DAFTAR PUSTAKA

Aini, Yulia Nurul. Penerapan Aplikasi..., *Konferensi Nasional Ilmu Administrasi*.

Alfaaflahah, A., Marsofiyati, M., & Adha, M. A. 2026. Studi Kasus Kemudahan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis Aplikasi Srikandi pada Lingkup Biro Umum Kementerian Hukum Republik Indonesia. *Jurnal Ilmiah Ekonomi Dan Manajemen Indonesia, 2* (1). https://doi.org/10.63822/mm8mkx86

Alhadi, M., & Rahmawati, R. 2024. Penerapan Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) di Arsip Nasional Republik Indonesia. *ANTASENA: Governance and Innovation Journal, 2* (2). https://doi.org/10.61332/antasena.v2i2.243

Alvi, Amnah Kashif. 2025. *Transformasi Digital Pengelolaan Arsip Melalui Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kota Pekanbaru*. Skripsi: UIN Sultan Syarif Kasim Riau.

Anggito, Albi dan Johan Setiawan. 2018. *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Sukabumi: CV Jejak.

Ariani, Farida dan Candra Kusuma. 2022. Manajemen Kearsipan, *Journal Of Management*, Vol. 1, No. 1. https://banuainstitute.org/JOMA/issue/view/3

Arikunto, Suharsimi. 2002. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik.* Jakarta: Rineka Cipta.

Asna, Masda Nur. 2025. *Penerapan Sistem Aplikasi Srikandi Dalam Manajemen Kearsipan Guna Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Bidang Pendidikan Madrasah Kementerian Agama Kabupaten Blitar.* Skripsi: IAIN Kediri.

Devega, Mariza dan Yuhelmi. 2023. Sosialisasi Aplikasi Srikandi Pada Kecamatan Sail Pekanbaru, *J-COSCIS: Journal of Computer Science Community Service*, Vol. 3 No. 2. https://doi.org/10.31849/jcoscis.v3i2.12927

Elvia, Viny dkk. 2025. The Role of Technology in Achieving Good Governance: A Public Administration Theory Perspective, *Journal of Practice Learning and Educational Development*, Vol 5, No. 1

Fadilah, Syifa Diani Hana, Silviana, dan Lutfi Khoerunnisa. 2025. Strategi Efektif dalam Kegiatan Penyusutan dan Pemeliharaan Arsip di Lembaga Kearsipan UPI Arsip di Lembaga Kearsipan UPI. *Jurnal Ilmu Informasi, Perpustakaan dan Kearsipan*, Vol. 27, No. 1.

Falas, Dina Lorensa. 2024. *Implementasi E-Government Dalam Pengelolaan Surat Masuk Dan Keluar Pada Instansi Pemerintah Studi Pada Bagian Umum Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Blitar.* Skripsi: Universitas Islam Balitar.

Fataya, Denanta Qonita. *Pemanfaatan Aplikasi Srikandi Berbasis Website Untuk Peningkatan Kualitas Pengelolaan Arsip Di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Blitar*. Skripsi: Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim.

Fathoni, Abdurrahmad. 2006. *Metodologi Penelitian dan Teknik Penyusunan Skripsi*. Jakarta: Rineka Cipta, 2006.

H, I. A., Natalia, N., & Ilman, N. (2024). Studi Pengguna Aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (Srikandi) Pada Pemerintah Kota Palopo. *CENDEKIA: Jurnal Ilmu Pengetahuan , 4* (4). https://doi.org/10.51878/cendekia.v4i4.3307

Hadiat dan Syamsurijal, 2023. *Dasar-Dasar Manajemen*. Bandung: CV Harva Creative.

Harefa, Hilda Syaf'aini dkk. 2025. *Pengantar Manajemen Kearsipan*, Agam: Yayasan Tri Edukasi Ilmiah.

Hasibuan, Malayu S. P. 2009. *Manajemen Dasar Pengertian dan Masalah*, Jakarta: PT Bumi Aksara.

https://eitena.net/wp-content/uploads/2024/09/srikandi.png

https://srikandi.arsip.go.id/auth/login

https://urj.uin malang.ac.id/index.php/mij/article/view/9680

Hutagalung, Siti Nurhalizah. Shofia Amin, dan Feny Tialonawarmi. 2026. Analisis Implementasi Aplikasi Srikandi dalam Tata Kelola Arsip Digital pada Bidang Bina Marga Dinas PUPR Provinsi Jambi. *EBISMAN EBisnis Manajemen, 4* (1). https://doi.org/10.59603/ebisman.v4i1.1246

Jahari, Jaja dan Amirulloh Syarbini. 2013. *Manajemen Madrasah, Teori, Manajemen dan Implementasi* Bandung: Alfabeta.

Kartikasari, Hanum dan Fahmi Ulin Ni'mah. 2025. Implementasi Sistem Informasi Pengelolaan Surat Menggunakan Srikandi Di Lingkup Pemerintahan Kabupaten Karanganyar. *Jurnal Ilmiah Edunomika, 9* (2). https://doi.org/10.29040/jie.v9i2.17117

Lailiyah, Nurul. 2023. *Manajemen Kearsipan dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi di MTs Bustanul Ulum Minggirsari Kecamatan Kanigoro Kabupaten Blitar*. Skripsi: UIN Sayyid ali Rahmatullah Tulungagung.

Liana, W. 2022. Analisis Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada PT Brataco Chemical Cabang Palembang. *Jiipts*, 1 (1).

Mamik. 2015. *Metodologi Kualitatif*. Sidoarjo: Zifatama Publisher.

Mardiasmo. 2010. *Akuntansi Sektor Publik*. Yogyakarta: Andi Offset.

Marpuah, Siti. 2024. *Pengelolaan Kearsipan Berbasis Digital (SRIKANDI) dalam Menunjang Efisiensi Kerja di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Cirebon*. Skripsi: Manajemen Pendidikan Islam UIN Syekh Nurjati Cirebon.

Miles, Mattew B. A. Michael Huberman, Dan Johny Saldana. *Qualitative Data Analysis, A Methods Sourcebook, Edition 3, Terj. Tjetjep Rohindi Rohidi*. Jakarta: UI Press.

Moleong, Lexy J. 2012. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Natania, Friska Olivia. 2024. Pemanfaatan Aplikasi Srikandi dalam mewujudkan kearsipan berbasis elektronik. *Maliki Interdisciplinary Journal*, *2* (11).

Nazir. 2003. *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia.

Perpres Nomor 95 Tahun 2018, Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.

Prastowo, Andi. 2012. *Metode Penelitian Kualitatif dalam Perspektif Rancangan pende*

Priansa, Donni Juni dan Agus Garnida. 2013. *Manajemen Perkantoran Efektif, Efisien, dan Profesional*. Bandung: Alfabeta.

Putra, Hardiansyah. 2023. Sistem Informasi Manajemen Surat Masuk Dan Keluar (SIM-SMK) Responsif Berbasis Web Menggunakan Metode Design Thinking. *Bulletin of Computer Science Research*, Vol. 3 (6). https://doi.org/10.47065/bulletincsr.v3i6.275

Saggaf, Said, Rudi Salam, Fakhri Kahar, dan Haedar Akib. 2014 . Pelayanan fungsi administrasi perkantoran modern." *Jurnal Ad'ministrare* 1, no. 1.

Sari, Sarbela Pebya. 2026. *Pengelolaan Arsip Dinamis Pada Aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) Dalam Membentuk Kualitas Pelayanan Publik Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Tulungagung*. Skripsi: UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung.

Sedarmayanti. 2015. *Tata Kearsipan*. Bandung : Mandar Maju.

Simbolon, Novi Tari dkk. 2025. Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif & RND (Research and Develompent), Tasikmalaya: Perkumpulan Rumah Cemerlang Indonesia.

Styowati, Riska Ananda dan Nurul Setyawati Handayani. 2024. Implementasi Penggunaan Aplikasi Simanis Dalam Pengelolaan Arsip Di Kantor Desa Ngrejo Kecamatan Bakung Kabupaten Blitar, *Jurnal Pustaka Budaya* Vol. 11 No 2.

Sudjono, dkk. 2007. *Penilaian dan Penyusutan Arsip*. Jakarta: Universitas Terbuka.

Sugiarto, Agus dan Teguh Wahyono. 2005. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta, Gava Media.

Sugiyono. 2010. *Metodologi Penelitian Pendidikan Pedekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D.* Bandung: Alfabeta.

Sugiyono. 2015. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D.* Bandung: Alfabeta.

Suraja, Yohannes. 2006. *Manajemen Kearsipan*, Malang: Dioma.

Susanti, Juli Kristiarina Dan Sri Widayanti. 2025. Evaluasi Penerapan Aplikasi Srikandi Dalam Perspektif *Good Governance* Pada Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten Magelang, *Journal of Indonesian Rural and Regional Government*, Vol. 9 No. 1.

Suwarni, Evi, Tri Wahyu Widodo, dan Farika Nikmah. 2024. Manajemen Kearsipan, Jember: Cerdas Ulet Kreatif.

Suwarni. Indah 2026. *Buku Panduan Srikandi V3 (Untuk Akun User dan Tata Usaha/Sekretaris).* Jakarta: Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan Republik Indonesia.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.

Wanto, Alfi Haris. 2017. Strategi Pemerintah Kota Malang Dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Berbasis Konsep Smart City, *Jurnal Public Sector Innovations*, Vol. 2 No. 1.

Widodo, P. Bambang. 2009. *Akuisisi Arsip*. Jakarta: Universitas Terbuka.

Winata, Hendri Sambas Ali, Muhidin. 2016. *Manajemen Kearsipan Modern*, Jakarta: Pustaka Setia.

Wursanto. 2007. Kearsipan 1, Yogyakarta: Kanisus