DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN ..... **iii**
LEMBAR PENGESAHAN ..... **iv**
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN ..... **v**
SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH ..... **vi**
MOTTO ..... **vii**
PERSEMBAHAN ..... **viii**
KATA PENGANTAR ..... **x**
DAFTAR ISI ..... **xii**
DAFTAR TABEL ..... **xiv**
DAFTAR GAMBAR ..... **xv**
DAFTAR LAMPIRAN ..... **xvi**
ABSTRAK ..... **xvii**
ABSTRACT ..... **xviii**
الملخص ..... **xix**
BAB I PENDAHULUAN **1**
A. Konteks Penelitian 1
B. Fokus dan Pertanyaan Penelitian 3
C. Tujuan Penelitian 3
D. Kegunaan Penelitian 4
E. Penegasan Istilah 5
BAB II PEMBAHASAN **9**
A. Kajian Teori 9
B. Penelitian Terdahulu 23
C. Kerangka Teoritik Penelitian 37
BAB III METODE PENELITIAN **39**
A. Pedekatan Dan Jenis Penelitian 39
B. Kehadiran Peneliti 39
C. Lokasi Penelitian 40
D. Data dan Sumber Data 41
E. Teknik Pengumpulan Data 43

F. Analisis Data 45
G. Pengecekan Keabsahan Data..... 47
H. Tahapan Penelitian 48
BAB IV DESKRIPSI DATA 50
A. Deskripsi Data 50
B. Temuan Penelitian..... 78
BAB V PEMBAHASAN 87
A. Penciptaan arsip pada aplikasi SRIKANDI dalam menunjang pelayanan administrasi di Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar..... 87
B. Penggunaan arsip pada aplikasi SRIKANDI dalam menunjang pelayanan administrasi di Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar..... 91
C. Pemeliharaan arsip pada aplikasi SRIKANDI dalam menunjang pelayanan administrasi di Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar..... 93
D. Penyusutan arsip pada aplikasi SRIKANDI dalam menunjang pelayanan administrasi di Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar..... 94
BAB VI PENUTUP 99
A. Kesimpulan 99
B. Implikasi..... 101
C. Saran..... 104
DAFTAR PUSTAKA 106
LAMPIRAN-LAMPIRAN 111

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Penelitian Terdahulu 33

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Aplikasi Srikandi 20
Gambar 2. 2 Halaman Login Aplikasi SRIKANDI 21
Gambar 2. 3 Kerangka Teoritik Penelitian 38
Gambar 4. 1 Halaman Depan Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar……...51
Gambar 4. 2 Tampilan Beranda Srikandi 52
Gambar 4. 3 Tampilan Fitur Daftar Naskah Masuk 54
Gambar 4. 4 Proses Surat Masuk pada Aplikasi SRIKANDI 57
Gambar 4. 5 Fitur Naskah Keluar 59
Gambar 4. 6 Alur Registrasi Naskah Keluar 60
Gambar 4. 7 Proses Naskah Keluar 62
Gambar 4. 8 Dokumentasi Sosialisasi Tata Naskah Dinas dan Penggunaan Apikasi SRIKANDI di Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar. 67
Gambar 4. 9 Tampilan fitur pencarian dan filter arsip pada aplikasi SRIKANDI 69
Gambar 4. 10 Dokumentasi Tampilan dashboard pengelolaan naskah pada aplikasi SRIKANDI 71
Gambar 4. 11 Fitur Pemberkasan Arsip Aktif 74
Gambar 4. 12 Fitur Penyusutan Arsip pada Aplikasi SRIKANDI 76
Gambar 4. 13 Bagan Penciptaan Arsip pada aplikasi SRIKANDI 81
Gambar 4. 14 Bagan Penggunaan Arsip pada aplikasi SRIKANDI 82
Gambar 4. 15 Bagan Pemeliharaan Arsip pada aplikasi SRIKANDI 84
Gambar 4. 16 Bagan Penyusutan Arsip pada Aplikasi 86
Gambar 4. 17 Skema Pengelolaan arsip pada Aplikasi SRIKANDI secara Keseluruhan 86

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Profil Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar 112
Lampiran 2 Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar 114
Lampiran 3 Pedoman Wawancara, Observasi dan Dokumentasi 115
Lampiran 4 Dokumentasi Penelitian..... 120
Lampiran 5 Surat Izin Penelitian..... 122
Lampiran 6 Surat Balasan Penelitian 123
Lampiran 7 Transkrip Wawancara..... 124
Lampiran 8 Form Konsultasi Bimbingan Skripsi 134
Lampiran 9 Laporan Selesai Bimbingan Skripsi 136
Lampiran 10 Biodata Penulis..... 137