تخطيط إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم لدى الطلاب يبدأ بعقد الاجتماعات الرسمية، وقبول الطلاب الجدد، وإعداد خطط قبول الطلاب الجدد في شكل تخطيط لعدد الطلاب والفصول الدراسية والتجهيزات الإدارية، إعداد خطط التعلم حتى يتخرج الطلاب. (2) يتضمن تنفيذ إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم لدى الطلاب اختيار الطلاب، وقبول الطلاب، وتجميع الطلاب، وتسجيل حضور الطلاب، وتدريب الطلاب وتطويرهم. (3) يتم تقييم إدارة الطلاب في تحسين روح التعلم لدى الطلاب في كل نشاط مثل الاختبارات اليومية وامتحانات منتصف الفصل الدراسي وامتحانات الفصل الدراسي النهائي. وفي الوقت نفسه، بالنسبة لإدارة الطلاب والمعلمين والموظفين، يتم إجراء التقييمات في اجتماعات الخدمة الشهرية