

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
PENGESAHAN PENGUJI	iii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	iv
KESEDIAAN PUBLIKASI.....	v
MOTTO.....	vi
PERSEMBAHAN	viii
KATA PENGANTAR	x
PEDOMAN TRANSLITERASI	xiii
ABSTRAK	xx
<i>ABSTRACT</i>	xxii
ملخص.....	xxiii
DAFTAR ISI	xxvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Fokus Penelitian.....	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Kegunaan Hasil Penelitian.....	6
E. Penegasan Istilah	7
F. Sistematika Penulisan Skripsi	11
BAB II KAJIAN TEORI	14
A. Kajian Teori	14
1. Pelaksanaan Peraturan Perundang-undangan	14
2.Otonomi Daerah	24
3.Efektivitas Kebijakan Pemerintah Daerah.....	29
4.Penyelesaian Masalah Khusus Daerah	36
5.Pengelolaan Arsip Terjaga.....	36
6.Pelayanan Masyarakat	58

7. Pandangan Dalam Fiqih Siyasah	63
B. Penelitian Terdahulu	73
BAB III METODE PENELITIAN	77
A. Jenis Penelitian	77
B. Lokasi Penelitian	77
C. Kehadiran Peneliti	77
D. Sumber Data	78
1. Data Primer	78
2. Data Sekunder	78
E. Teknik Pengumpulan Data	81
1. Metode wawancara	80
2. Metode Dokumentasi	80
F. Teknik Analisis Data	81
G. Pengecekan Keabsahan Temuan	81
H. Tahap-Tahap Penelitian	82
1. Tahap Pendahuluan atau Persiapan	82
2. Tahap Pelaksanaan	82
3. Tahap Analisis Data	83
4. Tahap Pelaporan	83
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	84
A. Paparan Data	84
B. Temuan Penelitian	101
BAB V PEMBAHASAN	108
A. Urgensi Peraturan Bupati Nomor 23 tahun 2021 Tentang Pengelolaan Arsip Terjaga	108
B. Hambatan Tentang Peraturan Bupati Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Pengelolaan Arsip Terjaga	114
C. Peraturan Bupati Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Pengelolaan Arsip Terjaga dalam pandangan Fiqih Siyasah	114
BAB VI PENUTUP	127
A. Kesimpulan	127

B.Saran.....	128
DAFTAR PUSTAKA.....	132
LAMPIRAN.....	137
PEDOMAN WAWANCARA.....	137