

ABSTRAK

Penelitian ini dilatar belakangi dengan banyaknya jumlah arsip yang terus bertambah serta pengelolaan yang kurang baik dapat mengancam keamanan arsip beserta informasinya. Arsip memiliki peranan penting dalam suatu instansi karena mengandung informasi penting didalamnya sehingga dibutuhkan pengelolaan yang baik dan tepat, guna melindungi fisik dan informasi arsip. Dikarenakan hal tersebut, alih media arsip menjadi upaya yang dapat dilakukan dalam melindungi fisik maupun informasi arsip. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui bagaimana kebijakan alih media arsip dalam menyelamatkan fisik dan informasi arsip serta kendala yang dihadapi selama kegiatan alih media arsip di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tulungagung. Metode dalam penelitian ini adalah observasi, wawancara dan dokumentasi dengan pendekatan kualitatif deskriptif. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa kegiatan alih media arsip di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tulungagung belum dilakukan secara maksimal, karena masih terdapat kendala dan belum memiliki kebijakan tertulis yang diresmikan oleh instansi. Hal tersebut ditinjau dari kebijakan alih media arsip menurut PERANRI No. 9 Tahun 2018 yang meliputi metode, sarana dan prasarana, penentuan prioritas arsip, serta penentuan pelaksana alih media. Ditinjau dari kebijakan tersebut terdapat beberapa poin yang perlu dioptimalkan dalam pelaksanaan alih media arsip, terkhusus di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tulungagung.

Kata Kunci: kebijakan, alih media, arsip

ABSTRACT

This research is motivated by the increasing number of archives and poor management which can threaten the security of archives and their information. Archives have an important role in an agency because they contain important information, so good and appropriate management is needed to protect physical and archival information. Because of this, transferring archival media is an effort that can be taken to protect physical and archival information. The aim of this research is to find out how the archival media transfer policy is used to save physical and archival information as well as the obstacles faced during archival media transfer activities at the Population and Civil Registration Service of Tulungagung Regency. The methods in this research are observation, interviews and documentation with a descriptive qualitative approach. The results of this research indicate that archive media transfer activities at the Tulungagung Regency Population and Civil Registration Service have not been carried out optimally, because there are still obstacles and there is no written policy formalized by the agency. This is seen from the archival media transfer policy according to PERANRI No. 9 of 2018 which includes methods, facilities and infrastructure, determining archive priorities, as well as determining media transfer implementers. Judging from this policy, there are several points that need to be optimized in the implementation of archival media transfer, especially at the Tulungagung Regency Population and Civil Registration Service.

Keywords: *policy, media transfer, archives*

خلاصة

المحفوظات أمن تهديد أن يمكن التي الإدارة وسوء المحفوظات من المتزايد العدد هو البحث هذا وراء الدافع حاجة هناك لذلك مهمة، معلومات على تحتوي لأنها الوكالة في مهمًا دورًا المحفوظات تلعب. ومعلوماتها الأرشفية الوسائط نقل يعد السبب، ولهذا. والأرشفية المادية المعلومات لحماية ومناسبة جيدة إدارة إلى استخدام كيفية معرفة هو البحث هذا من الهدف. والأرشفية المادية المعلومات لحماية به القيام يمكن جهدًا أثناء تواجدها التي العقبات إلى بالإضافة والأرشفية المادية المعلومات لحفظ الأرشفية الوسائط نقل سياسة في الأساليب. أجونج تولونج مقاطعة في المدني والتسجيل السكان دائرة في الأرشفية الوسائط نقل أنشطة أن إلى البحث هذا نتائج تشير. النوعي الوصفي المنهج مع والتوثيق والمقابلات الملاحظة هي البحث هذا على تنفيذها يتم لم تولونجاجةونج منطقة في المدني والتسجيل السكان دائرة في الأرشفية الوسائط نقل أنشطة من ذلك مراجعة تتم. الوكالة قبل من رسمية مكتوبة سياسة توجد ولا عقبات هناك تزال لا لأنه الأمثل، النحو الأساليب تتضمن والتي 2018 لعام 9 PERANRI Number لـ وفقًا الأرشفية الوسائط نقل سياسة هذه من انطلاقًا. الوسائط نقل منفذي تحديد وكذلك الأرشفية، أولويات وتحديد التحتية، والبنية والمرافق دائرة في خاصة الأرشفية، الوسائط نقل تنفيذ في تحسين إلى تحتاج التي النقاط من العديد هناك السياسة، أجونج تولونج مقاطعة في المدني والتسجيل السكان

الأرشفية الوسائط، نقل السياسة،: المفتاحية الكلمات