

ABSTRAK

Skripsi dengan judul “Manajemen Kesiswaan dalam Pembinaan Prestasi Non Akademik Siswa di SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar” ini ditulis oleh Shalshabila Dzuriza Putri, NIM. 1860207223117, program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan, Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung, yang di bimbing oleh Dr. H. Khoirul Anam, M. Pd. I.

Kata kunci: Manajemen Kesiswaan, Pembinaan, Prestasi Non Akademik, Ekstrakurikuler, Siswa

Prestasi non-akademik merupakan salah satu indikator keberhasilan lembaga pendidikan dalam mengembangkan potensi siswa secara menyeluruh. Selain sebagai sarana pengembangan bakat dan minat, prestasi non-akademik juga berperan dalam membentuk karakter, kreativitas, kedisiplinan, serta keterampilan sosial peserta didik. SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar merupakan salah satu lembaga pendidikan yang berhasil meraih berbagai prestasi non-akademik melalui pengelolaan kegiatan kesiswaan yang terencana dan berkelanjutan. Oleh karena itu, penelitian ini difokuskan pada manajemen kesiswaan dalam pembinaan prestasi non-akademik siswa yang meliputi: (1) perencanaan program pembinaan prestasi non-akademik siswa, (2) pelaksanaan program pembinaan prestasi non-akademik siswa, dan (3) evaluasi program pembinaan prestasi non-akademik siswa. Tujuan penelitian ini adalah mendeskripsikan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi manajemen kesiswaan dalam pembinaan prestasi non-akademik siswa di SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian deskriptif. Data diperoleh melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi dengan informan yang terdiri atas kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, pembina ekstrakurikuler, dan siswa. Analisis data dilakukan melalui reduksi data, penyajian data, serta penarikan kesimpulan, sedangkan keabsahan data diuji menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) perencanaan pembinaan prestasi non-akademik dilakukan melalui rapat koordinasi awal tahun, penyusunan program kerja kesiswaan, pemetaan minat dan bakat siswa menggunakan angket, serta penetapan target prestasi dan kegiatan ekstrakurikuler sesuai potensi siswa; (2) pelaksanaan pembinaan dilakukan dengan mengidentifikasi dan mengelompokkan minat serta bakat siswa sejak masa orientasi, melaksanakan latihan dan pembinaan secara terstruktur, serta mengatur jadwal kegiatan akademik dan non-akademik secara seimbang; dan (3) evaluasi dilaksanakan secara berkala melalui pemantauan keaktifan siswa, pencapaian prestasi, serta refleksi terhadap pelaksanaan program sebagai dasar perbaikan dan pengembangan program pembinaan. Dengan demikian, manajemen kesiswaan di SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar telah terlaksana dengan baik dalam mendukung pembinaan dan peningkatan prestasi non-akademik siswa.

ABSTRACT

This thesis, entitled "Student Management in Fostering Non Academic Achievement of Students at Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar High School," was written by Shalshabila Dzuriza Putri, Student ID Number 1860207223117, Islamic Education Management Study Program, Faculty of Tarbiyah and Teacher Training, Sayyid Ali Rahmatullah State Islamic University of Tulungagung, under the guidance of Dr. H. Khoirul Anam, M.Pd. I.

Keywords: Student Management, Fostering, Non Academic Achievement, Extracurricular Activities, Students.

Non-academic achievement serves as an indicator of an educational institution's success in comprehensively developing students' potential. Beyond fostering talents and interests, non-academic achievements play a role in shaping students' character, creativity, discipline, and social skills. SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar is an educational institution that has successfully attained various non-academic achievements through the management of planned and sustainable student activities. Consequently, this study focuses on student affairs management regarding the fostering of students' non-academic achievements, specifically covering: (1) the planning of non-academic achievement development programs, (2) the implementation of these programs, and (3) the evaluation of these programs. The objective of this study is to describe the planning, implementation, and evaluation aspects of student affairs management in fostering students' non-academic achievements at SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar.

This study employs a qualitative approach with a descriptive research design. Data were collected through interviews, observations, and documentation involving informants comprising the school principal, the vice principal for student affairs, extracurricular supervisors, and students. Data analysis was conducted through data reduction, data presentation, and conclusion drawing, while data validity was verified using source triangulation and technique triangulation.

The research findings indicate that: (1) the planning for non-academic achievement development is carried out through early-year coordination meetings, the formulation of student affairs work programs, the mapping of student interests and talents via questionnaires, and the setting of achievement targets and extracurricular activities aligned with student potential; (2) the implementation of this development involves identifying and categorizing student interests and talents starting from the orientation period, conducting structured training and coaching, and balancing the scheduling of academic and non-academic activities; and (3) evaluation is conducted periodically by monitoring student participation and achievement, as well as reflecting on program implementation to serve as a basis for improving and developing the development program. Thus, student affairs management at SMA Al Muhafizhoh Dawuhan Blitar has been effectively executed to support the development and enhancement of students' non-academic achievements.

الملخص

هذه الرسالة الجامعي بعنوان "إدارة شؤون الطلاب في تنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب في المدرسة الثانوية المحفظة داووهان بليتار" بقلم شالشايللا دورزا فوتري، رقم القيد ١٧٢٣٣١٠٢٠٧٢٢٣١٨٦٠، قسم إدارة التربية الإسلامية، كلية التربية وعلوم التدريس، جامعة سيد علي رحمة الله الإسلامية الحكومية تولونج أجونج، بإشراف الدكتور خير الأنام الماجستير

الكلمة الرئيسية: إدارة شؤون الطلاب، التنمية، الإنجازات غير الأكاديمية، الأنشطة اللامنهجية، الطلاب

تُعد الإنجازات غير الأكاديمية أحد مؤشرات نجاح المؤسسة التعليمية في تنمية إمكانات الطلاب بشكل شامل فبالإضافة إلى كونها وسيلة لتنمية المواهب والاهتمامات، فإن الإنجازات غير الأكاديمية تسهم أيضًا في تكوين الشخصية، والإبداع، والانضباط، والمهارات الاجتماعية لدى المتعلمين. وتُعد المدرسة الثانوية المحفظة داووهان بليتار إحدى المؤسسات التعليمية التي نجحت في تحقيق إنجازات غير أكاديمية متنوعة من خلال إدارة أنشطة الطلاب بشكل مخطط ومستمر. لذلك، يركز هذا البحث على إدارة شؤون الطلاب في تنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب، والتي تشمل (١:) تخطيط برنامج تنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب، (٢) تنفيذ برنامج تنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب، و (٣) تقييم برنامج تنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب. ويهدف هذا البحث إلى وصف التخطيط والتنفيذ والتقييم. في إدارة شؤون الطلاب لتنمية الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب في المدرسة الثانوية المحفظة داووهان بليتار

يستخدم هذا البحث المنهج النوعي بنوع البحث الوصفي. وقد تم الحصول على البيانات من خلال المقابلات والملاحظة والتوثيق مع مخبرين يتكونون من مدير المدرسة، ونائب مدير المدرسة لشؤون الطلاب، ومشرفي الأنشطة اللامنهجية، والطلاب. وتم تحليل البيانات من خلال تقليل البيانات، وعرض البيانات، واستخلاص النتائج، في حين. تم اختبار صحة البيانات باستخدام تثليث المصادر وتثليث الأساليب

تشير نتائج البحث إلى أن (١) يتم تخطيط تنمية الإنجازات غير الأكاديمية من خلال عقد اجتماع تنسيقي في بداية العام الدراسي وإعداد برنامج عمل شؤون الطلاب، ورسم خريطة اهتمامات ومواهب الطلاب باستخدام الاستبيانات، وتحديد أهداف الإنجاز والأنشطة اللامنهجية وفقًا لإمكانات الطلاب؛ (٢) يتم تنفيذ التنمية من خلال تحديد وتصنيف اهتمامات ومواهب الطلاب منذ فترة التوجيه، وتنفيذ التدريب والتنمية بشكل منظم، وتنظيم جدول الأنشطة الأكاديمية وغير الأكاديمية بشكل متوازن؛ و (٣) يتم إجراء التقييم بشكل دوري من خلال مراقبة نشاط الطلاب، وتحقيق الإنجازات، والتأمل في تنفيذ البرنامج كأساس للتحسين وتطوير برنامج التنمية. وبناءً على ذلك، فإن إدارة شؤون الطلاب في المدرسة الثانوية المحفظة داووهان بليتار قد تم تنفيذها بشكل جيد في دعم تنمية وتحسين. الإنجازات غير الأكاديمية للطلاب